

กรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม

ใบสั่งซื้อ

ต้นฉบับ

ใบสั่งซื้อ ที่ (ช.) ๒๔ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ไอซีที ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (ผู้ขาย)

ด้วย กรมสอบสวนคดีพิเศษ ตกลงจัดซื้อพัสดุ จึงให้ท่านจัดส่งสิ่งของตามรายการ ต่อไปนี้ ณ กรมสอบสวนคดีพิเศษ เลขที่ ๑๒๘ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ ผู้ขายรับใบสั่งซื้อ

การจัดซื้อครั้งนี้ผู้ซื้อจะโอนเงินผ่านธนาคารไปยังบัญชีของผู้ขาย หากมีค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคาร เรียกเก็บ ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารเรียกเก็บในครั้งนั้น

| ลำดับ | จำนวน | รายการ | ราคาต่อหน่วย | | รวมเป็นเงิน | | หมายเหตุ |
|-------|-------|---|--------------|-----|-------------|-----|----------|
| | | | บาท | สต. | บาท | สต. | |
| ๑. | ๑ อัน | ฮาร์ดดิสก์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude E๖๔๓๐ | ๒,๓๐๐ | - | ๒,๓๐๐ | - | |
| | | โดยมีร่างขอบเขตของงานและใบเสนอราคา รวม ๓ แผ่น ที่แนบท้ายใบสั่งซื้อ และถือเป็น ส่วนหนึ่งของใบสั่งซื้อนี้ | | | | | |
| | | ราคาสินค้า | | | ๒,๓๐๐ | - | |
| | | ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % | | | ๑๖๑ | - | |
| | | รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | | ๒,๔๖๑ | - | |
| | | (สองพันสี่ร้อยหกสิบเอ็ดบาทถ้วน) | | | | | |

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงและวิธีการหลังใบสั่งนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

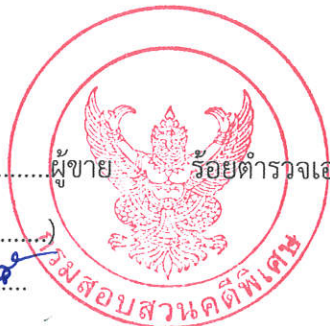
ทำการโดยคำสั่งอนุมัติ
เลขานุการกรมปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ
ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕



[Handwritten signature]

(นายวิมล นนทรวิภา)

วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕



ผู้ขาย ร้อยตำรวจเอก

[Handwritten signature]

ผู้ซื้อ

(ธรรศ เลาะห์ทวี)

เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

[Handwritten signature]

เงื่อนไขข้อตกลงและวิธีการที่ผู้ขายต้องปฏิบัติ

๑. เงื่อนไขข้อตกลง

๑.๑ หนังสือเสนอราคาและใบสั่งนี้ถือเป็นข้อผูกพันระหว่างผู้ขายกับกรมสอบสวนคดีพิเศษ

๑.๒ ผู้ขายจะต้องจัดส่งสิ่งของที่ตกลงขายตามใบสั่งนี้ ที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรายละเอียดหนังสือเสนอราคาที่ผู้ขายเสนอไว้ และตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ตามใบสั่งนี้ และเป็นของแท้ของใหม่ ไม่ใช่ของเก่าเก็บยังไม่เคยใช้งานมาก่อน มีคุณภาพใช้การได้ดี ตรงตามความต้องการของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาในใบสั่ง ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายหรือส่งมอบสิ่งของทั้งหมดไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของไม่ครบจำนวนทางราชการมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งได้ โดยผู้ขายยอมรับผิดชอบใช้ราคาที่สูงขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งนี้ด้วย หากทางราชการไม่ใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งผู้ขายยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (๐.๒๐) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามใบสั่ง จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้แก่ทางราชการจนถูกต้องครบถ้วน ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าทางราชการเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามใบสั่ง ต่อไปได้ ทางราชการมีสิทธิบอกเลิกใบสั่ง กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่สูงขึ้นตามที่กำหนดไว้ในวรรคแรก นอกเหนือจากการปรับ จนถึงวันบอกเลิกใบสั่งด้วยก็ได้ โดยทางราชการไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑.๓ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใด ที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งใบสั่งนี้ ผู้ขายจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบเพื่อขอขยายเวลาการส่งมอบออกไปภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุอันสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาการส่งมอบของออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาการส่งมอบของตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

๒. วิธีการที่ผู้ขายต้องปฏิบัติ

๒.๑ เมื่อส่งของให้แนบใบส่งของ (Invoice) โดยระบุเลขที่ใบสั่งแล้วส่งของไปยังสถานที่ตามที่แจ้งไว้ในใบสั่ง โดยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบสั่งเสียก่อน เมื่อเจ้าหน้าที่รับของได้รับของไว้ครบแล้ว จะได้ลงชื่อในใบส่งของ และคืนให้เป็นหลักฐาน ๑ ฉบับ เพื่อแสดงว่าได้รับฝากไว้แล้ว

๒.๒ เมื่อกรรมการได้ตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ออกใบสั่งจะได้ออกใบรับบิลให้ไว้เป็นหลักฐาน

๒.๓ ให้นำใบรับบิลไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อขอรับเงินต่อไป



Handwritten signature in blue ink.

เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่ (ซ.) / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

-
- ร่างขอบเขตของงาน รายการจัดซื้อ “ฮาร์ดดิสก์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude E๖๔๓๐” จำนวน ๒ แผ่น
 - ใบเสนอราคา บริษัท ไอซีที ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด จำนวน ๑ แผ่น



[Handwritten signature]

กรมสอบสวนคดีพิเศษ

ร่างขอบเขตของงาน

รายการจัดซื้อ “ฮาร์ดดิสก์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude E๖๔๓๐”
จำนวน ๑ อัน

๑. ความเป็นมา

ตามหนังสือกองคดีการเงินการธนาคารและการฟอกเงิน ที่ ยธ ๐๘๐๕/๙๙๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอสั่งซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา หมายเลขครุภัณฑ์ DSI. ๗๔๔๐/๐๐๑-๐๐๐๒-๕๕/๑๔๘๐ แจ้งว่า ตามหนังสือกองเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ ที่ ยธ ๐๘๑๔/๒๙๔๐ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude E๖๔๓๐ หมายเลขครุภัณฑ์ DSI. ๗๔๔๐-๐๐๑-๐๐๐๒-๕๕/๑๔๘๐ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ นางสาวอรุณกาญจน์ ศาลางาม สังกัด กองคดีการเงินการธนาคารและการฟอกเงิน จากการตรวจสอบพบว่าปัญหาเกิดจากฮาร์ดดิสก์ที่เสื่อมสภาพ และไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมาใช้งานได้ จึงขอให้สำนักงานเลขานุการกรม ส่วนพัสดุและยานยนต์ จัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อเปลี่ยนทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเปลี่ยนทดแทนฮาร์ดดิสก์เดิมที่เสียไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมาใช้งานได้ และให้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude E๖๔๓๐ ตามรายละเอียดข้างต้น สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

๓. รายการและจำนวนของพัสดุ

ฮาร์ดดิสก์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude E๖๔๓๐ จำนวน ๑ อัน

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ จัดซื้อครั้งนี้

๕. คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ฮาร์ดดิสก์สามารถติดตั้งใช้งานกับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ยี่ห้อ Dell รุ่น Latitude E๖๔๓๐ ได้

๖. ระยะเวลาการส่งมอบพัสดุ

กำหนดส่งมอบงานภายในวัน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายรับใบสั่งซื้อ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์ราคา

๘. การจ่ายเงิน

กรมสอบสวนคดีพิเศษ จะชำระเงินให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างงวดเดียว เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วน ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้ใช้ในราชการเรียบร้อยแล้ว



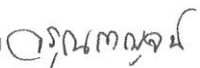
/ ๙. ...

(Handwritten signature)

๙. ข้อกำหนดอื่น ๆ

ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขีดข้องของสิ่งของที่ส่งมอบตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบพัสดุทั้งหมดไว้ โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากพัสดุที่ซื้อชำรุดบกพร่องหรือขีดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิม หรือนำพัสดุชนิดเดียวกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใหม่ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับแจ้งจากผู้ซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่ดำเนินการซ่อมแซมหรือแก้ไขพัสดุให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมหรือนำพัสดุชนิดเดียวกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใหม่ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิจะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้น ทั้งนี้หากมีค่าใช้จ่ายผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

เจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง ตามคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษที่ ๑๕๘๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ  **ว. ก. ก.** ศาลา ข. เจ้าหน้าที่กำหนดร่างขอบเขตของงานฯ
(นางสาววรรณกาญจน์ ศาลางาม)
เจ้าหน้าที่คดีพิเศษปฏิบัติการ





