

การรายงานผลและการถอดบทเรียน
การดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม
สำนัก/กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คณะทำงาน (ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ)

หน่วยงาน กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค

สังกัดส่วนราชการ กรมสอบสวนคดีพิเศษ

ตามที่กองคดีคุ้มครองผู้บริโภคได้มีประกาศเจตนารมณ์และแผนส่งเสริมคุณธรรม ของกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน อีกทั้งยังได้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนให้บรรลุผลสำเร็จ คณะทำงานจึงขอรายงานผลการดำเนินการดังนี้

๑. โครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของ (สำนัก/กอง) กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การแต่งกายถูกระเบียบ สร้างภาพลักษณ์มีอาชีพ (วินัย)

กิจกรรมวินัยการแต่งกายปฏิบัติตามกฎระเบียบวัฒนธรรมองค์กร

ความดีที่อยากทำ

๑. การยึดมั่นยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่สั่นสบอน ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอมและพร้อมต่อต้านการทุจริต (สุจริต)

กิจกรรมนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. มีจิตอาสา เสียสละ บำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม ทำความดี โดยไม่หวังผลตอบแทน (จิตอาสา)

กิจกรรมจิตอาสา “พลังบุญ พลังใจ”

๓. ส่งเสริมให้บุคลากรแสดงออกถึงความรัก ความสามัคคี และความผูกพัน ต่อบุคลากรในองค์กร รวมถึงเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (กตัญญู)

กิจกรรม“รวมใจสามัคคี เทิดทูนสถาบัน สร้างวัฒนธรรมองค์กรเข้มแข็ง”

๔. ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีในองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (พอเพียง)

กิจกรรมองค์กรสมดุลง สุขกาย สุขใจ ตามหลักพอเพียง



แผนส่งเสริมคุณธรรม
กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค สังกัด กรมสอบสวนคดีพิเศษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงานกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ปัญหาที่อยากแก้					
๑. การแต่งกายถูกระเบียบ สร้างภาพลักษณ์มีอาชีพ (วินัย)	วินัยการแต่งกายปฏิบัติตามกฎระเบียบวัฒนธรรมองค์กร	๑. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการแต่งกายให้ถูกต้องเหมาะสมเป็นรอยทางราชการ และส่งเสริมวินัยในตนเอง ๒. เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติที่เหมาะสม และเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการแต่งกายในองค์กร ๓. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และน่าเชื่อถือของหน่วยงานต่อสาธารณชน	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แจ้งแนวทางการปฏิบัติในการแต่งกายของบุคลากร สังกัดกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ หรือคำสั่งของส่วนราชการ หรือคำสั่งผู้บังคับบัญชาในระดับชุด หรือระดับปฏิบัติราชการ (สีกรมท่า) การแต่งกายให้ถูกต้อง เป็นที่	รายงานผลความพึงพอใจที่ดำเนินการในระดับ ๑ - ๔ (ร้อยละ ๗๐) ระดับ ๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ หรือคำสั่งของส่วนราชการ หรือคำสั่งผู้บังคับบัญชาในระดับชุด หรือระดับปฏิบัติราชการ (สีกรมท่า) การแต่งกายให้ถูกต้อง เป็นที่ ระดับ ๒ - ระดับ ๓ - ระดับ ๔ - รายงานผลความพึงพอใจที่ดำเนินการในระดับ ๕ ร้อยละ ๑๐๐ ระดับ ๕ บุคลากรกองคดีคุ้มครองกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	ส่วนงานการคดีคุ้มครองผู้บริโภค

๒

เป้าหมาย/คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ความดีที่ยั่งยืน	นโยบายนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy)	๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต และส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต ในการปฏิบัติงาน ๒. เพื่อป้องกันมิให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และไม่มีอิทธิพลจูงใจระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	- ประกาศเจตนารมณ์ เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) (ร้อยละ ๒๐) - เผยแพร่กฎหมาย กฎ ระเบียบ และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการรับของขวัญ หรืออื่น และประโยชน์อันดี - บุคลากรในสังกัดทุกคนรับทราบเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง (ร้อยละ ๕๐) - บุคลากรในสังกัดทุกคนรับทราบเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง (ร้อยละ ๕๐) - บุคลากรในสังกัดทุกคนรับทราบเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง (ร้อยละ ๕๐)	ระดับ ๑ จัดทำประกาศเจตนารมณ์ กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค เรื่องนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) (ร้อยละ ๒๐) ระดับ ๒ ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง (ร้อยละ ๕๐) ระดับ ๓ บุคลากรในสังกัดทุกคนรับทราบเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง (ร้อยละ ๕๐)	ส่วนอำนาจคดี/บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค

๓

เป้าหมาย/คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ความดีที่ยั่งยืน	กิจกรรมจิตอาสา "พลังบุญพลังใจ"	๑. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านจิตอาสา ความเสียสละ และ การทำ ความดีเพื่อส่วนรวม ๒. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและ ความอ่อนน้อม ผ่านการร่วมปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน ๓. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและความรักสามัคคีของบุคลากรภายในองค์กร	- ประชาสัมพันธ์เรื่องจิตอาสา กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมจิตอาสา "พลังบุญพลังใจ" - บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคเข้าร่วมกิจกรรม	ระดับ ๑ ผู้บังคับบัญชามีการกำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติ ตามประกาศเจตนารมณ์ กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน (No Gift Policy) (ร้อยละ ๑๐๐) ระดับ ๒ จำนวนความดีที่กระทำขึ้น จำนวน ๑-๔ ครั้ง/ปี (ร้อยละ ๓๐) ระดับ ๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา "พลังบุญพลังใจ" อาทิ การบริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การทำความดีเพื่อสังคม เช่น การทำอาหารแจก แจกขยะ เป็นต้น พร้อมทั้งบันทึกภาพกิจกรรมและจัดส่งผ่าน	ส่วนอำนาจคดี/บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค

๔

เป้าหมาย/คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ความดีที่ยั่งยืน				ช่องทางสื่อช่องทาง ภายในวันที่ ๓๑ เมษายน ๒๕๖๕ ระดับ ๑ บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคมีส่วนร่วมในการลงคะแนนโหวตภาคีกรรมการที่ปรึกษา ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ รายงานผลความสำเร็จครั้งที่ ๒ ดำเนินการในครั้งที่ ๕ ร้อยละ ๑๐๐ ระดับ ๒ มีการประกาศขออภัยจากผู้เกี่ยวข้อง หรือส่วนงานที่มีหนี้สินทางสังคม (Social Credit)	ส่วนอำนาจคดี/บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค
๑. ส่งเสริมให้บุคลากรแสดงออกถึงความซื่อสัตย์ ความซื่อสัตย์ และความซื่อสัตย์	กิจกรรม "รวมใจสามัคคี เทิดทูนสถาบัน สว่างวิมลธรรม ร้องคำกรณีนันท์"	๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรแสดงออกถึงความซื่อสัตย์ ความซื่อสัตย์ และความซื่อสัตย์ ๒. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๓. เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานที่เกื้อหนุนให้เกียรติซึ่งกันและกัน	- กำหนดแนวปฏิบัติ (DO & DON'T) ด้านการแสดงออกที่น่านับ - แสดงความกตัญญูต่อผู้เกี่ยวข้อง ด้วยการดีใจการทำงานร่วมกัน เช่น ระบุว่าทำดีมีบุญ เพื่อขอพรบ่มีสิ่งไม่ดี สนิทานวัดธรรมธัง - แสดงความซื่อสัตย์สุจริต	รายงานผลความสำเร็จครั้งที่ ๑ กิจกรรมที่ ๑ กำหนดแนวปฏิบัติ (DO & DON'T) ด้านการแสดงออกที่น่านับ ระดับ ๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ระดับ ๒ - ระดับ ๓ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง เช่น โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์	ส่วนอำนาจคดี/บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค

๕

เป้าหมาย/คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ความดีที่ยั่งยืน				ระดับ ๑ - ระดับ ๒ บุคลากรบริหารแนวปฏิบัติ (DO & DON'T) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ รายงานผลความสำเร็จครั้งที่ ๒ ดำเนินการในครั้งที่ ๕ ร้อยละ ๑๐๐ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม "Happy Songkran Digital ส่งใจให้นันท์" โดยมีบุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	ส่วนอำนาจคดี/บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค
๔. ส่งเสริมการเข้าถึงบริการประชาชนและ สถานการณ์อันเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน (รับฟัง)	องค์กรมรดก สุภาพบุรุษ คณาพิทักษ์	๑. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานให้เอื้อต่อการติดต่อและทำงานอย่างสะดวก ๒. เพื่อส่งเสริมสุขภาพร่างกายและจิตใจของบุคลากรอย่างเหมาะสมและมีความสุข ๓. เพื่อปลูกฝังแนวคิดการดำเนินชีวิตและการทำงานตามหลักคุณธรรม	- ปรับปรุงพื้นที่ขนาดเล็กน้อยในหน่วยงานให้เป็น "มุมพักผ่อน" อย่างเหมาะสม ง่ายๆ และไม่เพิ่มเพียง โดยคำนึงถึงความพอประมาณและความจำเป็นในการใช้งาน - ใช้วัสดุ อุปกรณ์ หรือทรัพยากรที่มีอยู่เดิมให้เกิดประโยชน์สูงสุด - จัดสรรพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	รายงานผลความสำเร็จครั้งที่ ๑ ดำเนินการในครั้งที่ ๑-๔ (ร้อยละ ๕๐) ระดับ ๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้บุคลากรในสังกัดกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคทราบ ระดับ ๒ - ระดับ ๓ รายงานผลความสำเร็จครั้งที่ ๒ ดำเนินการในครั้งที่ ๕ ร้อยละ ๑๐๐	ส่วนอำนาจคดี/บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค

๖

เป้าหมาย/คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
ความดีที่ยั่งยืน		๔. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านการทำงานร่วมกัน	อย่างมีประสิทธิภาพ และเคร่งครัด ซึ่งกับและอื่น เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่สมดุลและเกื้อหนุน - ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการออกแบบและดูแลพื้นที่ร่วมกัน เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบและการใส่ใจในการทำงานอย่างรับผิดชอบ	ระดับ ๑ บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	

พินิจการพินิจ
 (วันจันทร์ ที่ ๑๖)
 ผู้อำนวยการกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค

๒. ผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม

สรุปผลความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ดังต่อไปนี้

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำเร็จ
ปัญหาที่อยากแก้		
๑. การแต่งกายถูกระเบียบ สร้างภาพลักษณ์มีอาชีพ (วินัย)	กิจกรรมวินัยการแต่งกายปฏิบัติตามกฎระเบียบ วัฒนธรรมองค์กร	ร้อยละ ๗๐
ความดีที่อยากทำ		
๑. การยึดมั่นยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่สนับสนุนไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอมและพร้อมต่อต้านการทุจริต (สุจริต)	กิจกรรมนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ร้อยละ ๗๐
๒. มีจิตอาสา เสียสละ บำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม ทำความดีโดยไม่หวังผลตอบแทน (จิตอาสา)	กิจกรรมจิตอาสา “พลังบุญ พลังใจ”	ร้อยละ ๗๐
๓. ส่งเสริมให้บุคลากรแสดงออกถึงความรัก ความสามัคคี และความผูกพัน ต่อบุคลากรในองค์กร รวมถึงเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (กตัญญู)	กิจกรรม“รวมใจสามัคคี เทิดทูนสถาบัน สร้างวัฒนธรรมองค์กรเข้มแข็ง”	ร้อยละ ๙๐
๔. ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (พอเพียง)	กิจกรรมองค์กรสมดุลง่าย สุขกาย สุขใจ ตามหลักพอเพียง	ร้อยละ ๗๐

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว สามารถประเมินและสรุปผลความสำเร็จของการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของกองคดีคุ้มครองผู้บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๗๔

ในการนี้ เพื่อเป็นการปรับปรุงให้การขับเคลื่อนแผนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถถอดบทเรียน ปัจจัยความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค คณะทำงานจึงได้จัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน จำแนกรายโครงการตามแผน ดังต่อไปนี้

ปัญหาที่ยากแก่ ๑. การแต่งกายถูกระเบียบสร้างภาพลักษณ์มีอาชีพ (วินัย)

โครงการ/กิจกรรม :

วินัยการแต่งกายปฏิบัติตามกฎระเบียบวัฒนธรรมองค์กร

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึก ในการแต่งกายให้ถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ และส่งเสริม วินัยในตนเองของบุคลากร
๒. เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติที่เหมาะสม และเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการแต่งกายภายในองค์กร
๓. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และน่าเชื่อถือของหน่วยงานต่อสาธารณชน

ผลการดำเนินงาน :

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แจ้งแนวทางการปฏิบัติในการแต่งกายของบุคลากรสังกัดกองคดีคุ้มครอง ผู้บริโภคให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ หรือแต่งกายตามโอกาส หรือวาระสำคัญ เช่น การแต่ง กายด้วยชุดเครื่องแบบปฏิบัติงานปกติ (สีกรมท่า) การแต่งกายไว้ทุกข์ เป็นต้น

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

๑. ช่วยเสริมสร้างระเบียบวินัยในองค์กร บุคลากรจะปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายอย่าง เคร่งครัดมากขึ้น และเห็นความสำคัญของการรักษามาตรฐานการแต่งกาย
๒. การปฏิบัติตามแนวทางการแต่งกายที่กำหนดจะช่วยส่งเสริมการเคารพในกฎระเบียบของ องค์กร และช่วยสร้างวัฒนธรรมที่เน้นการปฏิบัติตามมาตรฐานและความมีระเบียบ

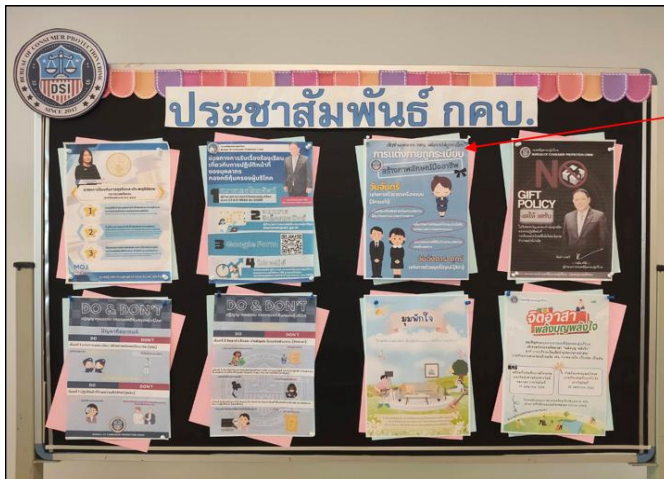
ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

๑. ความเข้าใจในแนวทางการแต่งกาย ช่วยให้บุคลากรเข้าใจถึงความสำคัญของการแต่งกายที่ เป็นระเบียบ
๒. การสร้างแบบอย่างที่ดี ผู้บริหารควรเป็นตัวอย่างที่ดีในการแต่งกาย เพื่อกระตุ้นให้บุคลากร รู้สึกถึงความสำคัญและค่านิยม

ปัญหาอุปสรรค : -

แนวทางการพัฒนา :

๑. สร้างความเข้าใจและการสื่อสารที่ดี เช่น ชี้แจงแนวทางการแต่งกายให้ชัดเจนเข้าใจง่าย
๒. ให้ข้อเสนอแนะเชิงบวกเมื่อบุคลากรปฏิบัติตามระเบียบการแต่งกายอย่างถูกต้อง จะช่วย ส่งเสริมให้การปฏิบัติตามระเบียบเป็นเรื่องง่ายและเป็นที่ยอมรับ
๓. สร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมให้การแต่งกายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร
๔. การสร้างภาพลักษณ์ที่เหมาะสม การที่ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแต่งกายจะช่วยสร้าง ความตระหนักในผู้ปฏิบัติงาน



ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากร
การแต่งกายถูกระเบียบ

ความดีที่อยากทำ ๑. การยึดมั่น ยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่
สนับสนุน ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอม และพร้อมต่อต้าน การทุจริต (ทุจริต)

โครงการ/กิจกรรม :

นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต และส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อป้องกันมิให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และไม่ให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ผลการดำเนินงาน :

๑. ประกาศเจตนาธรรม เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
๒. เผยแพร่กฎหมาย กฎ ระเบียบ และความรู้ที่เกี่ยวกับการรับของขวัญ ทรัพย์สิน และประโยชน์อื่นใด

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- ๑. เจ้าหน้าที่ที่มีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่เพื่อความซื่อสัตย์และยุติธรรมมากขึ้น
- ๒. เจ้าหน้าที่ที่เริ่มแสดงพฤติกรรมที่สอดคล้องกับหลักจริยธรรม เช่น การไม่รับของขวัญหรือของกำนันทุกชนิด การปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายอย่างเคร่งครัด
- ๓. การดำเนินการรณรงค์อาจส่งผลให้เกิดการลดลงของปัญหาการทุจริต หรือการกระทำผิดกฎหมายภายในองค์กร

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

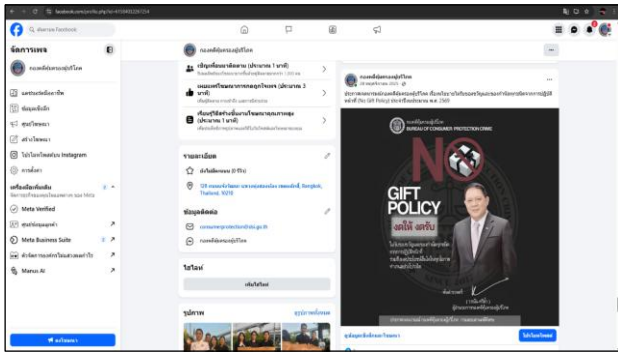
- ๑. การส่งเสริมค่านิยมที่ถูกต้อง การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความถูกต้องและความซื่อสัตย์ โดยมีการส่งเสริมและยอมรับการปฏิบัติที่มีคุณธรรมและจริยธรรม
- ๒. ผู้บริหารต้องเป็นตัวอย่างที่ดีในการยึดมั่นในความถูกต้อง โดยแสดงออกถึงความโปร่งใสและยุติธรรมในการตัดสินใจ และการดำเนินงานขององค์กร
- ๓. การเปิดโอกาสให้รายงานปัญหาหรือข้อผิดพลาด การสร้างช่องทางที่เปิดเผยและปลอดภัยสำหรับเจ้าหน้าที่ในการรายงานพฤติกรรมที่ไม่ถูกต้องหรือผิดจรรยาบรรณ ช่วยส่งเสริมการรักษาความถูกต้องในองค์กร
- ๔. การสร้างความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลการตัดสินใจหรือการดำเนินงานต่าง ๆ ให้ทุกคนในองค์กรทราบ จะช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นและทำให้บุคลากรรู้สึกว่าการดำเนินงานโปร่งใสในความถูกต้องและยุติธรรม

ปัญหาอุปสรรค : -

แนวทางการพัฒนา :

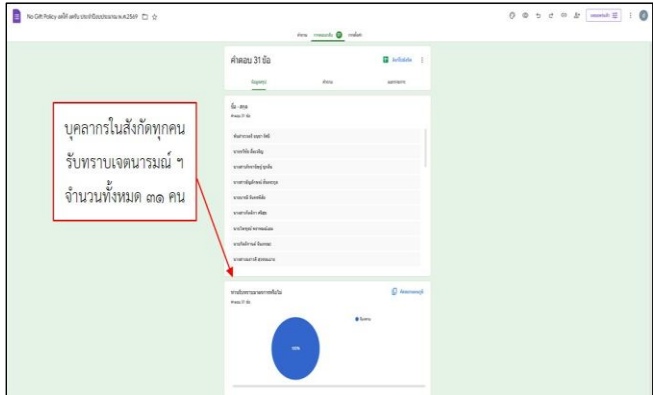
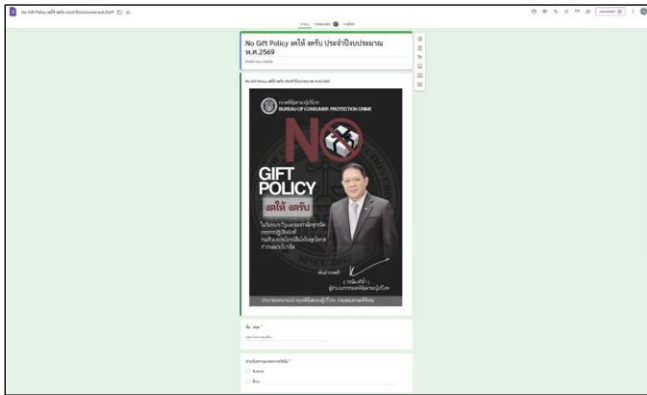
- ๑. ผู้บริหารควรเป็นตัวอย่างที่ดีในการแสดงพฤติกรรมที่ถูกต้อง และต้องให้การสนับสนุนอย่างชัดเจนผ่านการพูดถึงในที่ประชุมหรือการดำเนินงานจริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคลากร
- ๒. ปรับปรุงกระบวนการตัดสินใจให้โปร่งใส เช่น การเปิดเผยกระบวนการตัดสินใจ หรือการชี้แจงเหตุผลในการตัดสินใจต่อบุคลากร เพื่อเพิ่มความเข้าใจและความเชื่อมั่นในความยุติธรรม
- ๓. สร้างการรับรู้ให้บุคลากรเข้าใจว่า ความถูกต้องและจริยธรรมจะสร้างผลประโยชน์ระยะยาวให้กับองค์กรและตัวบุคคล เช่น การยอมรับในฐานะผู้มีคุณธรรมที่มีความน่าเชื่อถือในสายตาของเพื่อนร่วมงานและสังคม





ขอมูลการอนุมัติเงิน

เลขที่	วันที่อนุมัติ	เลขที่เงินฝาก	ชื่อ	หน่วยงาน	ประเภท	สถานะ	หมายเหตุ	ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001010	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001011	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001012	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001013	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001014	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001015	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001016	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001017	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001018	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001019	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน
กคป.	08/01/2568	18 00001020	นายสมชาย ใจดี	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	เงินเดือน	สำเร็จ		ดำเนินการ	ส่งคืน



ความดีที่อยากทำ ๒. มีจิตอาสา เสียสละ บำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม ทำความดีโดยไม่หวังผลตอบแทน (จิตอาสา)

โครงการ/กิจกรรม :

จิตอาสา “พลังบุญ พลังใจ”

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกด้านจิตอาสา ความเสียสละ และการทำความดีเพื่อส่วนรวม
2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและความถ่อมตน ผ่านการลงมือปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน
3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรภายในองค์กร

ผลการดำเนินงาน :

- ๑. ประชาสัมพันธ์แจ้งบุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคทราบกำหนดการจัดกิจกรรมจิตอาสา “พลังบุญ พลังใจ”
- ๒. บุคลากรกองคดีคุ้มครองผู้บริโภคเข้าร่วมกิจกรรม

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

เกิดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรในสังกัด ในการบริจาคเงินและการทำความสะอาดบริเวณวัด เพื่อ บำรุงพระพุทธศาสนา

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

การมีส่วนร่วมจากบุคลากรในสังกัด ในการบริจาคเงิน การทำความสะอาดบริเวณวัด เป็นสิ่ง สำคัญที่ช่วยทำให้กิจกรรมดำเนินไปได้อย่างราบรื่น

ปัญหาอุปสรรค :

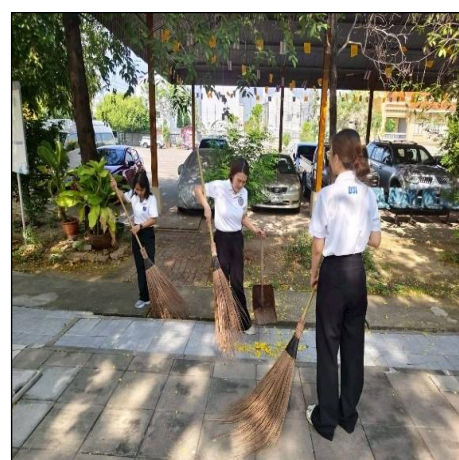
บางคนอาจมองข้ามความสำคัญของการทำความสะอาด และสภาพแวดล้อมในบริเวณวัด

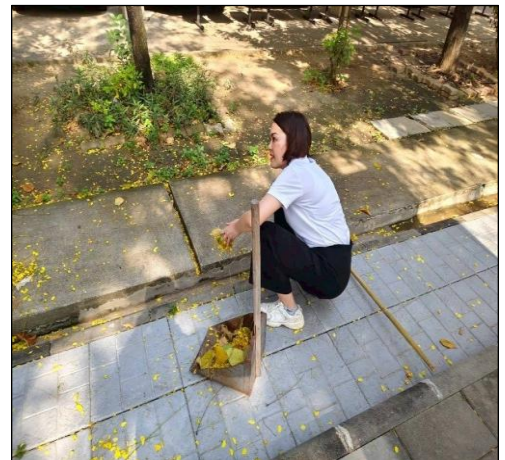
แนวทางการพัฒนา :

การจัดแสดงข้อมูลที่เป็นรูปธรรมเกี่ยวกับกิจกรรม เช่น ภาพเพื่อแสดงภาพรวมของกิจกรรม เป้าหมายที่ต้องการ และผลประโยชน์ที่จะได้รับ






ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา “พลังบุญ พลังใจ”







บุคลากรในสังกัดร่วมส่งภาพกิจกรรมที่ประทับใจ ผ่านช่องทางไลน์ของกองคดียุทธศาสตร์ผู้บริโภครักษ์

กองคดียุทธศาสตร์ฯ (31)   


ขอเชิญร่วมโหวตกิจกรรมจิตอาสา

 eam


สร้างอัลบั้ม "ภาพกิจกรรมจิตอาสา 2569"



ดูอัลบั้ม > 21.09 น.

 nam




เพิ่มเนื้อหา 1 จากภาพในอัลบั้มแล้ว




ดูอัลบั้ม > 😊

16 เม.ย.

พิมพ์ข้อความ


บุคลากรในสังกัดทุกคนร่วมโหวตภาพกิจกรรมที่ประทับใจ จำนวนทั้งหมด ๓๑ คน

โหวต 


เปิดอยู่

ขอเชิญร่วมโหวตกิจกรรมจิตอาสา
สร้างโดย eam


โหวตแล้ว 31 คน



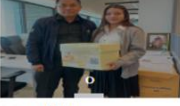
รูปที่ 1




รูปที่ 2




รูปที่ 3




รูปที่ 4




รูปที่ 5



รูปที่ 6



รูปที่ 7



รูปที่ 8

ความดีที่อยากทำ ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรแสดงออกถึงความรัก ความสามัคคี และความผูกพัน ต่อบุคลากรในองค์กร รวมถึงเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (กตัญญู)

โครงการ/กิจกรรม :

รวมใจสามัคคีเทิดทูนสถาบัน สร้างวัฒนธรรมองค์กรเข้มแข็ง

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรแสดงออกถึงความรัก ความสามัคคี และความผูกพันต่อองค์กรอย่างเหมาะสม
๒. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อย่างถูกต้องและเหมาะสม
๓. เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานที่เคารพให้เกียรติซึ่งกันและกัน

ผลการดำเนินงาน :

๑. กำหนดแนวปฏิบัติ (DO & DON'T) ด้านการแสดงออกที่เหมาะสม
๒. แสดงความกตัญญูต่อผู้อาวุโส ด้วยการจัดกิจกรรม สืบสานวัฒนธรรมองค์กรและประเพณีอันดีงาม

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

๑. ช่วยให้บุคลากรมีความเข้าใจพฤติกรรมที่พึงประสงค์และไม่พึงประสงค์อย่างชัดเจน สามารถปรับการแสดงออกได้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้บรรยากาศการทำงานดีขึ้น และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงาน
๒. มีผู้เข้าร่วมส่งคำอวยพรเป็นจำนวนมาก สะท้อนถึงความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีภายในหน่วยงาน
๓. ช่องทางดิจิทัล (Google Form) ช่วยอำนวยความสะดวก ทำให้สามารถเข้าถึงและมีส่วนร่วมได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว และลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ
๔. กิจกรรมช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์หน่วยงานในด้านการปรับตัวสู่การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการอนุรักษ์ประเพณีไทยในรูปแบบที่ทันสมัย

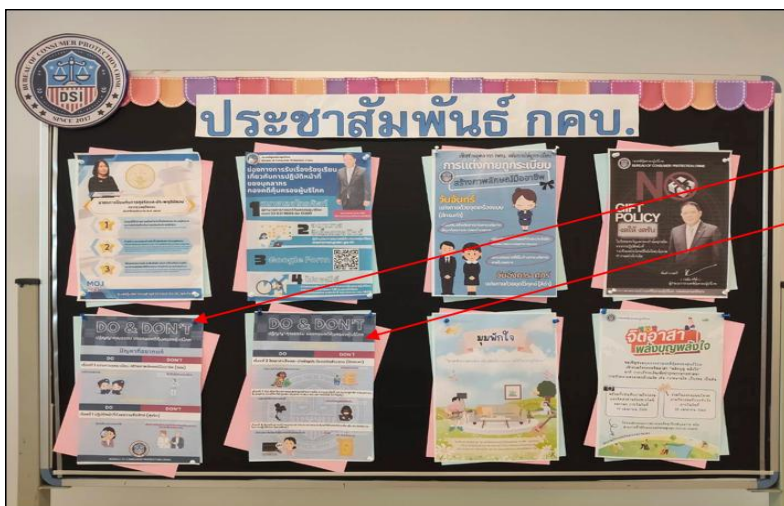
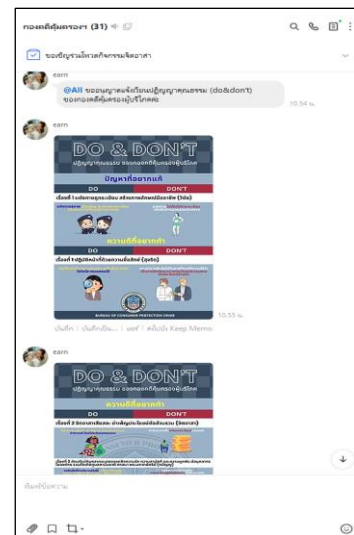
ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

๑. การสื่อสารแนวทาง (DO & DON'T) ที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย
๒. บุคลากรให้ความร่วมมือและตระหนักในบทบาทหน้าที่
๓. การใช้ช่องทางดิจิทัล (Google Form) ที่สะดวกและเข้าถึงง่าย
๔. การประชาสัมพันธ์ทั่วถึง ทำให้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก

ปัญหาอุปสรรค : -

แนวทางการพัฒนา :

๑. เพิ่มรูปแบบการส่งคำอวยพรให้หลากหลาย เช่น รูปภาพหรือวิดีโอ
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้วยกิจกรรมต่อเนื่องหรือการให้รางวัล
๓. นำผลตอบรับไปปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมในครั้งถัดไป



ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่ ๑ กำหนดแนวปฏิบัติ (DO & Don'T) ด้านการแสดงออกที่เหมาะสม

ความดีที่อยากทำ ๔. ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีในองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (พอเพียง)

โครงการ/กิจกรรม :

องค์กรสมดุลง่าย สุขกาย สุขใจ ตามหลักพอเพียง

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงานให้เอื้อต่อการพักผ่อนและทำงานอย่างสมดุลง่าย
๒. เพื่อส่งเสริมสุขภาวะทางกายและจิตใจของบุคลากรอย่างเหมาะสมและไม่ฟุ่มเฟือย
๓. เพื่อปลูกฝังแนวความคิดการดำเนินชีวิตและการทำงานตามหลักพอเพียง
๔. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานผ่านการสร้างบรรยากาศที่ดีในองค์กร

ผลการดำเนินงาน :

๑. ปรับปรุงพื้นที่ขนาดเล็กภายในหน่วยงานให้เป็น มุมพักผ่อน อย่างเหมาะสมเรียบง่าย และไม่ฟุ่มเฟือย โดยคำนึงถึงความพอประมาณและความจำเป็นในการใช้งาน
๒. ใช้วัสดุ อุปกรณ์หรือทรัพยากรที่มีอยู่เดิมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. จัดสรรพื้นที่สำหรับแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ สุภาพ และเคารพซึ่งกันและกัน เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่สมดุลและเกื้อกูลกัน

๔. ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการออกแบบและดูแลพื้นที่ร่วมกัน เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

๑. เกิดการปรับพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพกายและใจ เช่น การพักสายตา การนั่งพักอย่างเหมาะสม

๒. ส่งเสริมแนวความคิดการใช้ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงโดยเน้นความเรียบง่าย ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

การมีส่วนร่วมของบุคลากร การสนับสนุนจากผู้บริหาร การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม และการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับหลักพอเพียง

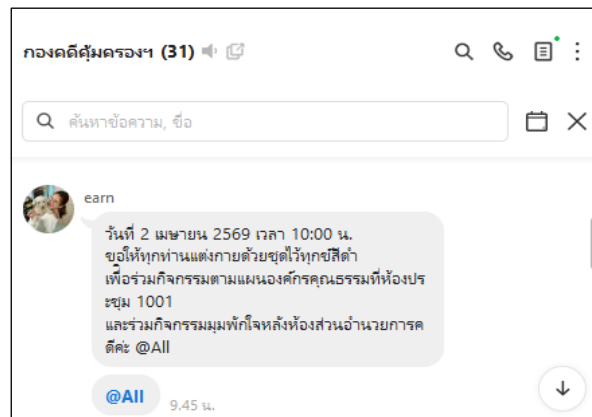
ปัญหาอุปสรรค :-

แนวทางการพัฒนา :

๑. เพิ่มรูปแบบการส่งคำอวยพรให้หลากหลาย เช่น รูปภาพหรือวิดีโอ

๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมด้วยกิจกรรมต่อเนื่องหรือการให้รางวัล

๓. นำผลตอบรับไปปรับปรุงรูปแบบกิจกรรมในครั้งถัดไป



ประชาสัมพันธ์ “มุมนักใจ”