



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ ส่วนกิจการต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์  
โทร.๕๐๑๕๑

ที่ ยธ ๐๘๐๓/ว๐๗๑

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการประสานงานด้านกิจการต่างประเทศของกรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ด้วยอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษได้ลงนามในแนวทางปฏิบัติในการประสานงานด้านกิจการต่างประเทศของกรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วยแนวทางการดำเนินการต่างในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การเยี่ยมคารวะผู้บริหารกรมสอบสวนคดีพิเศษของหน่วยงานต่างประเทศ
๒. การเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน
๓. การประสานงานขอข้อมูลประกอบการสืบสวนกับหน่วยงานต่างประเทศ
๔. การฝึกอบรมและความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคจากต่างประเทศ
๕. การประชุม/สัมมนานานาชาติ
๖. การเดินทางไปราชการต่างประเทศ

เพื่อให้การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ และเป็นไปตามรูปแบบพิธีการทางการทูตที่ได้มาตรฐานสากล กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ จึงแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการประสานงานด้านกิจการต่างประเทศของกรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ร้อยตำรวจเอกทินวุฒิ สีละพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ

## แนวทางปฏิบัติในการประสานงานด้านกิจการต่างประเทศของกรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมสอบสวนคดีพิเศษได้ออกแนวทางปฏิบัติในการประสานงานด้านกิจการต่างประเทศของกรมสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การติดต่อราชการของหน่วยงานต่างประเทศในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามรูปแบบพิธีการทางการทูตที่ได้มาตรฐานสากล ดังนี้

### การเยี่ยมคารวะผู้บริหารกรมสอบสวนคดีพิเศษของหน่วยงานต่างประเทศ

ข้อ ๑ ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ และรองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ข้อ ๒ กรณีหน่วยงานต่างประเทศมีหนังสือ เพื่อขออนุญาตหมายเข้าเยี่ยมคารวะผู้บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแนะนำตัว แนะนำผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานต่างประเทศที่เดินทางมาเยี่ยมเยือนประเทศไทย หรือกรณีหัวหน้าหน่วยงานต่างประเทศประจำประเทศไทย มีความประสงค์ที่จะนำเจ้าหน้าที่ใหม่ของหน่วยงานตนเข้าแนะนำตัวกับผู้บริหารระดับสูงของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเยี่ยมคารวะดังกล่าว

ข้อ ๓ กรณีหน่วยงานต่างประเทศมีการประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ (ไม่มีหนังสือ) มายังกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เพื่อขออนุญาตหมายเข้าเยี่ยมคารวะผู้บริหารระดับสูง ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศประสานงานกับสำนักงานของผู้บริหารระดับสูง เพื่อขอทราบวันนัดหมาย พร้อมทั้งแจ้งให้หน่วยงานต่างประเทศทราบ เพื่อจัดทำหนังสือขอเข้าเยี่ยมคารวะอย่างเป็นทางการถึงผู้บริหารระดับสูงของกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ข้อ ๔ กรณีหน่วยงานอื่นภายในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษได้รับการประสานงานจากหน่วยงานต่างประเทศเพื่อขออนุญาตหมายเข้าเยี่ยมคารวะผู้บริหารระดับสูง ในทุกกรณี ให้แจ้งกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศทราบในโอกาสแรก เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### การเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน

ข้อ ๕ กรณีหน่วยงานต่างประเทศมีหนังสือแสดงความประสงค์ที่จะขอเยี่ยมชมและศึกษาดูงานหน่วยงานในกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเยี่ยมชมและศึกษาดูงานดังกล่าว

ข้อ ๖ กรณีหน่วยงานอื่นภายในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษได้รับการประสานงานจากหน่วยงานต่างประเทศเพื่อขอเยี่ยมชมและศึกษาดูงานหน่วยงานในกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้แจ้งกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศทราบในโอกาสแรก เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### การประสานงานขอข้อมูลประกอบการสืบสวนสอบสวนกับหน่วยงานต่างประเทศ

ข้อ ๗ กรณีหน่วยงานต่างประเทศติดต่อประสานงานมายังกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ โดยแสดงความประสงค์ขอหารือด้านคดีกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศแจ้งให้กองคดีที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเรื่องดังกล่าวทราบ และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการหารือให้อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษทราบ

ข้อ ๘ กรณีหน่วยงานต่างประเทศติดต่อประสานงานมายังกองคดีในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยแสดงความประสงค์ขอหารือด้านคดีกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้กองคดีที่ได้รับการประสานงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานผลการหารือกับหน่วยงานต่างประเทศให้อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษทราบ และสำเนาแจ้งกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็นสถิติฐานข้อมูลการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศ

ข้อ ๙ ตามข้อ ๗ และข้อ ๘ หากกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศได้รับหนังสือร้องขอจากกองคดีขอรับการสนับสนุนล่ามแปลภาษา ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศพิจารณาจัดเจ้าหน้าที่ เพื่อทำหน้าที่เป็นล่ามแปลภาษา (ภาษาอังกฤษเท่านั้น) ในการประชุมหารือดังกล่าวตามความเหมาะสม

#### การฝึกอบรมและความช่วยเหลือด้านวิชาการและเทคนิคจากต่างประเทศ

ข้อ ๑๐ กรณีหน่วยงานต่างประเทศประสานงานมายังกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ แจ้งความประสงค์ที่จะจัดฝึกอบรมภายในประเทศให้กับบุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยไม่ได้ระบุตัวบุคคล ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ โดยให้แจ้งประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรมไปยังหน่วยงานภายในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษที่มีภารกิจและอำนาจหน้าที่ตรงตามหัวข้อของการฝึกอบรม พร้อมทั้งแจ้งคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ตรงตามที่หน่วยงานต่างประเทศผู้จัดการฝึกอบรมต้องการ

กรณีมีผู้สมัครเกินจำนวนที่หน่วยงานต่างประเทศผู้จัดการฝึกอบรมต้องการ ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศจัดตั้งคณะทำงานขึ้นมาหนึ่งชุด เพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานต่างประเทศ โดยให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ผู้อำนวยการกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล และผู้อำนวยการกองที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับหัวข้อหลักสูตรฝึกอบรม เป็นคณะทำงาน และผู้อำนวยการส่วนกิจการต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์ เป็นคณะทำงานและเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษเข้ารับการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างประเทศ โดยคำนึงถึงคุณสมบัติและความเหมาะสมของบุคลากร ตามที่หน่วยงานต่างประเทศกำหนดเป็นหลัก

ในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดังกล่าว ให้คณะทำงานแต่ละคนออกเสียงได้หนึ่งเสียง โดยให้ถือหลักเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะทำงานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ในกรณีเร่งด่วนที่มีระยะเวลาพิจารณาน้อยกว่าห้าวันทำการนับแต่กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศได้รับหนังสือจากหน่วยงานต่างประเทศ ให้ผู้อำนวยการกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษเข้ารับการฝึกอบรม โดยให้คำนึงถึงหัวข้อของการฝึกอบรมและคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และประโยชน์สูงสุดที่กรมสอบสวนคดีพิเศษจะได้รับ

ภายหลังจากคัดเลือกผู้สมัครเสร็จสิ้นแล้ว ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศประมวลเรื่องเสนออธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อพิจารณาอนุมัติตัวบุคคล และแจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมให้หน่วยงานต่างประเทศทราบต่อไป

ข้อ ๑๑ กรณีหน่วยงานต่างประเทศประสานงานมายังกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ แจ้งความประสงค์ที่จะจัดการจัดฝึกอบรมภายในประเทศให้กับบุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยระบุตัวบุคคล ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ ประมวลเรื่องเสนออธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการฝึกอบรม

ข้อ ๑๒ กรณีหน่วยงานต่างประเทศประสานงานมายังหน่วยงานอื่นภายในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษแจ้งความประสงค์ที่จะจัดการจัดฝึกอบรมภายในประเทศให้กับบุคลากรของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ไม่ว่าจะเป็นการระบุตัวบุคคลหรือไม่ระบุตัวบุคคล ให้หน่วยงานดังกล่าวแจ้งให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามข้อ ๑๑

ข้อ ๑๓ การกำหนดตัวบุคคลที่จะเป็นผู้มอบใบประกาศนียบัตรให้กับบุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษภายหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมภายในประเทศที่จัดโดยหน่วยงานต่างประเทศ ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศหารือร่วมกับหน่วยงานต่างประเทศ เพื่อพิจารณากำหนดตัวบุคคลตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๔ การเชิญผู้บริหารระดับสูงของกรมสอบสวนคดีพิเศษเข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีเปิดและพิธีปิดการฝึกอบรมภายในประเทศที่จัดโดยหน่วยงานต่างประเทศ รวมถึงการเป็นประธานในพิธีดังกล่าว ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ โดยให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับระดับของผู้แทนของหน่วยงานต่างประเทศ

ข้อ ๑๕ กรณีหน่วยงานต่างประเทศมีหนังสือเชิญผู้แทนกรมสอบสวนคดีพิเศษเข้าร่วมการฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศดำเนินการตามข้อ ๑๐ และให้ส่งเรื่องให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อดำเนินการจัดทำสัญญาและขออนุมัติตัวบุคคล

ข้อ ๑๖ หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมที่หน่วยงานต่างประเทศจัดขึ้นภายในประเทศหรือต่างประเทศ ให้ผู้ได้รับการฝึกอบรมรายงานผลการฝึกอบรมให้อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษทราบ และสำเนาให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็นฐานข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมกับหน่วยงานต่างประเทศ

ข้อ ๑๗ กรณีหน่วยงานต่างประเทศประสานงานมายังกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เพื่อบริจาคอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ให้กับกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้สำนักงานเลขานุการกรมเป็นหน่วยงานรับผิดชอบในส่วนของการรับมอบอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ โดยให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศเป็นหน่วยงานรับผิดชอบด้านพิธีการ (การจัดพิธีการรับมอบอุปกรณ์และครุภัณฑ์)

ข้อ ๑๘ กรณีหน่วยงานต่างประเทศประสานงานมายังหน่วยงานอื่นภายในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อมอบอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ให้กับกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้หน่วยงานดังกล่าวแจ้งให้สำนักงานเลขานุการกรมและกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามข้อ ๑๗

### การประชุม/สัมมนานานาชาติ

ข้อ ๑๙ กรณีหน่วยงานต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศมีหนังสือ ขอเชิญผู้แทน กรมสอบสวนคดีพิเศษเข้าร่วมประชุม/สัมมนา ให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากเป็นกรณีที่เรื่องที่ประชุม/สัมมนาเป็นเรื่องเฉพาะทาง ให้กองกิจการต่างประเทศ และคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศแจ้งไปยังหน่วยงานภายในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษที่มีภารกิจ และอำนาจหน้าที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของเรื่องที่ประชุม/สัมมนา ให้พิจารณาสารัตถะการประชุม/สัมมนา และเสนอผู้แทน เพื่อให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศประมวลเรื่องเสนออธิบดี กรมสอบสวนคดีพิเศษพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๒๐ กรณีหน่วยงานต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศประสานงานมายังหน่วยงานอื่น ภายในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ ขอเชิญผู้แทนกรมสอบสวนคดีพิเศษเข้าร่วมประชุม/สัมมนา ให้หน่วยงาน ดังกล่าวแจ้งให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศทราบโดยเร็ว เพื่อประมวลเรื่อง เสนออธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ พิจารณาอนุมัติผู้แทนกรมสอบสวนคดีพิเศษ เข้าร่วมประชุม/สัมมนา

ข้อ ๒๑ หลังเสร็จสิ้นการประชุม/สัมมนา ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรายงานผลการฝึกอบรมให้อธิบดี กรมสอบสวนคดีพิเศษทราบ และสำเนาแจ้งกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลของกรมสอบสวนคดีพิเศษต่อไป

### การเดินทางไปราชการต่างประเทศ

ข้อ ๒๒ ให้บุคลากรกรมสอบสวนคดีพิเศษที่ประสงค์จะเดินทางไปราชการต่างประเทศ ประสานมายังกองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ เพื่อดำเนินการประมวลเรื่องเสนอ ให้อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ และปลัดกระทรวงยุติธรรม อนุมัติการเดินทางตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔

ข้อ ๒๓ เมื่อเสร็จสิ้นการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ให้หน่วยงานที่เดินทางไปราชการ ต่างประเทศรายงานผลการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปให้อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ทราบ และสำเนาให้กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจตรี

(สุรียา สิงหมล)

อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ