

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
รายการจ้างเหมาบริการขนย้ายพัสดุ และอุปกรณ์และทรัพย์สินต่าง ๆ ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

ด้วยกรมสอบสวนคดีพิเศษได้รับการจัดสรรพื้นที่ทำงานใหม่ตามโครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (โซนซี) บริเวณอาคารด้านทิศเหนือ Core No. ๒-ชั้น ๑๑ ซึ่งจะย้ายสถานที่ทำงานเดิมจาก ที่ทำการอาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) และอาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) กรมสอบสวนคดีพิเศษจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการ ขนย้ายย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และเอกสารของกรมสอบสวนคดีพิเศษมายังพื้นที่ที่ได้รับจัดสรรใหม่

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการขนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และเอกสารของกรมสอบสวนคดีพิเศษ จากที่ทำการ อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) และโกดัง เก็บพัสดุ ซึ่งมีผู้ปฏิบัติงานแยกเป็นสำนักงาน/กอง/ศูนย์ต่าง ๆ ไปยังอาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ (โซนซี) รวมถึงเอกสาร วัสดุ ครุภัณฑ์ บางส่วนของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ต้องจัดเก็บ ณ อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ โกดังเมืองเก่า และสถาบันการสอบสวนคดีพิเศษ หรือตามที่ กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ จะดำเนินการจ้างครั้งนี้
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมสอบสวน คดีพิเศษ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่า ...

..... ๒๐ ๕๕ ๒๐๐๐ ๒๐๐๐ ๒๐๐๐

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการ หรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๓.๑๒ (๒) (๓) และ (๔.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ...

.....

..... ๒๐ ๕๕

..... พิกุล

.....

.....

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๖) กรณีตามข้อ ๓.๑๒ (๑) ถึง (๕) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ข้าราชการต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมกล่องสำหรับใส่เอกสาร วัสดุต่าง ๆ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๑ x ๔๙ x ๓๖ ซม. (กว้างxยาวxสูง) โดยมีเลขกำกับปรากฏที่กล่องตามจำนวนที่ส่งมอบ ระบุที่ด้านข้างกล่อง และด้านบนกล่องที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน (ตัวอย่าง กล่องที่ ๑ ไล่ไปจนถึงกล่องสุดท้าย) ส่งมอบให้กรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยจำนวนความต้องการตามเอกสารแนบ ๑

กรณีกล่องเอกสารที่มีความสำคัญเป็นพิเศษ เช่น กล่องใส่เอกสารสำคัญตามที่กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนด ต้องกำหนดสัญลักษณ์ไว้เป็นพิเศษแยกจากกล่องเอกสารทั่วไป เพื่อการดูแลและระมัดระวังเป็นพิเศษ

๔.๒ การขนย้ายครุภัณฑ์และอุปกรณ์ทรัพย์สินอื่น ๆ และกล่องเอกสารตาม ข้อ ๔.๑

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหา กล่อง บรรจุภัณฑ์ และอุปกรณ์ป้องกันการกระแทก เพื่อการบรรจุหีบห่อวัสดุหรือครุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับประเภทนั้น ๆ สำหรับการป้องกันความเสียหายต่าง ๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการ รวมทั้งให้มีสัญลักษณ์เตือนระวังการแตกหักสำหรับสิ่งของที่แตกหักหรือเสียหายง่ายไว้ที่กล่อง บรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุครุภัณฑ์ ที่ทำการบรรจุหีบห่อให้ครบถ้วน

(๒) ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบการบรรจุหีบห่อ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ และเอกสารให้เรียบร้อย อยู่ในสภาพดี พร้อมกำหนดสัญลักษณ์แยกแต่ละหน่วยงานภายในกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้ชัดเจน สังเกตง่าย เพื่อใช้ในการติดกล่อง บรรจุหีบห่อวัสดุครุภัณฑ์ที่ต้องขนย้ายไปยังสถานที่ต่าง ๆ ตามที่กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนด (รวมถึงกล่องที่ผู้รับจ้างจัดเตรียมและกล่องที่กรมสอบสวนคดีพิเศษจัดเตรียมไว้)

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายการที่จะขนย้ายในแต่ละครั้ง เพื่อประสานกับผู้แทนหน่วยงานในการตรวจสอบรายการที่จะขนย้าย ทั้งก่อนและหลังขนย้าย

กรณีการเคลื่อนย้ายครุภัณฑ์ประเภทที่ต้องถอดประกอบ ผู้รับจ้างต้องประกอบและติดตั้งให้คงสภาพเดิม ตามจุดที่กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนด เช่นโต๊ะ ตู้ ชั้นวางของ เป็นต้น

๔.๓ การขนย้ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหา กล่อง บรรจุภัณฑ์ หรืออุปกรณ์ป้องกันการกระแทก เพื่อการบรรจุหีบห่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้เหมาะสม สำหรับการป้องกันความเสียหายต่าง ๆ ให้เพียงพอต่อความต้องการ รวมทั้งให้มีสัญลักษณ์เตือนระวังการแตกหักสำหรับสิ่งของที่แตกหักหรือเสียหายง่าย ไว้ที่กล่อง บรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุครุภัณฑ์ ที่ทำการบรรจุหีบห่อให้ครบถ้วน

(๒) ก่อนการขนย้าย ผู้รับจ้างต้องร่วมกันตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กับหน่วยงานเจ้าของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อประโยชน์ในการขนย้าย และเมื่อส่งมอบแล้ว หากพบว่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากความบกพร่องในการขนย้าย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแก้ไข ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้ ใช้งานได้ดังเดิม หากไม่สามารถซ่อมแซม แก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวมาทดแทน

(๓) ผู้รับจ้างทำการบรรจุหีบห่อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมวัสดุกันกระแทกให้เรียบร้อย พร้อมกับเอกสาร ๑ ชุด ที่แสดงรายการของในกล่องที่มีการลงนามรับรองระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับจ้าง กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเจ้าของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์นั้น ๆ แล้วให้จัดทำสำเนาอย่างน้อย ๑ ชุด ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อใช้กำกับการขนย้าย และประกอบการตรวจรับงานต่อไป

(๔) ผู้รับจ้างต้องขนย้ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ จุดที่ผู้ใช้งานกำหนด และต้องจัดทำสรุปรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมรายละเอียดสถานที่ที่ไปติดตั้ง กับรายชื่อเจ้าหน้าที่ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่รับมอบไว้

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยในการดำเนินการขนย้าย เพื่อมิให้เกิดการสูญหายหรือความเสียหายแก่สิ่งของ รวมทั้งความเสียหายแก่สถานที่ต่าง ๆ เช่น วัสดุปูพื้น ผืนอาคาร ฝ้าเพดาน ขอบประตู รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ในการดำเนินการขนย้าย หากเกิดความเสียหายเนื่องจากการขนย้ายของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากความเสียหายนั้น

๔.๕ กรณีการขนย้ายที่ต้องใช้ลิฟต์ ผู้รับจ้างต้องมีวัสดุห่อหุ้มป้องกันลิฟต์ ที่ใช้ในการขนย้ายของอาคาร ทั้งต้นทางและปลายทาง เพื่อป้องกันการเสียหายแก่ลิฟต์ หากเกิดความเสียหายแก่ลิฟต์ เนื่องจากการขนย้ายของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากความเสียหายนั้น โดยจะต้องใช้ลิฟต์ขนของ ที่กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนดเท่านั้น

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์สำหรับป้องกันพื้นผิว หรือผนังของอาคารที่ทำการขนย้าย เพื่อป้องกันรอยขีดข่วน หรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ทั้งสถานที่ต้นทางและปลายทางในการขนย้าย

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขนย้ายประจำ อย่างเพียงพอเหมาะสมในการขนย้าย โดยต้องมีพนักงานที่มีความชำนาญในการขนย้ายวัสดุ และจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ควบคุมการขนย้ายและประสานงานกับกรมสอบสวนคดีพิเศษ อย่างน้อย ๑ คนขึ้นไป

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานตามวรรคหนึ่งให้เพียงพอกับปริมาณงานและระยะเวลาในการขนย้าย และต้องมีผู้ควบคุมกำกับดูแลผู้ทำการขนย้ายทุกเที่ยวรถที่ขนย้าย

พนักงานที่ควบคุมการขนย้ายและประสานงานกับกรมสอบสวนคดีพิเศษ จะต้องประสานงาน และชี้แจงความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงาน/ขั้นตอน วิธีการขนย้าย แก่ผู้แทนของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ตลอดจนให้คำปรึกษา เพื่อให้การขนย้ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดหาวานพาหนะที่เหมาะสม ปลอดภัย ในการขนส่ง เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายระหว่างการขนย้าย

๔.๙ ทั้งนี้กล่องสำหรับใส่เอกสาร วัสดุต่าง ๆ กล่องเอกสารที่มีความสำคัญเป็นพิเศษ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ภายหลังการส่งมอบ

๕. กำหนดเวลา ...

..... ๒๐ ๕๐ ๕๐๐ ๕๐๐๐ ๕๐๐๐๐ ๕๐๐๐๐๐

๕. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เอกสารตามที่กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนด โดยมีรายละเอียดสถานที่ในการขนย้ายดังนี้

(๑) ต้นทาง : ๑. อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ เลขที่ ๑๒๘ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๒. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๓. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๔. อาคารเลขที่ ๘๘ หมู่ ๑ ถนนบางบัวทอง-ปทุมธานี (๓๔๕) ตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ปลายทาง : พื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ โซนซี เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

(๒) ต้นทาง : ๑. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๒. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๓. อาคารเลขที่ ๘๘ หมู่ ๑ ถนนบางบัวทอง-ปทุมธานี (๓๔๕) ตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ปลายทาง : อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ เลขที่ ๑๒๘ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

(๓) ต้นทาง : ๑. อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ เลขที่ ๑๒๘ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๒. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) เลขที่ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๓. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารบี) เลขที่ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ปลายทาง : สถาบันการสอบสวนคดีพิเศษ เลขที่ ๔๒ ถนน สุวินทวงศ์ แขวงลำผักชี เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๓๐

(๔) ต้นทาง : ๑. อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ เลขที่ ๑๒๘ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๒. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๓. อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

ปลายทาง : อาคารเลขที่ ๘๘ หมู่ ๑ ถนนบางบัวทอง-ปทุมธานี (๓๔๕) ตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

*ทั้งนี้ เส้นทางขนย้ายเป็นตามที่กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนด

รายละเอียดประเภทสิ่งของ และจำนวนที่ต้องขนย้ายตามเอกสารแนบท้าย ๑ และ ๒

..... ๑๐ ร.๑ พิกัด ๑๖๓ ๐๖๓๓

๕.๒ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการ เมื่อบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด ได้ส่งมอบพื้นที่ส่วนขยาย ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ โซนซี เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ แก่กรมสอบสวนคดีพิเศษ และกรมสอบสวนคดีพิเศษได้รับไว้ใช้ในราชการเรียบร้อยแล้ว

โดยกรมสอบสวนคดีพิเศษจะแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการดังนี้

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนย้ายให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่กรมสอบสวนคดีพิเศษมีหนังสือแจ้งให้เข้าดำเนินการ

(๑) ส่งมอบกล่องสำหรับใส่เอกสาร วัสดุต่าง ๆ ตามรายละเอียดและจำนวนที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๑ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

(๒) เข้าสำรวจ ศึกษาแผนผังและสถานที่ เพื่อวางแผนในการดำเนินการขนย้าย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะพิจารณาตัดสิน โดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากกราคารวม และจะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน เป็นประโยชน์ ต่อหน่วยงานและหลักเกณฑ์การพิจารณาอื่น ๆ ตามข้อ ๑๐ (ถ้ามี)

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในวงเงิน ๗,๑๑๕,๕๐๐.- บาท (เจ็ดล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๘. งาน และการจ่ายเงิน

กรมสอบสวนคดีพิเศษ จะจ่ายค่าจ้างเพียงงวดเดียว ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมสอบสวนคดีพิเศษได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบการขนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ตามที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ กำหนด ภายในกำหนดตามข้อ ๕ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างในครั้งนั้น โดยไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันครบ กำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบการขนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ตามที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ กำหนด ให้แก่กรมสอบสวนคดีพิเศษจนถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญา

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณาอื่น ๆ

(๑) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสมตาม ปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียน ไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

(๒) ...

..... ๑๐ ๕๐ ๔๑๐๗ ๖๓๓๓

(๒) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ กรมสอบสวนคดีพิเศษจะจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๑๑. อื่น ๆ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยระบุรายละเอียดและขั้นตอน วิธีการขนย้าย อัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่และพาหนะ ที่ใช้ในการขนย้าย

เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า หรือกรณีสัญญาซื้อขายไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนขนย้าย โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมสอบสวนคดีพิเศษ

๑๑.๒ การตัดสินใจชี้ขาดการเคลื่อนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ เอกสาร และอุปกรณ์ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นหน้าที่ของผู้ประสานงานของแต่ละหน่วยงาน

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นกับวัสดุ ครุภัณฑ์ และเอกสารสำนักงานทุกชนิด ในระหว่างการขนย้ายหรือติดตั้ง รวมถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอาคาร สถานที่ ณ ต้นทางและปลายทาง ระหว่างการขนย้ายของผู้รับจ้าง

๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดำเนินการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีดังเดิม ตลอดจนรับผิดชอบในการซ่อมแซมความเสียหายที่เกิดจากการขนย้ายของอาคารสถานที่ ณ ต้นทางและปลายทาง เช่น ลิฟต์ วัสดุปูพื้น ผืนอาคาร ฝ้าเพดาน ขอบประตู รวมถึงวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้เรียบร้อยตามความเห็นชอบของกรมสอบสวนคดีพิเศษ

๑๑.๕ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย/สูญหาย เท่ากับจำนวนทรัพย์สินที่เสียหาย/สูญหายนั้น

จัดทำโดยคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลางตามคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ ๕๕๓/๒๕๖๘ ลง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ

(นายณพล กุลกำธร)

พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

กรรมการ

(นายสุรัตน์ แรงสิวิทย์)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

ลงชื่อ

กรรมการ

(นางสาวสาวิตรี เจนการ)

เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ

สืบทารวจตรี

กรรมการ

(ธนวิตต กรณวงศ์)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ลงชื่อ

กรรมการ

(นางสาวอภิรดี จำปา)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เอกสารแนบ ๑

รายการขนย้ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์/ปริ้นเตอร์ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์หรือทรัพย์สินต่างๆ และจำนวนกล่อง

ลำดับ	หน่วยงาน	ชั้นที่ตั้ง	คอมพิวเตอร์ /ปริ้นเตอร์ (รายการ)	ครุภัณฑ์และ อุปกรณ์หรือ ทรัพย์สินอื่นๆ (รายการ)	จำนวน กล่อง	ครุภัณฑ์ที่ขนย้าย ไปชั้น (ตึก)
๑	สำนักงานรองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๓ (จตุพล)	๑๑ ตึกกรม	๑๓	๑๘	๔๐	๑๑ ตึกซี
๒	สำนักงานรองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๔ (สุรวุฒิ)	๘ ตึกบี	๗	๔๑	-	๑๑ ตึกซี
๓	สำนักงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคดีพิเศษ	๑๐ ตึกกรม	๑๘	๑๐๕	๕๐๐	๑๑ ตึกซี
๔	กองคดีเทคโนโลยีและสารสนเทศ	๙ ตึกกรม	๕๔	๑๗๓	๑๔๐	๙ ตึกซี
๕	กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ	๘ ตึกกรม	๔๙	๑๗๕	๖๔๐	๒ ตึกซี
๖	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๘ ตึกกรม	๑๓	๗๒	๖๕	๑๑ ตึกซี
๗	กองเทคโนโลยีสารสนเทศและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ	๗ ตึกกรม	๗๓	๕๓๔	๘๘๙	๘ ตึกซี
๘	ศูนย์สืบสวนสะกดรอยและการข่าว	๔ ตึกกรม	๒๖	๔๕	๑๒	๘ ตึกซี
๙	กองปฏิบัติการพิเศษ	๔ ตึกกรม	๔๑	๑,๕๙๘	๒๖๐	๔ ตึกซี
๑๐	กองกฎหมาย	๓ ตึกกรม	๒๖	๖๗	๔๑๗	๑๐ ตึกซี
๑๑	กองคดีทรัพย์สินทางปัญญา	๒ ตึกกรม	๔๐	๑๔๖	๒๕๐	๗ ตึกซี
๑๒	กองกิจการอำนวยความสะดวก	๒ ตึกเอ	๕๔	๔๒	๒๐๐	๑๑ ตึกซี
๑๓	กองคดีการคุ้มครอง	๗ ตึกเอ	๓๐	๔๘	๘๐	๑๐ ตึกซี
๑๔	กองคดีความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ	๗ ตึกเอ	๓๘	๑๒๐	๕๐๐	๑๐ ตึกซี
๑๕	กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค	๗ ตึกเอ	๔๑	๑๓๕	๒๐๐	๑๐ ตึกซี
๑๖	กองคดียาเสพติด	๗ ตึกเอ	๔๑	๔๗	๓๐๐	๑๑ ตึกซี
๑๗	กองคดีการฟอกเงินทางอาญา	๗ ตึกเอ	๑๐	๑,๑๓๓	๓๐๐	๖ ตึกซี
๑๘	กองบริหารคดีพิเศษ	๗ ตึกเอ	๑๐๙	๓๘๘	๔๗๓	๗ ตึกซี
๑๙	กองปฏิบัติการคดีพิเศษภาค	๗ ตึกเอ	๓๐	๕๕	๔๐๐	๙ ตึกซี
๒๐	กองคดีการเงินการธนาคารและการฟอกเงิน	๘ ตึกบี	๔๔	๑,๐๑๗	๗๐๕	๑๐ ตึกซี
๒๑	กองคดีความมั่นคง	๘ ตึกบี	๓๗	๒๓๓	๗๕๐	๙ ตึกซี
๒๒	กองคดีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘ ตึกบี	๖๗	๑๑๕	๔๑๐	๙ ตึกซี
๒๓	กองคดีภาษีอากร	๘ ตึกบี	๓๑	๔๘	๒๒๐	๘ ตึกซี
๒๔	กองนโยบายและยุทธศาสตร์	๘ ตึกบี	๓๖	๓๕๕	๔๐๐	๙ ตึกกรม
๒๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๘ ตึกบี	๑๒	๑๕	๕๐	๗ ตึกซี
๒๖	กองคดีธุรกิจการเงินนอกระบบ	๘ ตึกบี	๒๒	๓๙๑	๘๐๐	๗ ตึกซี
๒๗	กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ	๘ ตึกบี	๕๘	๒๓๔	๖๐๐	๖ ตึกซี
๒๘	สำนักงานเลขานุการกรม	G ,๒,๓, ๙ ตึกกรม	๑๒๑	๒,๑๕๐	๓๙๙	๒,๓ ตึกซี ,โกดัง , สสพ
รวม			๑,๑๐๐	๙,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	

เอกสารแนบ ๒

รายละเอียดการขนย้าย วัสดุ ครุภัณฑ์อุปกรณ์ต่างๆ ที่เสื่อมสภาพ ซ่อมไม่คุ้มค่า

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน (รายการ)	ปลายทาง
	รายการครุภัณฑ์ที่ขนย้ายทั้งหมด	๖,๗๙๐	
๑	พัสดุที่ใช้งานได้	๔,๙๙๖	สถาบันการสอบสวนคดีพิเศษ
	อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ	๒,๑๒๓	
	อาคารเอ	๑,๑๔๓	
	อาคารบี	๑,๗๓๐	
๒	พัสดุที่ใช้งานไม่ได้ (รอจำหน่าย)	๕๕๕	โกดังเมืองเช่า
	อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ	๒๖๗	
	อาคารเอ	๑๒	
	อาคารบี	๒๗๖	
๓	พัสดุตามผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง	๑,๒๓๙	
๓.๑	ครุภัณฑ์เสื่อมสภาพ	๑,๑๔๖	
	อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ	๗๘๗	
	อาคารเอ	๙๒	
	อาคารบี	๒๖๗	
๓.๒	ครุภัณฑ์ซ่อมไม่คุ้มค่า	๙๓	
	อาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ	๓๑	
	อาคารเอ	๒๕	
	อาคารบี	๓๗	
	รวมข้อ ๒ - ๓ รวมทั้งสิ้น	๑,๗๙๔	