

การรายงานผลและการถอดบทเรียน  
การดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม  
กองคดียาเสพติด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่กองคดียาเสพติดได้มีประกาศเจตนารมณ์และแผนส่งเสริมคุณธรรม ของกองคดียาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน อีกทั้งยังได้มีการขับเคลื่อน การดำเนินงานตามแผนให้บรรลุผลสำเร็จ คณะทำงานจึงขอรายงานผลการดำเนินการดังนี้

## ๑. โครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของกองคดียาเสพติด

### ปัญหาที่อยากแก้


๑. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายใน หน่วยงาน ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน (ด้านพอเพียง)  
กิจกรรม “Clean & Green แยกก่อนทิ้ง”
๒. รักษา กฎ กติกา และการตรงต่อเวลาทั้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการปฏิบัติงาน ที่ได้รับมอบหมาย (ด้านวินัย)  
กิจกรรม แต่งกายถูกที่ ฎกระเปียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลาทั้งต่อการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

### ความดีที่อยากทำ

๑. มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความรักสมานฉันท์ (ด้านกตัญญู)  
กิจกรรม “ลงนามถวายพระพร”และทำบุญตักบาตร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสมหามงคล วันคล้ายวันพระราชสมภพเจริญพระชนมายุ ๗๑ พรรษา รอบ ๒ เมษายน ๒๕๖๙
๒. น้อมนำคำสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านพอเพียง)  
กิจกรรม “Safe Paper - Safe Cost - Safe World”: (รณรงค์การใช้กระดาษ ๒ หน้า)
๓. การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีระเบียบ มีวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ของหน่วยงาน เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ดำรงตนให้เป็นที่เคารพในสังคม (ด้านวินัย)  
กิจกรรม แต่งกายถูกที่ ฎกระเปียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลา ทั้งต่อการปฏิบัติ หน้าที่ราชการและการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย
๔. การปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อตนเอง และผู้อื่น (ด้านสุจริต)  
กิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน (NO GIFT POLICY)
๕. มีจิตอาสา เสียสละช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ใส่ใจ รับผิดชอบต่อสังคม (ด้านจิตอาสา)  
กิจกรรม “Give a Share, Show You Care”

จำนวนโครงการ/กิจกรรมเป้าหมายที่กำหนด	
เป้าหมายคุณธรรม	จำนวนโครงการ/กิจกรรม
<b>ปัญหาที่ยากแก่</b>	
๑. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ได้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาความสะอาดเรียบร้อยในหน่วยงานให้มีสภาพแวดล้อม ที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน (ด้านเพียง)	<b>กิจกรรม :</b> "Clean & Green แยกกันทิ้ง" <b>วัตถุประสงค์ :</b> เพื่อช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบ และสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กรมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดีมีความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพ และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน <b>แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม</b> กิจกรรม "Clean & Green แยกกันทิ้ง" จัดตั้งพื้นที่สำหรับคัดแยกขยะ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ
๒. รักษา กฏ กติกา และการตรงต่อเวลาต่อการปฏิบัติงานที่ราชการและการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย (ด้านวินัย)	<b>กิจกรรม :</b> กิจกรรมแจกจ่ายคู่มือ กฎระเบียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลาต่อการปฏิบัติงานที่ราชการ และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย <b>วัตถุประสงค์ :</b> ๑. เพื่อบุคลากรภายในองค์กรผู้รักรักษา กฏ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างเคร่งครัด ๒. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของ กฏ กติกา และการตรงต่อเวลา เพื่อการปฏิบัติงานที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น <b>แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม</b> ๑. รักษา กฏ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างเคร่งครัด ๒. ตระหนักถึงความสำคัญของ กฏ กติกา และการตรงต่อเวลา เพื่อการปฏิบัติงานที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
<b>ความดีที่ยากทำ</b>	
๑. มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความรักภักดีต่อชาติ (ด้านศรัทธา)	<b>กิจกรรม :</b> "สงวนถวายเป็นพระราชกุศล" และทำบุญตักบาตร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๓ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ <b>วัตถุประสงค์ :</b> ๑. เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๓ พรรษา ๒. เพื่อถวายความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

	<b>แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม</b> ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อม นัดหมาย และเชิญชวนเจ้าหน้าที่กองคดีฯ เข้าร่วมทำบุญตักบาตร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๓ พรรษา และแจ้งเวียนภายในสังกัดเพื่อให้บุคลากรร่วมทำบุญถวายพระราชกุศลผ่านเว็บไซต์ หรือจุดสงวนถวายเป็นพระราชกุศล
<b>เป้าหมายคุณธรรม</b>	<b>จำนวนโครงการ/กิจกรรม</b>
๒. น้อมนำคำสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านพอเพียง)	<b>กิจกรรม :</b> "Safe Paper - Safe Cost - Safe World": (รณรงค์การใช้กระดาษ ๒ หน้า) <b>วัตถุประสงค์ :</b> ๑. เพื่อบุคลากรภายในองค์กรตระหนักการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า ลดปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กร และใช้กระดาษลดปริมาณขยะในสังคม ๒. เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในการน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน <b>แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม</b> ประชาสัมพันธ์กิจกรรม "Safe Paper - Safe Cost - Safe World": (รณรงค์การใช้กระดาษ ๒ หน้า) รณรงค์ให้บุคลากร กอ.ส. ร่วมลดปริมาณการใช้กระดาษ เช่น การบันทึกข้อความอย่างถี่ การร่างหนังสือโดยใช้กระดาษหน้าเดียว ลงเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ <b>กิจกรรม :</b> แดงกายถูกตี ถูกระเบียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลาต่อการปฏิบัติงานที่ราชการและการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย <b>วัตถุประสงค์ :</b> ๑. เพื่อบุคลากรภายในองค์กรผู้รักรักษา กฏ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างเคร่งครัด ๒. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของ กฏ กติกา และการตรงต่อเวลา เพื่อการปฏิบัติงานที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น <b>แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม</b> จัดทำคลิป TikTok เพื่อส่งเสริมการรักษา กฏ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กร ตระหนักถึงความสำคัญของบทเรียนของกระทรวงยุติธรรม (JUSTICE) และนำข้อมูลจากการประพฤติดังกล่าวที่ถูกต้องเหมาะสมมาสร้างเป็นคลิป เพื่อเป็นการยกระดับองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเผยแพร่คลิป TikTok ผ่านช่องทางของหน่วยงานอย่างน้อย ๑ ช่องทาง
๓. การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ดำรงตนให้เป็นที่เคารพในสังคม (ด้านวินัย)	



## ประกาศเจตนารมณ์

### กองคดีฯ สสพ.ตติ. กรมสอบสวนคดีพิเศษ

พวกเราบุคลากรกองคดีฯ สสพ.ตติ. กรมสอบสวนคดีพิเศษ มีเจตนาร่วมกันที่จะส่งเสริม และพัฒนา กองคดีฯ สสพ.ตติ. ให้เป็นองค์กรคุณธรรมระดับองค์กร โดยมี "คุณธรรมเป้าหมาย" ดังนี้


**ปัญหาที่ยากแก่**

๑. รักษา กฏ กติกา และการตรงต่อเวลาต่อการปฏิบัติงานที่ราชการและศาลฎีกา
๒. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ได้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาความสะอาดเรียบร้อยในหน่วยงานให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

**ความดีที่ยากทำ**

๑. มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความรักภักดีต่อชาติ
๒. น้อมนำคำสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๓. การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ดำรงตนให้เป็นที่เคารพในสังคม
๔. การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ที่ตั้งตนตามคุณธรรมและผู้อื่น
๕. มีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ไม่ใจ รับ รับชอบต่อสังคม

ทั้งนี้ พวกเราจะถือปฏิบัติ เป็นกติกา ของกองคดีฯ สสพ.ตติ. เพื่อให้คุณธรรม นำการพัฒนาเกิดถึงคุณธรรมที่ "มีน้ำใจ มีรัก ยั่งยืน" ทุกคนในกรมสอบสวนคดีพิเศษ มีคุณธรรม มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความสามัคคีกัน ยึดมั่นในหลักวิชาตามศาสตร์ น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีวิสัยทัศน์ไทย ไม่ใช้เงินการดำรงชีวิต ใฝ่คุณธรรมต่อไป สิ่งที่เราเห็นกัน เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

  
 (นายวิฑูรย์ สุทธิธรรม)  
 ผู้อำนวยการกองคดีฯ สสพ.ตติ.

๔. การปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรรุกรณะดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น (ด้านสุจริต)	<b>กิจกรรม :</b> กิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน <b>กิจกรรม :</b> NO GIFT POLICY <b>วัตถุประสงค์ :</b> ๑. จัดทำอินโฟกราฟิก รณรงค์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน/รณรงค์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๓. ร่วมกันไม่เสีข้าวทุกบาททุกสตางค์และสละสิ่งสุกสกปรกต่อต้านทุจริต ร่วมกันด้วยภาพ <b>แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม</b> จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ภายในหน่วยงาน ต่อต้านการทุจริต No Gift Policy รณรงค์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยทำเป็นลายสติกเกอร์ติดรถ หรือสติกเกอร์อื่น ๆ และแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต ร่วมสละสิ่งสุกสกปรกทุกบาททุกสตางค์ และประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติงาน (No Gift Policy)
<b>เป้าหมายคุณธรรม</b>	<b>จำนวนโครงการ/กิจกรรม</b>
๕. มีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ไม่ใจ รับ รับชอบต่อสังคม (ด้านจิตอาสา)	<b>กิจกรรม :</b> "Give a Share, Show You Care" <b>วัตถุประสงค์ :</b> ๑. เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้เห็นถึงความสำคัญของคุณภาพชีวิตของเด็กกำพร้า เด็กอ่อน เด็กด้อยโอกาส และผู้ยากไร้ที่ไม่มีครอบครัวที่ขึ้น ๒. เพื่อการลดปริมาณทรัพยากรเหลือใช้ขององค์กรให้มี โดยกรมป้องกันและส่งเสริมสุขภาพกลุ่มคนทำงานคนแคบ ผู้ด้อยโอกาส เพื่อเปลี่ยนแปลงทรัพยากรเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ <b>แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม</b> ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และภายในสังกัดทราบ เพื่อรับบริจาคสิ่งของที่สามารถส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบรายละเอียดและวันเวลาที่ จะดำเนินการกิจกรรมฯ เพื่อให้บุคลากรทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของเด็กกำพร้า เด็กอ่อน เด็กด้อยโอกาส และผู้ยากไร้ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

## ๒. ผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม

สรุปผลความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ดังต่อไปนี้

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำเร็จ
<b>ปัญหาที่อยากแก้</b>		
๑. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในหน่วยงานให้มีสภาพแวดล้อม ที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน	“Clean & Green แยกก่อนทิ้ง”	ร้อยละ ๑๐๐
๒. รักษา กฎ กติกา และการตรงต่อเวลา ทั้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	กิจกรรมแต่งกายถูกที่ ถูกระเบียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลา ทั้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๑๐๐
<b>ความดีที่อยากทำ</b>		
๑. มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความรักสมานฉันท์	“ลงนามถวายพระพร” และทำบุญตักบาตร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสสมทวมงคล วันคล้ายวันพระราชสมภพเจริญพระชนมายุ ๗๑ พรรษา รอบ ๒ เมษายน ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐
๒. น้อมนำคำสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	“Safe Paper - Safe Cost - Safe World”: (รณรงค์การใช้กระดาษ ๒ หน้า)	ร้อยละ ๑๐๐
๓. การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีระเบียบมีวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ดำรงตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม	กิจกรรม แต่งกายถูกที่ ถูกระเบียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลา ทั้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ๑๐๐
๔. การปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต่อตนเอง และผู้อื่น	กิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน (NO GIFT POLICY)	ร้อยละ ๑๐๐
๕. มีจิตอาสา เสียสละช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ใส่ใจ รับผิดชอบต่อสังคม	กิจกรรม “Give a Share, Show You Care”	ร้อยละ ๑๐๐

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว สามารถประเมินและสรุปผลความสำเร็จของการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของกองคดีอาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ในการนี้ เพื่อเป็นการปรับปรุงให้การขับเคลื่อนแผนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถอดบทเรียน ปัจจัยความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์การศตวรรษที่ ๒๑ คณะทำงานจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน จำแนกรายโครงการตามแผน ดังต่อไปนี้

**ปัญหาที่อยากแก้ ๑. ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในหน่วยงาน ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน**

#### โครงการ/กิจกรรม :

กิจกรรม “Clean & Green แยกก่อนทิ้ง”

#### วัตถุประสงค์ :

เพื่อช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี มีความเป็นระเบียบมีความสะอาด ควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพ และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

#### ผลการดำเนินงาน :

๑. ดำเนินการตั้งจุดคัดแยกขยะที่ถูกต้องตามมาตรฐาน โดยมีการตั้งจุดคัดแยกขยะไว้ในห้องครัว แบ่งเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ ถังขยะทั่วไป ถังขยะรีไซเคิล และถังขยะเปียก
๒. แจ้งเวียนภายในองค์การศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง
๓. บุคลากรในสังกัดทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

#### ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

๑. บุคลากรภายในสังกัดทราบ และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม โดยมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะที่ถูกต้องตามมาตรฐานให้ผ่านไลน์กลุ่มขององค์การศตวรรษที่ ๒๑ และอินโฟกราฟิกให้ความรู้บริเวณจุดคัดแยกขยะ
๒. มีการสุ่มตรวจถังขยะคัดแยก พบว่าบุคลากรในสังกัดทุกส่วนงานมีความเข้าใจในการคัดแยกขยะที่ถูกต้อง และมีส่วนร่วมในดำเนินกิจกรรม ผลสำเร็จร้อยละ ๑๐๐

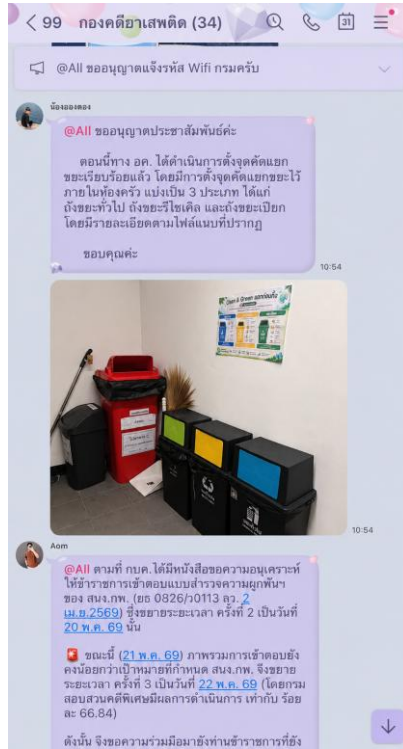
#### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ผู้บริหารและบุคลากรขององค์การศตวรรษที่ ๒๑มีส่วนร่วมในกิจกรรม “Clean & Green แยกก่อนทิ้ง” โดยมีผลสำเร็จจากการสุ่มตรวจถังขยะคัดแยก พบว่ามีการทิ้งขยะถูกต้องตามประเภท ร้อยละ ๑๐๐

#### ปัญหาอุปสรรค : -

#### แนวทางการพัฒนา : -

# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



## Clean & Green แยกก่อนทิ้ง

**เป้าหมายคุณธรรม**  
ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด และรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในหน่วยงาน  
ให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน

ขยะทั่วไป	ขยะรีไซเคิล	ขยะเปียก
<p>• ทิ้งได้ทุกวัน •</p> <p>ของขนม ถุงพลาสติก</p> <p>กล่องโฟม จานโฟม</p> <p>แก้วพลาสติก หลอด</p> <p>กระดาษทิชชู กระดาษเช็ดมือ</p> <p>เศษวัสดุอื่น ๆ ที่ย่อยสลายไม่ได้</p> <p>ขยะที่ย่อยสลายไม่ได้ ไม่คุ้มค่าสำหรับการรีไซเคิล</p>	<p>• ล้าง สะอาด แห้ง ก่อนทิ้ง •</p> <p>ขวดน้ำพลาสติก แก้วพลาสติก</p> <p>กล่องกระดาษ กระดาษ</p> <p>กระป๋องเครื่องดื่ม กระป๋องสีทา</p> <p>ขวดแก้ว แก้ว</p> <p>หนังสือพิมพ์ นิตยสาร</p> <p>นำกลับมาแปรรูปใช้ใหม่ได้ ช่วยลดการใช้ทรัพยากร</p>	<p>• ย่อยสลายได้ •</p> <p>เศษผัก เปลือกผัก</p> <p>เศษผลไม้ เปลือกผลไม้</p> <p>เศษอาหาร อาหารเหลือ</p> <p>เศษเนื้อสัตว์ กระดูก</p> <p>ใบไม้ กาบขี้เถ้า กากกาแฟ</p> <p>นำไปทำปุ๋ยหมัก ลดขยะและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p>

**แยกขยะวันนี้ เพื่ออนาคตที่ยั่งยืน**

- ช่วยลดปริมาณขยะในหน่วยงาน
- ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- รักษาความสะอาดสภาพแวดล้อมภายใน
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคม

# ภาพการดำเนินกิจกรรม



## ปัญหาที่ยากแก่ ๒. รักษา กฎ กติกา และการตรงต่อเวลา ทั้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

### โครงการ/กิจกรรม :

กิจกรรมแต่งกายถูกที่ ถูกระเบียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลา ทั้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

### วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรรู้จักรักษา กฎ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างเคร่งครัด
๒. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของกฎ กติกา และการตรงต่อเวลา เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

### ผลการดำเนินงาน :

๑. ประชาสัมพันธ์แนวทางในการปฏิบัติด้านวินัย ๒ ข้อ ดังนี้ (๑) การแต่งกายผ้าไทย โดยบุคลากรภายในสังกัดสวมใส่ชุดผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์ และ (๒) ความเสียสละในการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้บุคลากรภายในสังกัดสแกนนิ้วปฏิบัติราชการตามระยะเวลารอบ ๐๗.๔๕ น., ๐๘.๔๕ น. และ ๐๙.๔๕ น. ที่กรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนด
๒. จัดประชุมคณะกรรมการโดยผู้บริหารในสังกัด เพื่อประเมินบุคลากรในสังกัด
๓. รวบรวม และตรวจสอบข้อมูลแบบฟอร์มที่ได้รับการประเมิน และประกาศยกย่องบุคลากรต้นแบบ แต่งกายตามระเบียบวินัย การแต่งกายผ้าไทย กรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ.๒๕๖๙ และบุคลากรผู้เสียสละตนเพื่อส่วนรวม ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

### ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

ผู้บริหาร และบุคลากรกองคดียาเสพติดร่วมกันปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด โดยมีการรักษากฎ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กรอย่างเคร่งครัด และการตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยมีการรักษากฎ ระเบียบ และกติกายภายในองค์กร ตลอดจนตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและงานที่ได้รับมอบหมาย

### ปัญหาอุปสรรค :

ปัจจุบันหน่วยงานมีแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) และมีระบบลงรายงานการเข้าปฏิบัติงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่ต้องสแกนนิ้วปฏิบัติราชการ ส่งผลให้เกิดข้อจำกัดในการตรวจสอบข้อมูลด้านการตรงต่อเวลาและพฤติกรรมการทำงานของบุคลากรในบางกรณี ทำให้การพิจารณาประเมินบุคลากรจากข้อมูลการสแกนนิ้วหรือเอกสารการลงเวลาปฏิบัติงานเพียงอย่างเดียวอาจไม่สามารถสะท้อนผลการปฏิบัติงานและพฤติกรรมที่เหมาะสมได้อย่างครบถ้วน

### แนวทางการพัฒนา :

หน่วยงานเห็นควรปรับปรุงแนวทางการพิจารณาและประเมินบุคลากรให้สอดคล้องกับรูปแบบการปฏิบัติงานในปัจจุบัน โดยให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการพิจารณาประเมินจากพฤติกรรมการทำงาน ความรับผิดชอบ ความเสียสละ การรักษาระเบียบวินัย และผลการปฏิบัติงานที่เป็นที่ประจักษ์ ประกอบกับข้อมูลการปฏิบัติงานในภาพรวม เพื่อให้การคัดเลือกบุคลากรต้นแบบเกิดความเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรมมากยิ่งขึ้น

ภาพการดำเนินกิจกรรม



## ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



## ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



**ประกาศ**  
ยกย่องเชิดชูบุคคลากรกองคดียาเสพติดที่ดี  
มีคุณธรรม พ.ศ.๒๕๖๙

**นางสาวจิราภรณ์ จตุแทน**  
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

เป็นผู้มีความประพฤติดี สมควรได้รับการยกย่อง  
เชิดชูตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน  
มาตรฐานจริยธรรม และประพฤติปฏิบัติตน  
ตามวัฒนธรรมองค์กร

---

นายวิวัฒน์ สุกันทรรส  
ผู้อำนวยการกองคดียาเสพติด



**ประกาศ**  
ยกย่องเชิดชูบุคคลากรกองคดียาเสพติดที่ดี  
มีคุณธรรม พ.ศ.๒๕๖๙

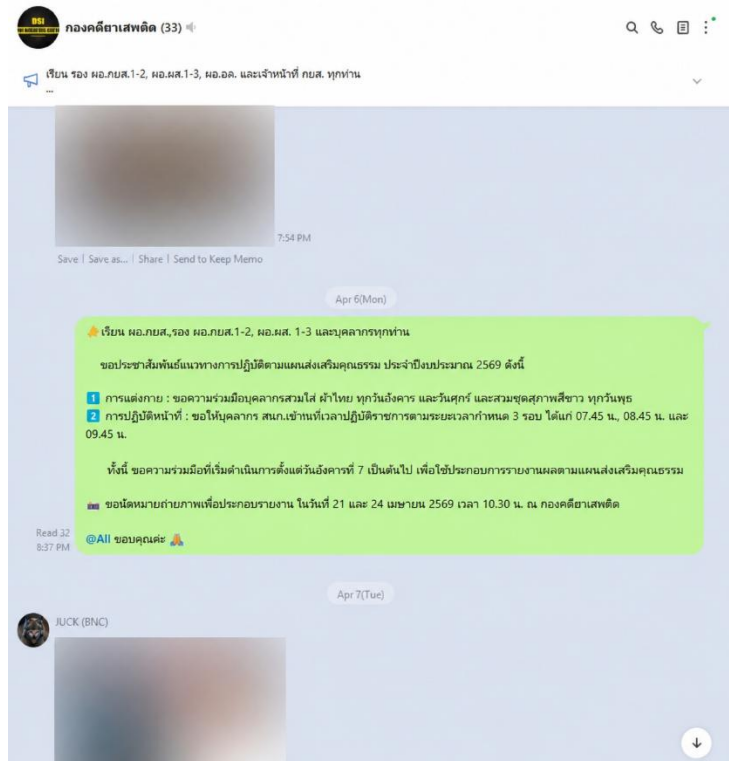
**นายชานนท์ ชาวพราย**  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ

เป็นผู้มีความประพฤติดี สมควรได้รับการยกย่อง  
เชิดชูตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน  
มาตรฐานจริยธรรม และประพฤติปฏิบัติตน  
ตามวัฒนธรรมองค์กร

---

นายวิวัฒน์ สุกันทรรส  
ผู้อำนวยการกองคดียาเสพติด

# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม





## ความดีที่อยากทำ ๑. มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความรักสมานฉันท์

### โครงการ/กิจกรรม :

“ลงนามถวายพระพร” และทำบุญตักบาตร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสมหามงคล วันคล้ายวันพระราชสมภพ เจริญพระชนมายุ ๗๑ พรรษา รอบ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

### วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสมหามงคล วันคล้ายวันพระราชสมภพ เจริญพระชนมายุ ๗๑ พรรษา
๒. เพื่อถวายความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

### ผลการดำเนินงาน :

๑. ประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมความพร้อม เพื่อนัดหมาย และเชิญชวนเจ้าหน้าที่กองคดีฯ เสพติด ร่วมกันทำบุญตักบาตร
๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในสังกัดทราบ เพื่อร่วมกันลงนามถวายพระพรผ่านเว็บไซต์ <https://wellwishes.royaloffice.th/index.php/home/index/๕๑> และร่วมกันทำบุญตักบาตร ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

### ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

ผู้บริหาร และบุคลากรกองคดีฯ เสพติด มีส่วนร่วมในการทำบุญตักบาตร และการลงนามถวายพระพร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสมหามงคล วันคล้ายวันพระราชสมภพ เจริญพระชนมายุ ๗๑ พรรษา รอบ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญตักบาตร และลงนามถวายพระพร เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสมหามงคลวันคล้ายวันพระราชสมภพ เจริญพระชนมายุ ๗๑ พรรษา ๒ เมษายน ๒๕๖๙

### ปัญหาอุปสรรค : -

### แนวทางการพัฒนา : -

## ภาพการดำเนินกิจกรรม



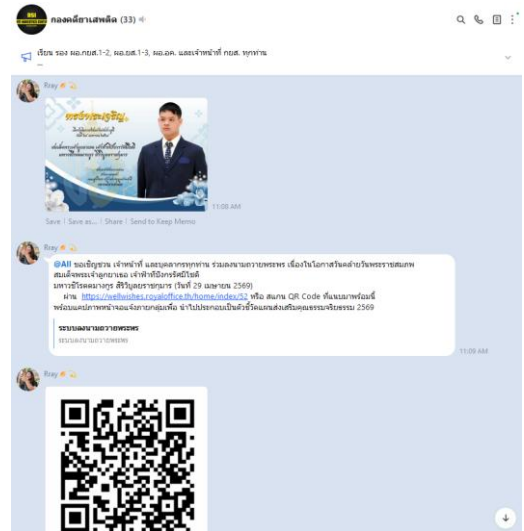
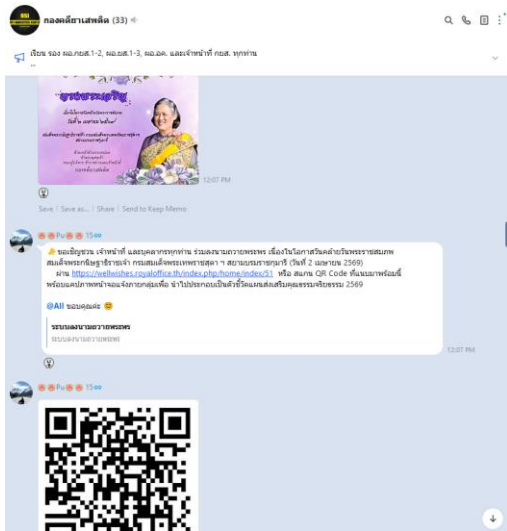
## ภาพการดำเนินกิจกรรม



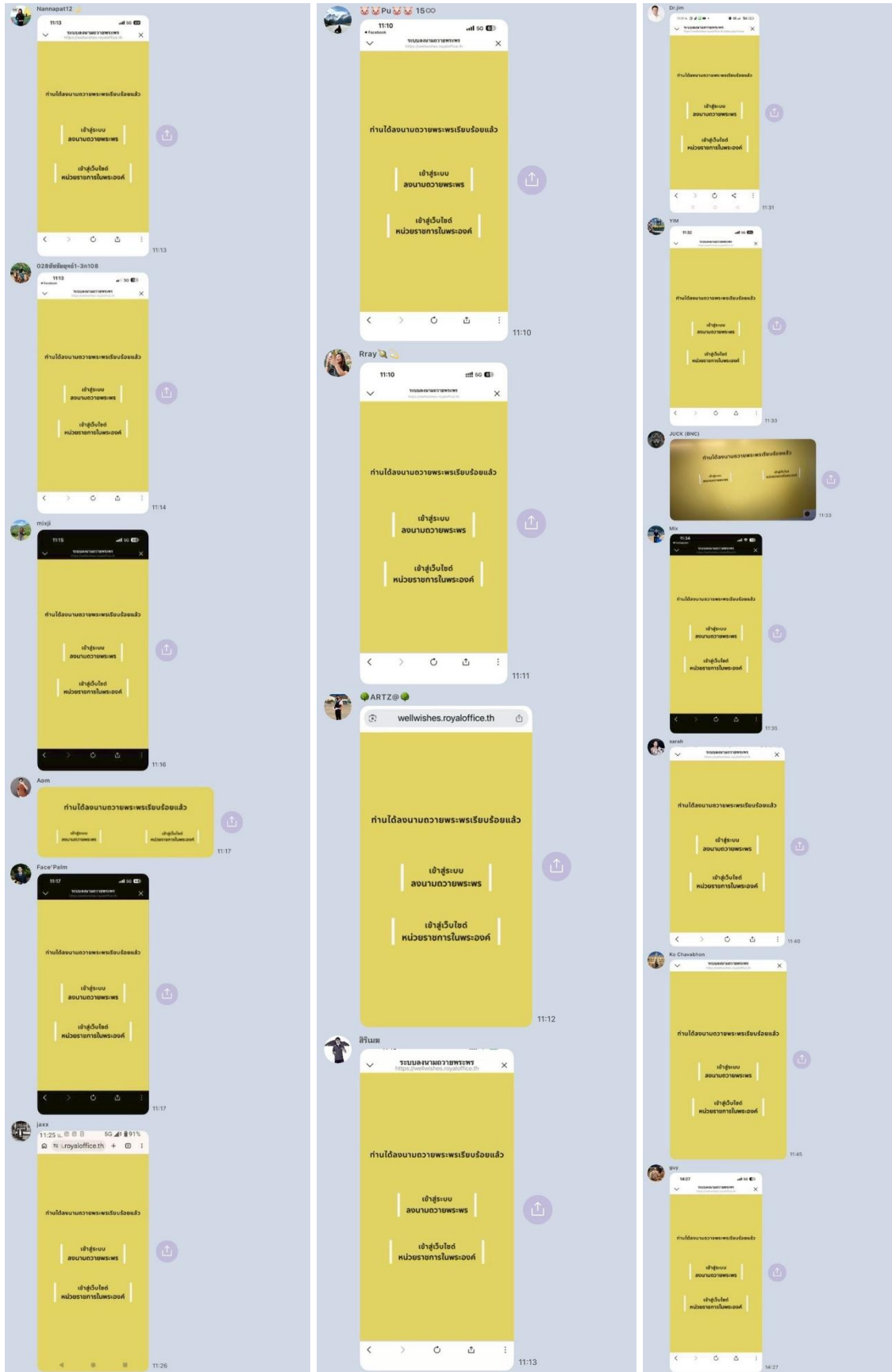
## ภาพการดำเนินกิจกรรม



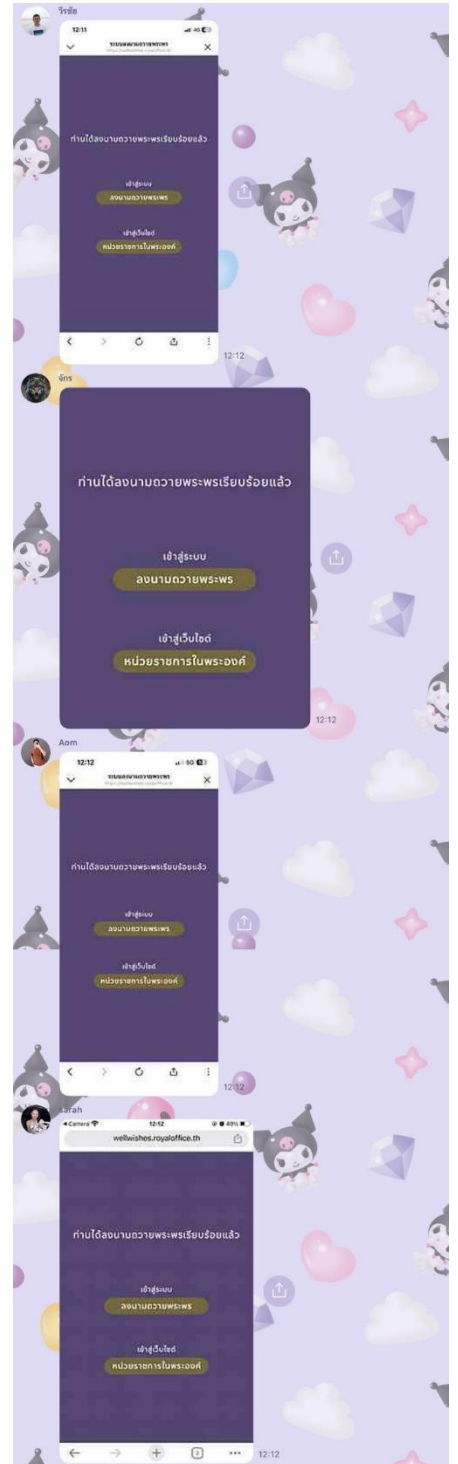
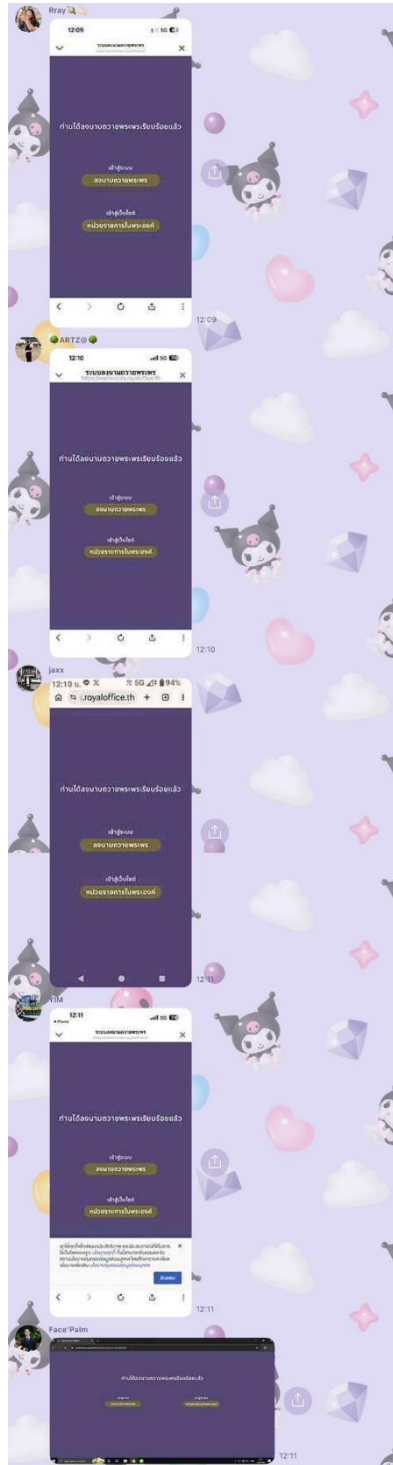
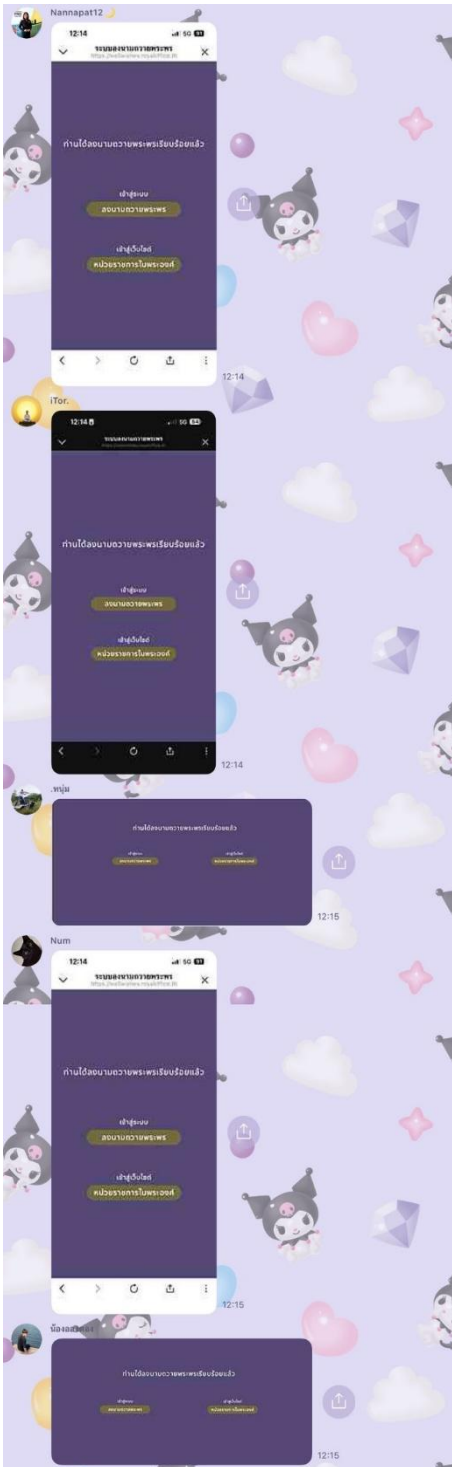
# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



## ความดีที่อยากทำ ๒. น้อมนำคำสอนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

### โครงการ/กิจกรรม :

“Safe Paper - Safe Cost - Safe World”: (รณรงค์การใช้กระดาษ ๒ หน้า)

### วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อบุคลากรภายในองค์กรตระหนักถึงการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า ลดปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กรและเป็นการลดปริมาณขยะในสังคม
๒. เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในการน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน

### ผลการดำเนินงาน :

๑. จัดตั้งจุดบริการกระดาษ ๒ หน้า ในบริเวณเครื่องพิมพ์เอกสาร และภายในห้องทำงาน
๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในสังกัดทราบถึงแนวทางการปฏิบัติ และจุดบริการกระดาษ ๒ หน้า
๓. รณรงค์ให้บุคลากรภายในสังกัด ร่วมลดปริมาณการใช้กระดาษ เช่น ลงเอกสารผ่านระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ หรือการร่างพิมพ์หนังสือโดยใช้กระดาษสองหน้า เป็นต้น

### ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

ผู้บริหาร และบุคลากรกองคดียาเสพติดมีส่วนร่วมในการน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน โดยตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่ามากที่สุด ลดปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กรและการลดปริมาณขยะในสังคม

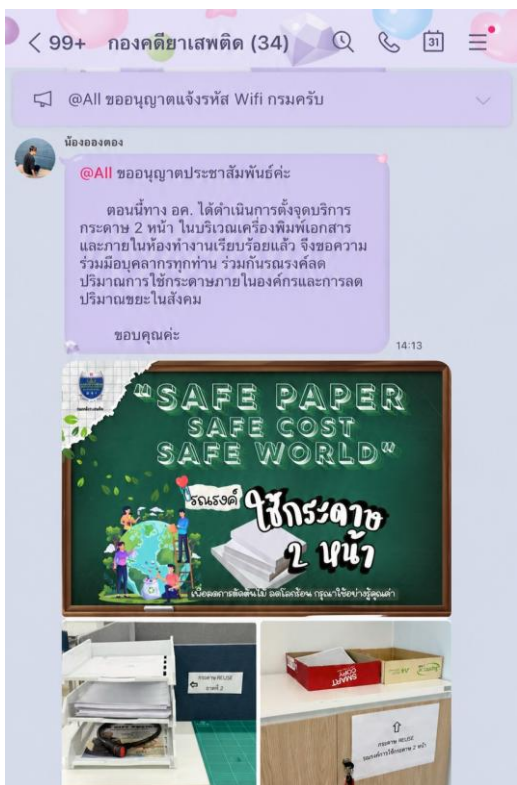
### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน โดยตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ส่งผลให้สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กรและลดปริมาณขยะได้อย่างเป็นรูปธรรม

### ปัญหาอุปสรรค : -

### แนวทางการพัฒนา : -

# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



ความดีที่อยากทำ ๓. การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีระเบียบมีวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ดำรงตนให้เป็นที่เคารพในสังคม

#### โครงการ/กิจกรรม :

กิจกรรม แต่งกายถูกที่ ถูกระเบียบของหน่วยงาน และการตรงต่อเวลา ทั้งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

#### วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรรู้จักรักษา กฎ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างเคร่งครัด และจัดทำคลิป TikTok เพื่อส่งเสริมการรักษา กฎ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กร
๒. เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของกฎ กติกา และการตรงต่อเวลา เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### ผลการดำเนินงาน :

๑. สร้างบัญชี TikTok โดยใช้ชื่อว่า “BUREAU OF NARCOTICS CRIME (@bureau.of.narcoti)”
๒. ประชุมเพื่อหารือหัวข้อในการผลิตสื่อที่เกี่ยวกับการส่งเสริมการรักษา กฎ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กร
๓. ตระหนักถึงความสำคัญของกฎ กติกา และการตรงต่อเวลาเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ และวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงยุติธรรม (JUSTICE)
๔. วางแผนการผลิตสื่อเกี่ยวกับการส่งเสริมการรักษา กฎ กติกาที่มีอยู่ภายในองค์กรตามหัวข้อที่กำหนด เพื่อความเหมาะสม และนำดึงดูดความสนใจ
๕. ผลิตสื่อ และเผยแพร่คลิปผ่านช่องทาง TikTok ผ่านช่องทางของหน่วยงานอย่างน้อย ๑ ช่องทาง

#### ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

ผู้บริหาร และบุคลากรกองคดีอาเสพติดมีส่วนร่วมในการตระหนักถึงความสำคัญของกฎ กติกา และการตรงต่อเวลาเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ และวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงยุติธรรม (JUSTICE) และร่วมกันปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

#### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษา กฎ ระเบียบ กติกา และการตรงต่อเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบและวัฒนธรรมองค์กรของกระทรวงยุติธรรม (JUSTICE) ตลอดจนร่วมกันยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

#### ปัญหาอุปสรรค :-

แนวทางการพัฒนา :-

# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม

### STORYBOARD

## “สิ่งเล็ก ๆ ที่ยิ่งใหญ่”

แนวคิด : หนังสั้นสั้น ๆ ในทุกวัน นำไปสู่องค์กรที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส  
ความยาว : 25 วินาที | รูปแบบ : Text-driven + Footage Loop | สีดำเงิน - 9:16

### MESSAGE

“องค์กรที่ดี เริ่มจากตัวเรา”

ลำดับ	เวลา	ภาพตัวอย่าง (Footage)	ข้อความบนจอ (Text)	รายละเอียด / การเคลื่อนไหว (Motion)
1	0:00 - 0:02 (2.5 นาที)		เราอาจคิดว่า...	• ตัวอักษร Fade In • ฟันธงภาพนิ่ง • ข้อความ ๆ ซoom เข้า
2	0:02 - 0:04 (2.5 นาที)		แค่สายไปนิดเดียว	• ตัวอักษร Slide up • ภาพเคลื่อนไหว
3	0:04 - 0:06 (2.5 นาที)		แค่ลืมสแกน ครั้งเดียว	• ตัวอักษร Fade • ภาพสแกนนิ้ว
4	0:06 - 0:08 (2.5 นาที)		แค่ไม่ตรง ระเบียบ	• ตัวอักษร Fade • ภาพการถ่ายภาพ
5	0:08 - 0:10 (2.5 นาที)		มันไม่สำคัญ	• ตัวอักษร Zoom in • Pause • ฟันธงสีเหลืองเล็ก ๆ
6	0:10 - 0:12 (2.5 นาที)		แต่ความจริงคือ...	• ตัวอักษร Fade • ภาพสว่างขึ้น • โทนมืดขึ้น
7	0:12 - 0:14 (2.5 นาที)		สิ่งเล็ก ๆ เหล่านี้	• ตัวอักษร Fade ฟิล์มเก่า • ภาพทำงาน • เ็นระเบียบ
8	0:14 - 0:18 (4.5 นาที)		คือวินัย คือความรับผิดชอบ คือการเคารพกฎ	• ตัวอักษร Cut ตามจังหวะ • มีเสียงภาพเคลื่อนไหว
9	0:18 - 0:21 (2.5 นาที)		ไม่ได้สร้างแค่ 'ภาพลักษณ์' แต่สร้าง 'ประสิทธิภาพ'	• ตัวอักษร Fade • ภาพทำงานร่วมกัน
10	0:21 - 0:25 (4.5 นาที)		องค์กรที่ดี เริ่มจากตัวเรา	• ตัวอักษร Fade in • โทนมืดลง • Ditheryon Fade out

แนวทางการออกแบบ

โทนสี:

ฟอนต์ภาษาไทย: Kanit / Prompt

ดนตรีประกอบ: Lo-4 / Piano, Tempo 60-80 BPM

สีและภาพเคลื่อนไหว: ฟิล์มขาวมณี, คอลอร์ โทนมืดลง, มีเสียงภาพเคลื่อนไหว, ภาพเคลื่อนไหว ฯลฯ สีและโทนเป็นสีทอง

**BUREAU OF NARCOTICS CRIME**  
@bureau.of.narcoti

0 กำลังติดตาม    86 ผู้ติดตาม    373 ถูกใจ

ข้อความ

องค์กรที่ดี เริ่มจากตัวเรา

▶ 21

▶ 2,266

▶ 3,576

▶ 2,895

▶ 23.9K

▶ 3,516

🏠
...
🔗
📤
Sign up

**องค์กรที่ดี**  
**เริ่มจากตัวเรา**

แผนส่งเสริมคุณธรรม 2569  
กองคดียาเสพติด กรมสอบสวนคดีพิเศษ

0:15 ▶ 0:18

15s

9.6s

🔍 ค้นหาเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง
ค้นหา

**องค์กรที่ดี**  
**เริ่มต้นจากตัวเรา**

แผนส่งเสริมคุณธรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
กองคดียาเสพติด กรมสอบสวนคดีพิเศษ

3

คนแรก

0

แชร์

ศูนย์ราชการแจ้งวัฒนะ · หลักลี  
ยอดเข้าชม 45.7M ครั้งส่วนหนึ่งโพสต์ของสถานที่แห่งนี้

BUREAU OF NARCOTICS CR... · 42 นาทีที่แล้ว

"การตรงต่อเวลาคือจุดเริ่มต้นของความมีวินัย"  
#กรมสอบสวนคดีพิเศษ #เปิดการมองเห็น... เพิ่มเติม

## ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



## ภาพการดำเนินกิจกรรม



ความดีที่อยากทำ ๔. การปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

**โครงการ/กิจกรรม :**

กิจกรรม ประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน (NO GIFT POLICY)

**วัตถุประสงค์ :**

๑. จัดทำอินโฟกราฟิก รณรงค์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน/รณรงค์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
๓. ร่วมกันใส่เสื้อขาวทุกวันพุธ และแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต ร่วมกันถ่ายภาพ

**ผลการดำเนินงาน :**

๑. ผลิตสื่ออินโฟกราฟิก ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยเผยแพร่ และแจ้งเวียนภายในหน่วยงาน
๒. ผู้บริหาร และบุคลากรภายในสังกัด ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

**ผลลัพธ์การดำเนินงาน :**

ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด มีส่วนร่วมในการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย เรื่อง ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และไม่ให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือหลักฐานอื่นๆ แสดงออกเชิงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต ร่วมกันสวมเสื้อสีขาวทุกวันพุธ

**ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :**

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตทั้งต่อตนเอง และผู้อื่น โดยร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และร่วมแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมทั้งมีการจัดทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร และร่วมกันสวมเสื้อสีขาวทุกวันพุธ

**ปัญหาอุปสรรค : -**

**แนวทางการพัฒนา : -**

## ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



# ภาพการดำเนินกิจกรรม



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กองคดียาเสพติด ส่วนอำนวยการคดี โทร. ๕๓๓๐๒ (บุญนิสา)

ที่ ยร.๐๔๐๒๖.๑๐๐๐๘ วันที่ ๐๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์ กองคดียาเสพติด เรื่อง งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ตามที่กรมสอบสวนคดีพิเศษได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และมิให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้ง เป็นการสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยให้ผู้บริหาร และผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัด ให้ประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้อง และเคร่งครัดต่อไป นั้น

กองคดียาเสพติด ได้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวมาปฏิบัติ และร่วมขับเคลื่อนนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยบุคลากรในสังกัดกองคดียาเสพติด ยึดถือปฏิบัติตามเจตนารมณ์ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิภาส สุคันธรส)  
ผู้อำนวยการกองคดียาเสพติด

# ภาพการดำเนินกิจกรรม



## ประกาศเจตนารมณ์ของกองคดียาเสพติด กรมสอบสวนคดีพิเศษ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กองคดียาเสพติด ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของกองคดียาเสพติดทุกคน ได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการเรียกรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น รวมถึงการใช้อำนาจหน้าที่ หรือตำแหน่งในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น และเพื่อให้การขับเคลื่อนแนวทางดังกล่าวเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กองคดียาเสพติด จึงขอกำหนดนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑. ไม่แสวงหา รับ และให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวเรียกร้องหรือรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในการปฏิบัติหน้าที่
๓. การแสดงความยินดี หรือการแสดงความปรารถนาดีในโอกาสต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร หรือบัตรแสดงความยินดีแทนการให้สิ่งของ
๔. ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรกองคดียาเสพติด มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

(นายวิวัส สุคันธรส)

ผู้อำนวยการกองคดียาเสพติด

## ความดีที่อยากทำ ๕. มีจิตอาสา เสียสละช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ใฝ่ใจ รับผิดชอบต่อสังคม

### โครงการ/กิจกรรม :

กิจกรรม “Give a Share, Show You Care”

### วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้เห็นถึงความสำคัญของคุณภาพชีวิตของเด็กกำพร้า เด็กเร่ร่อน เด็กด้อยโอกาส และผู้ยากไร้ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
๒. เพื่อการลดปริมาณทรัพยากรเหลือใช้ของคนกลุ่มหนึ่ง โดยการแบ่งปัน และส่งต่อไปยังกลุ่มคนที่ขาดแคลน ผู้ด้อยโอกาส เพื่อเปลี่ยนแปลงทรัพยากรเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ

### ผลการดำเนินงาน :

๑. จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อวางแผน กำหนดรูปแบบ วัน เวลา และรายละเอียดในการดำเนินงาน
๒. ประสานงานร่วมกับสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อประชาสัมพันธ์การรับบริจาค และขอใช้พื้นที่สำหรับตั้งกล่องรับบริจาค
๓. ผลิตสื่อ เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ร่วมกันบริจาคสิ่งของเหลือใช้

### ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด รวมถึงเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษมีส่วนร่วมในการบริจาคสิ่งของเหลือใช้ โดยร่วมบริจาคสิ่งของ ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน ถึง วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ กองคดียาเสพติด ชั้น ๑๑ อาคารซี ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ

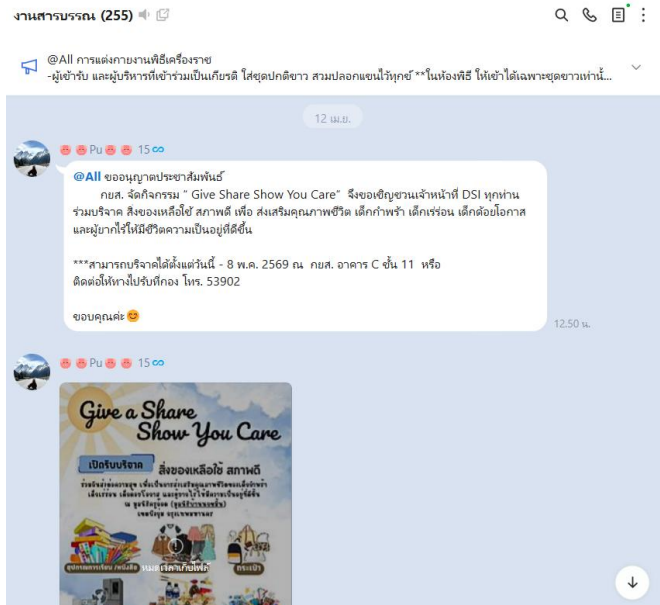
### ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ รวมถึงเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ร่วมกันบริจาคสิ่งของเหลือใช้เป็นจำนวนมาก และนำสิ่งของดังกล่าวบริจาคให้แก่มูลนิธิบ้านนกขมิ้น (มูลนิธิครูฮือด) และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการมีจิตอาสา จิตแบ่งปัน เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของคุณภาพชีวิตของเด็กกำพร้า เด็กเร่ร่อน เด็กด้อยโอกาส และผู้ยากไร้ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

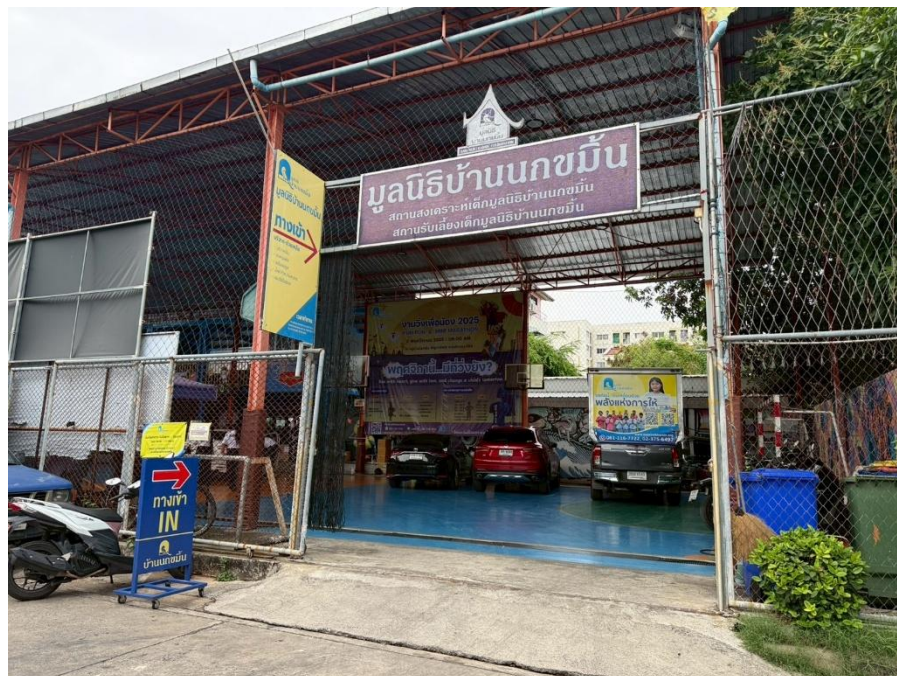
### ปัญหาอุปสรรค : -

### แนวทางการพัฒนา : -

# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



# ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



