



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



จัดทำโดย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

คำนำ

ตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทาง กลไก และเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณธรรม เป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” และการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อให้บังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อให้สามารถส่งผลการดำเนินงาน ไปในระดับกรม อันจะเป็นการผลักดันให้กรมสอบสวนคดีพิเศษบรรลุเป้าหมายในการเป็น “องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ” นั้น

บัดนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว พร้อมทั้ง ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น ทั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมให้แก่หน่วยงานอื่นและผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
พฤษภาคม ๒๕๖๙

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทนำ	๑
คุณธรรม ๕ ประการ	๒
ประกาศเจตนารมณ์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๓
ปฏิญญาคุณธรรม (Do's & Don'ts) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๕
แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๙
ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม	๑๖
ปัญหาที่อยากแก้	๑๙
๑. การแก้ไขปัญหาขยะพลาสติกและโฟม ด้วยศาสตร์พระราชာเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	๒๐
ความดีที่อยากทำ	๒๒
๑. การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า	๒๓
๒. การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด	๒๖
๓. การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”	๓๒
๔. การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส	๓๖
๕. การจัดกิจกรรม “จิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ”	๓๙
๖. การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ ทุกพระองค์ ตลอดจนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย	๔๒
การประเมินผลสำเร็จ	
๑. ประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน	๔๙
๒. การประเมินความประพฤติของบุคลากรในหน่วยงานตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	๕๑
ภาคผนวก	
- คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๑/๒๕๖๙	๕๕
- ประกาศเจตนารมณ์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๕๗
- รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย	๕๘
- ประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๕๙
- ประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	๖๔

สารบัญ

	หน้า
ภาคผนวก	
- แบบประเมินความคิดเห็นบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๖๖
- แบบประเมินพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๗๐

บทนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบและประกาศใช้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ซึ่งต่อเนื่องจากแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕) โดยเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ ในการพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ คือเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ สร้างสังคมไทยที่ปลอดการทุจริต เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนในมิติด้านคุณธรรม โดยแผนดังกล่าวนี้มีเป้าหมายหลักเพื่อคนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกันด้วยความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และนอกจากนี้ ยังเห็นชอบให้ทุกส่วนราชการเข้าร่วมการประเมินองค์กรคุณธรรม ตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ซึ่งรับผิดชอบการดำเนินการโดย คณะอนุกรรมการด้านการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม

สืบเนื่องจากข้างต้น อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษได้ประกาศเจตนารมณ์ในการส่งเสริมกรมสอบสวนคดีพิเศษ สู้องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ร่วมกันขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมเพื่อให้กรมสอบสวนคดีพิเศษเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลักคุณธรรมนำการพัฒนา ภายใต้คุณธรรมที่พึงประสงค์ ๕ ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน และเครือข่ายต่าง ๆ โดยให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติดี ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัด รวมถึงต้องมีข้อสั่งการให้หน่วยงานในสังกัด ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการเป็น **“องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”**

ดังนั้น เพื่ออนุวัตตามเจตนารมณ์และข้อสั่งการของอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษตามข้างต้น กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็น **“องค์กรคุณธรรมต้นแบบ”** และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีความต่อเนื่อง สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการที่กำหนด ดำเนินการอย่างสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร และเพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวมีประสิทธิภาพและปรากฏผลเป็นรูปธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหารจึงได้จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกรมสอบสวนคดีพิเศษวางไว้

คุณธรรม ๕ ประการ

๑. พอเพียง

ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้
อย่างรอบคอบและรอบด้านและสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถรอดพ้นจากวิกฤตภัยต่างๆ ได้

๒. วินัย

ปฏิบัติตามตามกติกา จรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กรและสังคมตามหน้าที่พลเมืองดี และเคารพ
กฎหมาย ตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓. สุจริต

มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้องและเป็นธรรม ไม่สนับสนุน
ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอม พร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๔. จิตอาสา

การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์
สุขแก่พวกเขาเหล่านั้นและของสังคม

๕. กตัญญู

สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และ
ผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครู อาจารย์ เป็นต้น ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของ อาจเป็น
การกระทำหรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

การประกาศเจตนารมณ์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ประกาศเจตนารมณ์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นางสาวธันวลักษณ์ เชิงดี พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมด้วยบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสอบสวนคดีพิเศษ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า “จะร่วมกันส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร” ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลักคุณธรรมนำการพัฒนา ภายใต้คุณธรรมที่พึงประสงค์ ๕ ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตามคุณธรรมเป้าหมาย ดังนี้

๑. ปัญหาที่อยากแก้

การแก้ไขปัญหายะพลาสติกและโฟม ด้วยศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๒. ความดีที่อยากทำ

๒.๑ การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า

๒.๒ การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด

๒.๓ การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”

๒.๔ การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

๒.๕ การจัดกิจกรรม “จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

๒.๖ การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ตลอดจนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวธันวลักษณ์ เชิงดี)

พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ปฏิญญาคุณธรรม (Do's & Don'ts)
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

Do's	Don'ts
ปัญหาที่อยากแก้	
เรื่องที่ ๑ การแก้ไขปัญหาขยะพลาสติกและโฟม ด้วยศาสตร์พระราชာเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (พอเพียง)	
๑. พกแก้วน้ำ กระติกน้ำ และกล่องใส่อาหารส่วนตัว แทนการใช้แก้วน้ำพลาสติก กล่องโฟมหรือกล่องพลาสติก	๑. ซื้ออาหารและเครื่องดื่มโดยใช้แก้วน้ำพลาสติก กล่องโฟมหรือกล่องพลาสติกใส่อาหารแบบใช้ครั้งเดียว
๒. ใช้ถุงผ้า ตะกร้าใส่ของ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากวัสดุธรรมชาติที่ย่อยสลายง่ายและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แทนการใช้ถุงพลาสติก	๒. รับถุงพลาสติกหรือบรรจุภัณฑ์เกินความจำเป็น
๓. ใช้ทรัพยากรหรือวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการอย่างประหยัด คัดค้าน และเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การใช้ซ้ำ ใช้ต่อ และนำกลับมาใช้ใหม่ตามความเหมาะสม	๓. ใช้ทรัพยากรหรือวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการโดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ ความคุ้มค่า ขาดการวางแผน และใช้อย่างสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น
๔. ทิ้งขยะให้ถูกถัง ด้วยการแยกประเภทของขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง	๔. ทิ้งขยะทุกอย่างรวมกันถุงเดียว หรือทิ้งขยะประเภทอื่นปนกับขยะรีไซเคิล
ความดีที่อยากทำ	
เรื่องที่ ๑ การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า (พอเพียง)	
๑. จัดทำสื่อหรือช่องทางประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงานอย่างสม่ำเสมอ	๑. ไม่มีช่องทางเพื่อสร้างการรับรู้การประหยัดพลังงาน
๒. การให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน เช่น การปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าในช่วงเวลาพักกลางวัน การตั้งค่าพักหน้าจอ/ปิดหน้าจอ หรือตั้งค่าสถานะออฟไลน์เมื่อไม่ได้ใช้งาน เป็นต้น	๒. ไม่ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในการส่งเสริมการประหยัดพลังงาน
เรื่องที่ ๒ การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด (วินัย)	
๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	๑. ปฏิบัติตนโดยฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

Do's	Don'ts
๒. นำหลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่น พุดจาสุภาพเรียบร้อย การรู้สึกผิดชอบชั่วดี และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม เป็นต้น	๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยขาดศีลธรรมอันดีงามและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน
๓. รักษาภาพลักษณ์ ศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๓. ประพฤติตนในลักษณะที่กระทบต่อภาพลักษณ์ และศักดิ์ศรีของข้าราชการ
เรื่องที่ ๓ การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี” (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	
๑. การยกย่องบุคลากรที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและยึดมั่นในความถูกต้อง ความชอบธรรม แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. เพิกเฉยหรือละเลยการยกย่องบุคคลที่เป็นต้นแบบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง
เรื่องที่ ๔ การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส (สุจริต)	
๑. ไม่เรียก ไม่รับ ทริพส์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. เรียก รับ ทริพส์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือยอมรับผลประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบ
๒. แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม	๒. แสวงหาช่องว่างของกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตน
เรื่องที่ ๕ การจัดกิจกรรม “จิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ” (จิตอาสา)	
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสมัครใจ เสียสละ และมีจิตสาธารณะ	๑. ปฏิบัติงานโดยมุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตนหรือผลตอบแทน
๒. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาด้วยความเต็มใจ	๒. เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสร้างภาพลักษณ์หรือหวังผลประโยชน์อื่นแอบแฝง
๓. แบ่งปันทรัพยากรเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นตามกำลังความสามารถโดยไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ตนเอง	๓. เลือกปฏิบัติในการช่วยเหลือ เพิกเฉยหรือละเลยหรือไม่ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดือดร้อน
เรื่องที่ ๖ การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ตลอดจนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย (กตัญญู)	
๑. เคารพและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๑. ไม่เคารพสถาบันหลักของชาติ

Do's	Don'ts
๒. แสดงความกตัญญูทเวทีต่อผู้มีพระคุณ บิดามารดา	๒. เพิกเฉยหรือไม่เคารพผู้มีพระคุณ บิดามารดา
๓. เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมต่าง ๆ อาทิ วันสงกรานต์ วันลอยกระทง การทำบุญตักบาตร และการประกอบพิธีสำคัญทางศาสนา เป็นต้น	๓. หลีกเลียงหรือไม่เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

ปัญหาที่อยากแก้ (พอเพียง)
การแก้ไขปัญหาขยะพลาสติกและโฟม
ด้วยศาสตร์พระราชสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

DO'S

- พกแก้วน้ำ กระติกน้ำ และกล่องใส่อาหารส่วนตัว แทนการใช้แก้วน้ำพลาสติก กล่องโฟมหรือกล่องพลาสติก
- ใช้ถุงผ้า ตะกร้าใส่ของ หรือบรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากวัสดุธรรมชาติที่ย่อยสลายง่ายและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แทนการใช้ถุงพลาสติก
- ใช้ทรัพยากรหรือวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการอย่างประหยัด คัดค้าน และเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การใช้ซ้ำ ใช้ต่อ และนำกลับมาใช้ใหม่ตามความเหมาะสม
- ทิ้งขยะให้ถูกต้อง ด้วยการแยกประเภทของขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง

DON'TS

- ซื้ออาหารและเครื่องดื่มโดยใช้แก้วน้ำพลาสติก กล่องโฟมหรือกล่องพลาสติกใส่อาหารแบบใช้ครั้งเดียว
- รับถุงพลาสติกหรือบรรจุภัณฑ์เกินความจำเป็น
- ใช้ทรัพยากรหรือวัสดุอุปกรณ์ของทางราชการ โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ ความคุ้มค่า ขาดการวางแผน และใช้อย่างสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น
- ทิ้งขยะทุกอย่างรวมกันถุงเดียวหรือทิ้งขยะประเภทอื่นปนกับขยะรีไซเคิล



แนวทางปฏิบัติตามคุณธรรม 5 ประการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

DO'S

DON'TS

พอเพียง

การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดความคุ้มค่า

- จัดทำสื่อหรือช่องทางประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงานอย่างสม่ำเสมอ
- การให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงาน เช่น การปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าในช่วงเวลาพักกลางวัน การตั้งค่าพักหน้าจอ/ปิดหน้าจอ หรือตั้งค่าสถานะออฟไลน์เมื่อไม่ได้ใช้งาน เป็นต้น

- ไม่มีช่องทางเมื่อสร้างการรับรู้การประหยัดพลังงาน
- ไม่ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในการส่งเสริมการประหยัดพลังงาน

วินัย

การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด

- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด และยึดมั่นในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- นำหลักคำสอนทางศาสนามาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เช่น พุทธจาสุนาพเรียมร้อย การรู้จักผิดชอบชั่วดี และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม เป็นต้น
- รักษาภาพลักษณ์ ศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- ปฏิบัติตนโดยฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- ปฏิบัติหน้าที่โดยขาดศีลธรรมอันดีงามและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน
- ประพฤติตนในลักษณะที่กระทบต่อภาพลักษณ์และศักดิ์ศรีของข้าราชการ

สุจริต

การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มที่เป็น "คนเก่ง คนดี"

- การยกย่องบุคลากรที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและยึดมั่นในความถูกต้อง ความชอบธรรม แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม

- เพิกเฉยหรือละเลยการยกย่องบุคคลที่เป็นต้นแบบในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง

การแสดงเจตนาารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบในการปฏิบัติงาน

- ไม่เรียก ไม่รับ ทริบ์ยูสิล ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่
- แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม

- เรียก รับ ทริบ์ยูสิล ของขวัญ ของกำนัล หรือยอมรับผลประโยชน์อื่นใดโดยมิชอบ
- แสวงหาช่องว่างของกฎหมายเมื่อประโยชน์ส่วนตน

จิตอาสา

การจัดกิจกรรม "จิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ"

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสมัครใจ เสียสละ และมีจิตสาธารณะ
- เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาด้วยความเต็มใจ
- แบ่งปันทรัพยากรเพื่อช่วยเหลือผู้อื่นตามกำลังความสามารถโดยไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ตนเอง

- ปฏิบัติงานโดยมุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตนหรือผลตอบแทน
- เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสร้างภาพลักษณ์ หรือหวังผลประโยชน์อื่นแอบแฝง
- เลือกปฏิบัติในการช่วยเหลือ เพิกเฉยหรือละเลย หรือไม่ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เดือดร้อน

กตัญญู

การแสดงความรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ อนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย

- เคารพและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- แสดงความกตัญญูต่อบุคคลที่ผู้มีพระคุณ บิดา มารดา
- เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมต่าง ๆ อาทิ วันสงกรานต์ วันลอยกระทง การทำบุญตักบาตร และการประกอบพิธีสำคัญทางศาสนา เป็นต้น

- ไม่เคารพสถาบันหลักของชาติ
- เพิกเฉยหรือไม่เคารพผู้มีพระคุณ บิดา มารดา
- หลีกเลียงหรือไม่เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การแก้ไขปัญหาขยะพลาสติกและโฟม ด้วยศาสตร์พระราชာเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
กิจกรรมรักษ์โลกด้วยสองมือเรา

ความดีที่อยากทำ

๑. การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า
กิจกรรม “ปิด” เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน
๒. การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด
 - ๒.๑ กิจกรรมพบพระ พบธรรม
 - ๒.๒ กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต
๓. การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”
กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร Social Credit
๔. การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้าง
คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส
กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)
๕. การจัดกิจกรรม “จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ”
กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ้องค์ราชัน”
๖. การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ตลอดจน
ร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย
 - ๖.๑ กิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน
 - ๖.๒ กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย

รายละเอียดกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
ปัญหาที่อยากแก้							
๑. การแก้ไขปัญหามลพิษพลาสติกและโฟมด้วยศาสตร์พระราชา เพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน	กิจกรรมรักษ์โลก ด้วยสองมือเรา (พอเพียง)	๑. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการลดใช้พลาสติกและโฟม โดยการทำมาใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึง มีการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี ๒. เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติกและโฟมภายในหน่วยงาน	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. จัดทำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เรื่องการลดใช้ขยะ รวมถึงการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ ๒. เตรียมภาชนะเพื่อนำไปวางไว้ ณ จุดคัดแยกขยะ ๓. บุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ๔. การประเมินผลภายหลังจากดำเนินการกิจกรรม	-	ร้อยละ ๒๕ : มีการผลิตหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เรื่องการลดใช้ขยะ รวมถึงการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีให้กับบุคลากรในสังกัด ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ ร้อยละ ๕๐ : มีภาชนะที่ใช้ในการคัดแยกขยะอย่างน้อย ๓ ใบ ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ มีการคัดแยกขยะ ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนินกิจกรรมรักษ์โลกด้วยสองมือเรา	บุคลากรในสังกัด	ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
			สถานที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือน ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔				
ความดีที่อยากทำ							
๒. การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า	กิจกรรม “ปิด” เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	๑. เพื่อรณรงค์ในเรื่องการลดใช้พลังงาน ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า ๒. เพื่อสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานของบุคลากรในสังกัด	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. จัดทำสื่อเพื่อรณรงค์การลดใช้พลังงานพร้อมกับประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ๒. กำหนดช่องทางในการประชาสัมพันธ์สื่อเพื่อรณรงค์การลดใช้พลังงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๓. บุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมหรือให้ความร่วมมือในการลดใช้พลังงาน เช่น การปิดไฟ/ ปิดแอร์/ ปิดสวิตซ์เครื่องใช้ไฟฟ้าหรือ	-	ร้อยละ ๒๕ : จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การลดใช้พลังงาน ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ ร้อยละ ๕๐ : ช่องทางเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ฯ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมหรือให้ความร่วมมือในการลดใช้พลังงาน ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนินกิจกรรม “ปิด” เมื่อพักเพื่อการลดใช้พลังงาน	บุคลากรในสังกัด	- สื่อฯ การลดใช้พลังงาน - ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
			หน้าจอบคอมพิวเตอร์ในช่วงพักกลางวัน ๔. การประเมินผลภายหลังการดำเนินกิจกรรม สถานที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือน ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙				
๓. การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด	๑. กิจกรรมพบพระพบธรรม (วินัย)	๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา และนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ผักผ่อนบรมตน ตลอดจนยกระดับจิตใจ	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. เชิญชวนบุคลากรในสังกัดให้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ ครั้ง ๒. บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ๓. การประเมินผลภายหลังการดำเนินกิจกรรม ครบทั้ง ๒ ครั้ง	-	ร้อยละ ๒๕ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ : บุคลากรในสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๑ ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๒	บุคลากรในสังกัด	ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
			หน้าจอบคอมพิวเตอร์ในช่วงพักกลางวัน ๔. การประเมินผลภายหลังการดำเนินกิจกรรม สถานที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือน ต.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๙				
๓. การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด	๑. กิจกรรมพบพระพบธรรม (วินัย)	๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา และนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัว และในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ผักผ่อนบรมตน ตลอดจนยกระดับจิตใจ	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. เชิญชวนบุคลากรในสังกัดให้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒ ครั้ง ๒. บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ๓. การประเมินผลภายหลังการดำเนินกิจกรรม ครบทั้ง ๒ ครั้ง	-	ร้อยละ ๒๕ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๕๐ : บุคลากรในสังกัดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๑ ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๒	บุคลากรในสังกัด	ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
		๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”	ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการผ่าน Application Line ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือกล่าวเน้นย้ำกับบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ ๒. การประเมินผลภายหลังการดำเนินกิจกรรม สถานที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือน ค.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๙		ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการอย่างน้อย ๓ ครั้ง ร้อยละ ๖๐ : เผยแพร่หลักธรรมาภิบาล คำสอน คติพจน์/ข้อคิด ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการอย่างน้อย ๔ ครั้ง ร้อยละ ๘๐ : เผยแพร่หลักธรรมาภิบาล คำสอน คติพจน์/ข้อคิด ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการมากกว่า ๕ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมหลักธรรมาภิบาลทางชีวิต		

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
๔. การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร SOCIAL Credit (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ กล้าตัดสินใจ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ ของทางราชการ รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยเคร่งครัด ๒. เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรในสังกัดที่มีความประพฤติดี ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อยกย่องและเชิดชูบุคคลและหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผ่านแอปพลิเคชัน Line ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๒. บุคลากรในสังกัดดำเนินการคัดเลือกเพื่อยกย่องและเชิดชูบุคคลและหน่วยงานต้นแบบคุณธรรม จริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ๓. จัดประกาศผลการคัดเลือกเพื่อยกย่องและเชิดชูบุคคลและ	-	ร้อยละ ๒๐ : ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ ร้อยละ ๔๐ : บุคลากรในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ร้อยละ ๖๐ : ประกาศยกย่องและเชิดชูบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรม	บุคลากรในสังกัด	ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
		<p>กับ ทั้งมีผลงาน หรือ การปฏิบัติหน้าที่ที่เป็น ประโยชน์ต่อทางราชการ ประชาชน และ ประเทศชาติ</p> <p>๓. เพื่อสนับสนุนให้เกิด วัฒนธรรมองค์การที่ดี ในการอยู่ร่วมกัน</p> <p>๔. เพื่อตอบสนองนโยบาย ด้านการป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิ ชอบของคณะรัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม และ นโยบายการบริหารราชการ ของอธิบดีกรมสอบสวนคดี พิเศษ</p>	<p>หน่วยงานต้นแบบด้าน การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต้นแบบของ กลุ่มพัฒนาระบบ บริหารและเผยแพร่ ให้บุคลากรในสังกัด ทราบทั่วกัน</p> <p>๔. ผู้อำนวยการกลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร มอบใบประกาศเพื่อ ยกย่องและเชิดชูบุคคล และหน่วยงานต้นแบบ ด้าน การ ส่ง เสริม คุณธรรม จริยธรรม ต้นแบบของกลุ่มพัฒนา ระบบบริหาร</p> <p>๕. การประเมินผล ภายหลังจากดำเนิน กิจกรรม</p> <p>สถานที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ระหว่างเดือน ต.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๙</p>		<p>จริยธรรม ของกลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>ร้อยละ ๘๐ : มอบใบประกาศให้แก่ บุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงาน ต้น แบบ ด้าน การ ส่ง เสริม คุณ ธรรม จริยธรรม ของกลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนิน กิจกรรมการคัดเลือก บุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร</p>		


เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
๕. การแสดงออกถึง เจตนาารมณ์ในการ ต่อต้านการคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ รวมถึง การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความ ซื่อสัตย์สุจริตในการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้ เกิด ความโปร่งใส	กิจกรรมการประกาศ เจตนาารมณ์ ไม่ รั บ ของขวัญ และ ของ กำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	<p>๑. เพื่อร่วมแสดงออกถึง เจตนาารมณ์ของผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากรใน สังกัดกลุ่มพัฒนาระบบ บริหารในการไม่เรียกรับ ของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ปลอดจากการทุจริตทุก รูปแบบ</p>	<p>แนวทางการดำเนิน กิจกรรม</p> <p>๑. ทบทวนและจัดทำ ประกาศเจตนาารมณ์ ไม่ รั บ ของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติ โดย เครื่องคิด</p> <p>๓. บุคลากรในสังกัด ร่วม แสดงออกเชิง สัญ ลักษณ์ ในการ ต่อ ด้าน การ ทุ จ ริ ต คอร์รัปชัน</p> <p>๔. การ ประเมินผล ภายหลังจากดำเนิน กิจกรรม</p> <p>สถานที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p>	-	<p>ร้อยละ ๒๕ : ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนา ระบบบริหารประกาศ เจตนาารมณ์ ไม่ รั บ ของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>ร้อยละ ๕๐ : เผย แพร่ ประ กาศ เจตนาารมณ์ให้บุคลากร ในสังกัดและหน่วยงาน ในสังกัดกรมสอบสวนคดี พิเศษทราบ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง</p> <p>ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ ร่วมกันแสดงออก เชิงสัญลักษณ์ในการ ต่อ ด้าน การ ทุ จ ริ ต คอร์รัปชัน</p> <p>ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนิน กิจกรรมการประกาศ</p>	บุคลากร ในสังกัด	- สำเนาประกาศ เจตนาารมณ์ - ภาพถ่าย/ หลักฐานอื่นที่ เกี่ยวข้อง


เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
			ระยะเวลาดำเนินการระหว่างเดือน ต.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๙		เจตนา รณณ์ ไม่ รั บของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy		
๖. การจัดกิจกรรม "จิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ"	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ เทิดไถ่องคราชน" (จิตอาสา)	๑. เพื่อสนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒. เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรในสังกัดมีจิตสาธารณะหรือจิตอาสา พร้อมทั้งจะทำประโยชน์เพื่อสังคมส่วนรวม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนใด ๆ ๓. เพื่อขับเคลื่อนโครงการจิตอาสา "เราทำความดีด้วยหัวใจ" ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ และกระทรวงยุติธรรม ให้บังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและมีความต่อเนื่อง	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. เชิญชวนบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา จำนวน ๒ ครั้ง ๒. บุคลากรในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ๓. การประเมินผล ภายหลังกการดำเนินกิจกรรม ครบทั้ง ๒ ครั้ง สถานที่ดำเนินการ วัด โรงเรียน สถานที่สาธารณะ หรือสถานที่อื่น ๆ ตามโอกาสที่เหมาะสม	-	ร้อยละ ๒๕ : เชิญชวนบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ เทิดไถ่องคราชน ร้อยละ ๕๐ : บุคลากรในสังกัด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๑ ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๒ ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องคราชน"	บุคลากรในสังกัด	ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง


เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
			ระยะเวลาดำเนินการระหว่างเดือน ต.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๙ หมายเหตุ : สถานที่และระยะเวลาดำเนินการ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม				
๗. การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ตลอดจนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย	๑. กิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู)	๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกและร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ๒. เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ที่มีต่อพสกนิกรชาวไทยอันหาที่สุดมิได้	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. กำหนดรูปแบบ พร้อมทั้งเชิญชวนการจัดกิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน อย่างน้อย ๒ กิจกรรม ๒. บุคลากรของกลุ่ม พัฒนาระบบบริหารร่วมกิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน ๓. การประเมินผล ภายหลังกการดำเนินกิจกรรม ครบทั้ง ๒ ครั้ง สถานที่ดำเนินการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสอบสวนคดีพิเศษ	-	ร้อยละ ๒๕ : เชิญชวนบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน ร้อยละ ๕๐ : บุคลากรในสังกัด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๑ ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม ครั้งที่ ๒ ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนินกิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน	บุคลากรในสังกัด	ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
			หรือสถานที่ที่หน่วยงานจัดขึ้นตามความเหมาะสม ระยะเวลาดำเนินการระหว่างเดือน ต.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๙				
	๒. กิจกรรมสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	๑. เพื่ออนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาไทยที่ดั่งามให้คงอยู่สืบไป ๒. เพื่อให้บุคลากรได้แสดงกตเวทิตาและความเคารพต่ออดีตผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา และข้าราชการผู้อาวุโส ๓. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากรในสังกัด	แนวทางการดำเนินกิจกรรม ๑. จัดทำข้อมูลประวัติความเป็นมาและความสำคัญเนื่องในวันสงกรานต์ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ ๒. กำหนดช่องทางในการประชาสัมพันธ์ประวัติความเป็นมาและความสำคัญเนื่องในวันสงกรานต์ ๓. เชิญชวนบุคลากรในสังกัดร่วม สรงน้ำพระพุทธรูป และรดน้ำคำหัว และขอพรจากอดีตผู้บริหารกรมสอบสวนคดีพิเศษ	-	ร้อยละ ๒๕ : จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ประวัติความเป็นมาและความสำคัญเนื่องในวัน สงกรานต์ ไม่น้อยกว่า ๑ สื่อ ร้อยละ ๕๐ : ช่องทางการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ฯ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง ร้อยละ ๗๕ : บุคลากรในสังกัดร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทย ร้อยละ ๑๐๐ : สรุปผลการดำเนินกิจกรรมสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทย	บุคลากรในสังกัด	ภาพถ่าย/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

เป้าหมายคุณธรรม	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	แนวทางการดำเนินกิจกรรม	งบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หลักฐาน
			ผู้บริหารกรมสอบสวนคดีพิเศษและข้าราชการผู้อาวุโสและที่เคารพนับถือ สถานที่ดำเนินการ กรมสอบสวนคดีพิเศษ ระยะเวลาดำเนินการภายใน ห้วงเดือนเมษายน ๒๕๖๙				

ผู้เสนอ 
(นายทิว นวลแก้ว)
นักจัดการงานทั่วไป

ผู้พิจารณา 
(นางสาวตะวันนา แสงเมฆ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้อนุมัติ 
(นางสาวธันวลักษณ์ เจริญดี)
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม

สรุปผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

เป้าหมายคุณธรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ความสำเร็จ
ปัญหาที่อยากแก้		
๑. การแก้ไขปัญหาขยะพลาสติกและโฟมด้วยศาสตร์พระราชาร่วมกันเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	กิจกรรมรักษ์โลกด้วยสองมือเรา (พอเพียง) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการลดใช้พลาสติกและโฟม โดยการหันมาใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี ๒. เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติกและโฟมภายในหน่วยงาน	ร้อยละ ๑๐๐
ความดีที่อยากทำ		
๑. การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า	กิจกรรม “ปิด” เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อรณรงค์ในเรื่องการลดใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า ๒. เพื่อสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานของบุคลากรในสังกัด	ร้อยละ ๑๐๐
๒. การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด	๒.๑ กิจกรรมพบพระ พบธรรม (วินัย) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจหลักธรรมคำสอนของพระพุทธ ศาสนา และน้อมนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัวและในการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางพระพุทธ- ศาสนา ฝึกฝนอบรมตน ตลอดจนยกระดับจิตใจ ๒.๒ กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต (วินัย) วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีคุณธรรมจริยธรรม และวินัย ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักทางศาสนา และระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด ๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีให้กับบุคลากรในสังกัด ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”	ร้อยละ ๑๐๐

เป้าหมายคุณธรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ความสำเร็จ
๓. การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”	<p>กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร Social Credit (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดพึงประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อนหน้าที่กล้าตัดสินใจ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง การไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยเคร่งครัด</p> <p>๒. เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรในสังกัดที่มีความประพฤติดี ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด กับทั้งมีผลงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ประชาชน และประเทศชาติ</p> <p>๓. เพื่อสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์การที่ดีในการอยู่ร่วมกัน</p> <p>๔. เพื่อตอบสนองต่อนโยบายด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของคณะรัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม และนโยบายการบริหารราชการของอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ</p>	ร้อยละ ๑๐๐
๔. การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส	<p>กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (สุจริต)</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อร่วมแสดงออกถึงเจตนารมณ์ของผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหารในการไม่เรียกรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารปลอดจากการทุจริตทุกรูปแบบ</p>	ร้อยละ ๑๐๐
๕. การจัดกิจกรรม “จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ”	<p>กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องค์ราชัน” (จิตอาสา)</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อสนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ</p> <p>๒. เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรในสังกัดมีจิตสาธารณะหรือจิตอาสาพร้อมที่จะทำประโยชน์เพื่อสังคมส่วนรวม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนใด ๆ</p>	ร้อยละ ๑๐๐

เป้าหมายคุณธรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ความสำเร็จ
	๓. เพื่อขับเคลื่อนโครงการ จิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ของกรมสอบสวนคดีพิเศษและกระทรวงยุติธรรมให้บังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและมีความต่อเนื่อง	
๖. การอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย	<p>๖.๑ กิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู) วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกและร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์</p> <p>๒. เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ที่มีต่อพสกนิกรชาวไทยอันหาที่สุคติได้</p> <p>๖.๒ กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู) วัตถุประสงค์</p> <p>๑. เพื่ออนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาไทยที่ดั่งามให้คงอยู่สืบไป</p> <p>๒. เพื่อให้บุคลากรได้แสดงกตเวทิตาและความเคารพต่ออดีตผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับ บัญชา และข้าราชการผู้อาวุโส</p> <p>๓. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างบุคลากรในสังกัด</p>	ร้อยละ ๑๐๐

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว สามารถประเมินและสรุปผลความสำเร็จของการขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ปัญหาที่ยากแก่

จำนวน ๑ เรื่อง

เรื่องที่ ๑. การแก้ไขปัญหามลพิษพลาสติกและโฟม ด้วยศาสตร์พระราชาร่วมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ปัญหาที่อยากแก้

เรื่องที่ ๑

“การแก้ไขปัญหายยะพลาสติกและโฟม ด้วยศาสตร์พระราชารักษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

กิจกรรม : “กิจกรรมรักษ์โลกด้วยสองมือเรา

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการลดใช้พลาสติกและโฟม โดยการหันมาใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี

๒. เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติกและโฟมภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

ดำเนินกิจกรรมได้สำเร็จและครบ ๑๐๐% ตามแผน โดยบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเข้าร่วมกิจกรรมฯ ด้วยการรณรงค์การลดใช้พลาสติกและโฟมและร่วมกันคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี ส่งผลทำให้ปริมาณขยะลดลงถึง ๕๐% จากเดิมที่ในแต่ละวันจะมีปริมาณขยะพลาสติกประมาณ ๘๐ - ๙๐ ชิ้น นอกจากนี้ ยังสามารถคัดแยกขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ หรือขยะประเภทรีไซเคิล (ขวดพลาสติก) ได้มากกว่า ๓๐๐ ชิ้น โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้นำไปมอบให้กับหน่วยงาน/องค์กรต่าง ๆ ที่เปิดรับบริจาคเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

บุคลากรภายในองค์กรตระหนักถึงปัญหายยะพลาสติกและโฟมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมระบบนิเวศ และที่สำคัญคือทำให้เกิดภาวะโลกร้อน อีกทั้งยังเห็นถึงประโยชน์ที่ได้จากการคัดแยกขยะบางประเภท เช่น ขยะรีไซเคิล ฯลฯ ให้นำกลับไปใช้ประโยชน์ได้

ปัญหาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

รณรงค์และส่งเสริมสร้างความตระหนักในการลดและแก้ไขปัญหายยะภายในกลุ่มงาน โดยกำหนดมาตรการลดใช้ขยะพลาสติกและโฟม ควบคู่กับการจัดระบบคัดแยกขยะและมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร และติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถนำขยะบางประเภทกลับมาใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืน

ความดีที่อยากทำ

จำนวน ๖ เรื่อง

- เรื่องที่ ๑. การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า
- เรื่องที่ ๒. การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด
- เรื่องที่ ๓. การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”
- เรื่องที่ ๔. การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส
- เรื่องที่ ๕. การจัดกิจกรรม “จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ”
- เรื่องที่ ๖. การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ ทุกพระองค์ตลอดจนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย

ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๑

“การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า”

กิจกรรม : “ปิด” เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน”

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อรณรงค์ในเรื่องการลดใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า
2. เพื่อสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานของบุคลากรในสังกัด

ผลการดำเนินกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

ผลิตสื่อรณรงค์การลดใช้พลังงานเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จำนวน ๑ สื่อ พร้อมทั้งได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบและเข้าร่วมกิจกรรมฯ ด้วยการปิดสวิตซ์ไฟ/เครื่องปรับอากาศ และการปิดพักหน้าจออุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้า (คอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊ก และเครื่องถ่ายเอกสาร) ระหว่างพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) ในทุก ๆ วันที่เป็นวันทำการ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

บุคลากรภายในองค์กรให้ความสำคัญในเรื่องของการประหยัดพลังงาน โดยให้ความร่วมมือในการปิดสวิตซ์ไฟ/เครื่องปรับอากาศ และการปิดพักหน้าจออุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ในระหว่างช่วงพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

ปัญหาอุปสรรค :

การดำเนินงานอาจยังขาดความสม่ำเสมอในการปฏิบัติของบุคลากรบางส่วน เนื่องจากภาระงานเร่งด่วนหรือความเคยชินในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ทำให้บางช่วงอาจละเลยการปิดสวิตซ์หรืออุปกรณ์ตามมาตรการที่กำหนด

แนวทางการพัฒนา :

รณรงค์และส่งเสริมสร้างความตระหนักด้านการประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการใช้พลังงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการดำเนินงานลดค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่ายิ่งขึ้น

ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรม





“คิดก่อนใช้” ประหยัดไฟไม่ใช่เรื่องยาก

ปิดจอคอมพิวเตอร์

เมื่อไม่ได้ใช้งาน 15 นาที เพื่อประหยัดค่าไฟ

ถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้า

ที่ไม่ได้ใช้งาน

ปิดแอร์/ไฟ และอุปกรณ์ไฟฟ้า

ในช่วงพักกลางวัน

ส่งข้อมูลต่าง ๆ

ผ่านคอมพิวเตอร์แทนการใช้กระดาษ

ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ

25 องศาเซลเซียส

ขึ้นลง 1-2

ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์

DSi ASDG กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทรนสนสนคตพิเศษ

@All
ขออนุญาตประชาสัมพันธ์เรื่องเพื่อรณรงค์การลดใช้พลังงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

จำนวนครั้ง 8
9.20 น.

DSi ASDG กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ทรนสนสนคตพิเศษ

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | ส่งไปยัง Keep Memo

รับทราบ

9.30 น.

ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๒

“การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด”

กิจกรรม ๒.๑ : “พบพระ พบธรรม”

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจหลักธรรมคำสอนของพระพุทธ ศาสนา และน้อมนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตส่วนตัวและในการปฏิบัติหน้าที่
๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางพระพุทธ- ศาสนา ฝึกฝนอบรมตน ตลอดจนยกระดับจิตใจ

ผลการดำเนินกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมกิจกรรมพบพระพบธรรม จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ กิจกรรมการทำบุญถวายสังฆทาน ณ วัดผาสุกมณีจักร ถนนป้อมปูล่า ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ และ ครั้งที่ ๒ กิจกรรมการทำบุญถวายสังฆทาน ณ วัดหลักสี่ พระอารามหลวง ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

เป็นกิจกรรมที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง และได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในสังกัดเป็นอย่างดี ประกอบกับบุคลากรในสังกัดมีความเลื่อมใสศรัทธาในพระพุทธศาสนา อยู่แล้ว

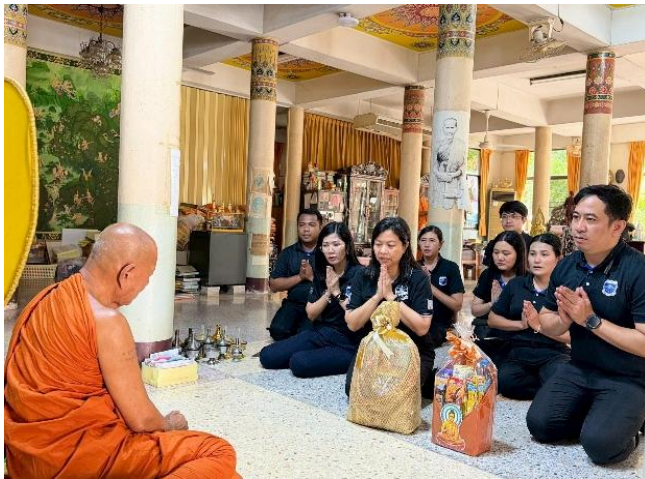
ปัญหาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

รณรงค์และส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาอย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการกับวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา พร้อมเพิ่มรูปแบบกิจกรรมให้หลากหลาย เช่น ฟังธรรมบรรยายหรือกิจกรรมปฏิบัติธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคีในองค์กร และเพื่อสร้างความเป็นสิริมงคลแก่ตนเองและครอบครัว อีกทั้งควรใช้การประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม





ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๒

“การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด”

กิจกรรม ๒.๒ : “หลักธรรมนำทางชีวิต”

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีคุณธรรมจริยธรรม และวินัย ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักทางศาสนา และระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด
๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีให้กับบุคลากรในสังกัด
๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเผยแพร่หลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและศาสนาต่าง ๆ คติพจน์ ข้อคิดของนักปราชญ์และบุคคลสำคัญ หลักในการทำงาน และระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ผ่าน Application Line ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นประจำ รวมถึงการกล่าวเน้นย้ำกับบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

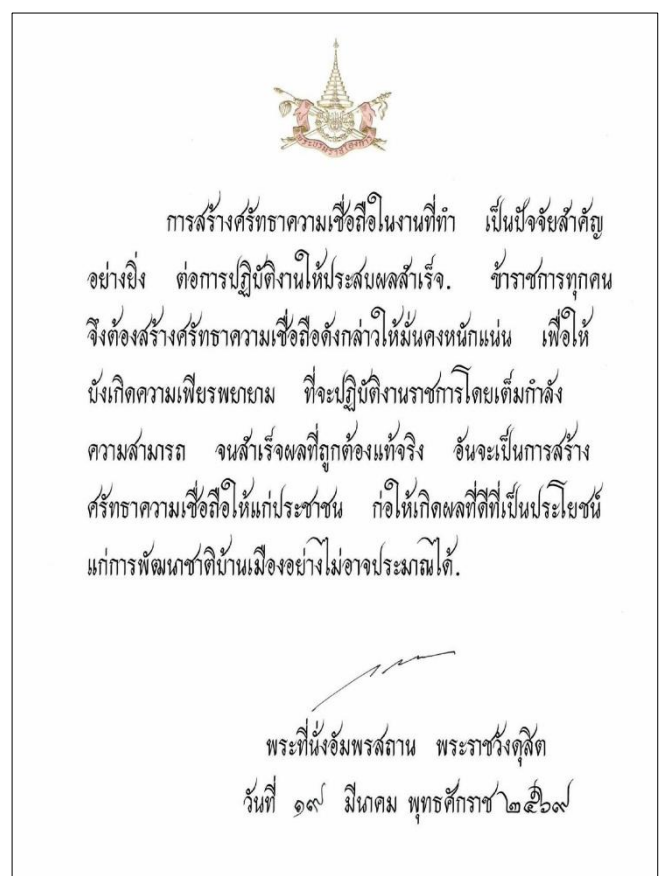
เป็นกิจกรรมที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ช่องทางการสื่อสารที่เข้าใจและเข้าถึงบุคลากรทุกคนได้

ปัญญาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

เผยแพร่หลักธรรมคำสอน คติพจน์ และหลักการในการทำงานและการดำเนินชีวิตที่ต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ พร้อมทั้งพัฒนารูปแบบเนื้อหาให้หลากหลายและน่าสนใจมากยิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพในระยะยาว

ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรม



Tanwaluck

หลักการงานให้มีความสุข

- 1.แยกแยะเรื่องงานกับส่วนตัวออกให้ได้ เราไม่จำเป็นต้องชอบทุกคนในที่ทำงาน แต่เราต้องทำงานร่วมกับทุกคนให้ได้
- 2.เลิกสนใจเรื่องของคนอื่นที่ไม่เกี่ยวกับเรา เราทำมาเพื่อเงิน ไม่ได้มาทำมาเพื่อใคร
3. จงทำหน้าที่ในร้านของเรา ที่มีรับมอบหมาย ให้ดีที่สุด
4. จงรู้จักช่วยเหลืองานคนที่ดีกว่าเรา บางสิ่งมันไม่ใช่งานเราหรอก แต่เราต้องช่วยเรื่อง เพราะในวันข้างหน้าเราต้องพึ่งพาอาศัยกัน
5. ทุกสิ่งทุกอย่าง มีการนิทานกันเสมอ เป็นสิ่งที่เราเลี่ยงไม่ได้ แต่เราเลือกที่จะไม่สนใจ ไม่ให้ราคา ได้
6. ทำงานในเวลาให้เต็มที่ และนอกเวลางาน ไม่ต้องสนใจเรื่อง ที่ทำงาน จงปล่อยวาง และใช้ชีวิตทำใจให้มีความสุขมีเวลาสุข
7. ระวังใจไม่ผิด แต่ต้องรักตัวเองให้มากกว่างานเสมอ พยายามไปไม่โกรธคนที่เขาบ่นบ่น ฟังคำที่เขาบ่น
8. อย่าเอาตัวเองเข้าไปใกล้กับคนที่ Toxic ในที่ทำงาน คนที่ชอบอารมณ์เสีย ชอบพูดชม พูดดูถูก พูดไม่ให้เกียรติ
9. ไม่ว่าจะอะไรจะเกิดขึ้นในที่ทำงาน จงเลือกสุขภาพจิตของตัวเอง เป็นที่หนึ่ง อย่าทำงานที่สุขภาพจิตแย่ และต้องเอาเงินไปรักษา
10. คุณไม่จำเป็นต้องมีเพื่อนในที่ทำงานเยอะ มีแค่ 1-2 คน หรือไม่มีเลยก็ได้ ถ้าหากคุณรู้สึกสบายใจกว่า มาทำงานเอาเงินไม่ได้มาทำงานเพื่อเอาสังคม

20.07 น.

บ่นก | บ่นกเป็น... | ๒๕ | สปีป | Keep Memo

30 น.ค.

จำนวนผู้ 8 8.41 น.



tam khunanon


ขอบ
คุณ

หลักการงานให้มีความสุข

- 1.แยกแยะเรื่องงานกับส่วนตัวออกให้ได้ เราไม่จำเป็นต้องชอบทุกคนในที่ทำงาน แต่เราต้องทำงานร่วมกับทุกคนให้ได้
- 2.เลิกสนใจเรื่องของคนอื่นที่ไม่เกี่ยวกับเรา เราทำมาเพื่อเงิน ไม่ได้มาทำมาเพื่อใคร
3. จงทำหน้าที่ในงานของเรา ที่มีรับมอบหมาย ให้ดีที่สุด
4. จงรู้จักช่วยเหลืองานคนที่ดีกว่าเรา บางสิ่งมันไม่ใช่งานเราหรอก แต่เราต้องช่วยเรื่อง เพราะในวันข้างหน้าเราต้องพึ่งพาอาศัยกัน
5. ทุกสิ่งทุกอย่าง มีการนิทานกันเสมอ เป็นสิ่งที่เราเลี่ยงไม่ได้ แต่เราเลือกที่จะไม่สนใจ ไม่ให้ราคา ได้
6. ทำงานในเวลาให้เต็มที่ และนอกเวลางาน ไม่ต้องสนใจเรื่อง ที่ทำงาน จงปล่อยวาง และใช้ชีวิตทำเรื่องให้ตัวเองมีความสุข
7. ระวังใจไม่ผิด แต่ต้องรักตัวเองให้มากกว่างานเสมอ พยายามไปก็ไม่มีใครเห็นค่าขนาดนั้น ทำเท่าที่เราไหว
8. อย่าเอาตัวเองเข้าไปใกล้กับคนที่ Toxic ในที่ทำงาน คนที่ชอบอารมณ์เสีย ชอบพูดชม พูดดูถูก พูดไม่ให้เกียรติ
9. ไม่ว่าจะอะไรจะเกิดขึ้นในที่ทำงาน จงเลือกสุขภาพจิตของตัวเอง เป็นที่หนึ่ง อย่าทำงานที่สุขภาพจิตแย่ และต้องเอาเงินไปรักษา
10. คุณไม่จำเป็นต้องมีเพื่อนในที่ทำงานเยอะ มีแค่ 1-2 คน หรือไม่มีเลยก็ได้ ถ้าหากคุณรู้สึกสบายใจกว่า มาทำงานเอาเงินไม่ได้มาทำงานเพื่อเอาสังคม

#บทความ เพจการเดินกาข

Tanwaluck



11.35 น.

บ่นก | บ่นกเป็น... | ๒๕ | สปีป | Keep Memo

จำนวนผู้ 4 11.35 น.

รับช่วย!


dream

รับทราบค่า

11.37 น.

@All

ขอแนะนำแอปพลิเคชันที่จะช่วยเรื่องจัดการค่าใช้จ่ายของคนที่มีการขอรับบริการ มาเพื่อไม่ลดทอนรายได้ร่วมกัน



จำนวนผู้ 8 9.20 น.

บ่นก | บ่นกเป็น... | ๒๕ | สปีป | Keep Memo

Oat

รับทราบ

9.30 น.

ความดีที่ยอยากทำ

เรื่องที่ ๓

“การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”

กิจกรรม : “การคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร”

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดพึงประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่กล้าตัดสินใจ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง การไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการโดยเคร่งครัด

๒. เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรในสังกัดที่มีความประพฤติดี ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด กับทั้งมีผลงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ประชาชน และประเทศชาติ

๓. เพื่อสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์การที่ดีในการอยู่ร่วมกัน

๔. เพื่อตอบสนองต่อนโยบายด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของคณะรัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม และนโยบายการบริหารราชการของอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ผลการดำเนินกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านระบบสะสมแต้ม Social Credit (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู) ด้วยการเลือกเพื่อนร่วมงานในแต่ละกลุ่มประเภทที่ประทับใจ พร้อมทั้งให้ระบุคุณธรรมของเพื่อนร่วมงานที่โดดเด่นและคำอธิบายสั้น ๆ รวมถึงการคัดเลือกหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ภายหลังจากดำเนินกิจกรรมดังกล่าว กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มีการประกาศยกย่องและเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

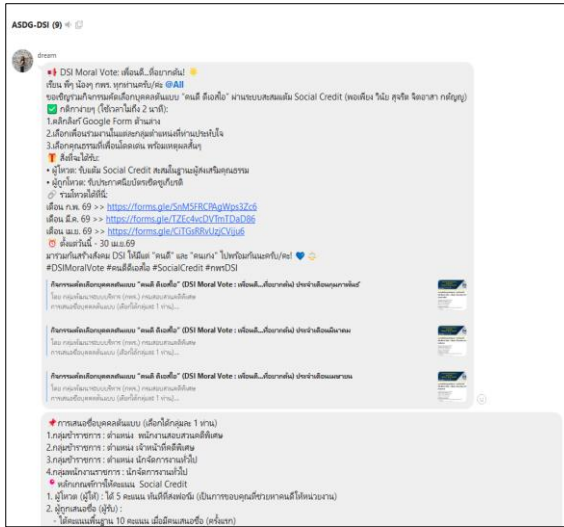
เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง และได้รับความร่วมมือจากบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทุกคนเป็นอย่างดี

ปัญญาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

รณรงค์และส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งพัฒนาระบบการคัดเลือกให้มีความหลากหลายและโปร่งใสมากยิ่งขึ้น เพื่อกระตุ้นการมีส่วนร่วมและยกย่องบุคลากรต้นแบบอย่างเป็นรูปธรรม

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" DSI MORAL VOTE : เพื่อนดี...ที่อยากค้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" (DSI Moral Vote : เพื่อนดี...ที่อยากค้น) ประจำเดือนกุมภาพันธ์

โดย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) กรมสอบสวนคดีพิเศษ

การเสนอชื่อบุคคลต้นแบบ (เลือกได้กลุ่มละ 1 ท่าน)

1. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ
2. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คดีพิเศษ
3. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
4. กลุ่มพนักงานราชการ : นักจัดการงานทั่วไป

หลักเกณฑ์การให้คะแนน Social Credit

1. ผู้โหวด (ผู้โหว) : ได้ 5 คะแนน หนึ่งที่ส่งฟอร์ม (เป็นการขอมอบความช่วยเหลือให้หน่วยงาน)
2. ผู้ถูกเสนอชื่อ (ผู้รับ) :
 - ได้คะแนนพื้นฐาน 10 คะแนน เมื่อมีคะแนนเฉลี่ย (ครั้งแรก)
 - ได้รับเพิ่มอีก 1 คะแนน ต่อทุกๆ 1 โหวดที่เพิ่มขึ้น

ระยะเวลา : ตั้งแต่เดือน ก.พ. - เม.ย. 2569

การตัดสินรับประกาศนียบัตร : บุคคลที่ได้คะแนนสูงสุดในแต่ละตำแหน่ง (4 กลุ่ม) ได้รับประกาศนียบัตร "บุคคลต้นแบบคนดี ดีเอสไอ (The Best Social Credit)"

กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" DSI MORAL VOTE : เพื่อนดี...ที่อยากค้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" (DSI Moral Vote : เพื่อนดี...ที่อยากค้น) ประจำเดือนมีนาคม

โดย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) กรมสอบสวนคดีพิเศษ

การเสนอชื่อบุคคลต้นแบบ (เลือกได้กลุ่มละ 1 ท่าน)

1. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ
2. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คดีพิเศษ
3. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
4. กลุ่มพนักงานราชการ : นักจัดการงานทั่วไป

หลักเกณฑ์การให้คะแนน Social Credit

1. ผู้โหวด (ผู้โหว) : ได้ 5 คะแนน หนึ่งที่ส่งฟอร์ม (เป็นการขอมอบความช่วยเหลือให้หน่วยงาน)
2. ผู้ถูกเสนอชื่อ (ผู้รับ) :
 - ได้คะแนนพื้นฐาน 10 คะแนน เมื่อมีคะแนนเฉลี่ย (ครั้งแรก)
 - ได้รับเพิ่มอีก 1 คะแนน ต่อทุกๆ 1 โหวดที่เพิ่มขึ้น

ระยะเวลา : ตั้งแต่เดือน ก.พ. - เม.ย. 2569

การตัดสินรับประกาศนียบัตร : บุคคลที่ได้คะแนนสูงสุดในแต่ละตำแหน่ง (4 กลุ่ม) ได้รับประกาศนียบัตร "บุคคลต้นแบบคนดี ดีเอสไอ (The Best Social Credit)"

กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" DSI MORAL VOTE : เพื่อนดี...ที่อยากค้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" (DSI Moral Vote : เพื่อนดี...ที่อยากค้น) ประจำเดือนเมษายน

โดย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) กรมสอบสวนคดีพิเศษ

การเสนอชื่อบุคคลต้นแบบ (เลือกได้กลุ่มละ 1 ท่าน)

1. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ
2. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คดีพิเศษ
3. กลุ่มข้าราชการ : ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
4. กลุ่มพนักงานราชการ : นักจัดการงานทั่วไป

หลักเกณฑ์การให้คะแนน Social Credit

1. ผู้โหวด (ผู้โหว) : ได้ 5 คะแนน หนึ่งที่ส่งฟอร์ม (เป็นการขอมอบความช่วยเหลือให้หน่วยงาน)
2. ผู้ถูกเสนอชื่อ (ผู้รับ) :
 - ได้คะแนนพื้นฐาน 10 คะแนน เมื่อมีคะแนนเฉลี่ย (ครั้งแรก)
 - ได้รับเพิ่มอีก 1 คะแนน ต่อทุกๆ 1 โหวดที่เพิ่มขึ้น

ระยะเวลา : ตั้งแต่เดือน ก.พ. - เม.ย. 2569

การตัดสินรับประกาศนียบัตร : บุคคลที่ได้คะแนนสูงสุดในแต่ละตำแหน่ง (4 กลุ่ม) ได้รับประกาศนียบัตร "บุคคลต้นแบบคนดี ดีเอสไอ (The Best Social Credit)"





ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๔

“การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึง การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส”
กิจกรรม : “การประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy”

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อร่วมแสดงออกถึงเจตนารมณ์ของผู้บริหาร ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหารในการไม่เรียกรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
2. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารปลอดจากการทุจริตทุกรูปแบบ

ผลการดำเนินกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และนอกจากนี้ บุคลากรในสังกัดได้ร่วมกันแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดทุกคน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง และบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

ปัญหาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

รณรงค์และส่งเสริมเพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับผลกระทบและโทษของการทุจริตและประพฤติมิชอบจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความยั่งยืนในองค์กร

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม



NO Gift Policy
Administration System Development Group

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ขอประกาศเจตนารมณ์

"ไม่เรียก ไม่รับ"

ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด
รวมถึงประโยชน์อื่นใด
จากการปฏิบัติหน้าที่
เพื่อแสดงเจตนารมณ์ ในการต่อต้าน
การคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

Tom

(นางสาววันฉัตรณี เจริญดี)
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ วิทยาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

DSi ASDG กรมสอบสวนคดีพิเศษ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
Administration System Development Group
53201

กรมสอบสวนคดีพิเศษ
Administration System Development Group
D S I

ประกาศเจตนารมณ์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสอบสวนคดีพิเศษ เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการพัฒนา
การบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รับสนองเกล้าฯเป็นตรงต่ออัครราชูปถัมภ์ โดยมีหน้าที่
ในการเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ติดตาม ประเมินผล
และจัดทำรายงานเกี่ยวกับารพัฒนาระบบราชการภายในกรม ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ
ราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายนอก ทั้งนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้เล็งเห็นว่า
ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นปัญหาที่ตึงตัวได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน จึงมีความสำคัญในการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
รวมถึง เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน และยึดถือปฏิบัติตาม
คำปณิธานแห่งอัครราชูปถัมภ์ "เกียรติศักดิ์ เชื้อชาติชาติ จิตสัตย์"

ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศเจตนารมณ์
ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ไม่เรียก ไม่รับสิ่งของ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันและปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใส และเป็นธรรม และไม่ให้เกิดการขัดกัน
ระหว่างปะชโยหรือส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้ง เป็นการสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยจะกำกับดูแล
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและเคร่งครัดต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Tom
(นางสาววันฉัตรณี เจริญดี)
พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ วิทยาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ นางสาววริษา แสงเมษ

หน้าเลือกภายใน หน้าเลือกภายนอก

หน้าหลัก / รายการหนังสือภายใน มุมมอง: ๖ การ (ผู้ดูแลระบบเท่านั้น)

🔍 ค้นหา 📄 ๓ หน้าแบบละเอียด

ประเภทหนังสือ: -- ทั้งหมด -- หนังสือเวียน เอกสารครบชุด

ชั้นความเร่ง: -- ทั้งหมด -- ชั้นความลับ: -- ทั้งหมด --

เลขที่หนังสือ: ใส่เพียงบางส่วน วันที่เริ่มสร้างหนังสือ: วว/ตค/ปปปป

ลงวันที่: วว/ตค/ปปปป วันที่สิ้นสุดสร้างหนังสือ: วว/ตค/ปปปป

เรื่อง: no gift เนื้อหาบางส่วน: ใส่เพียงบางส่วน

จากหน่วยงาน: ใส่เพียงบางส่วน ถึงหน่วยงาน: ใส่เพียงบางส่วน

🔍 ค้นหา 📄 ๓ หน้า

ประเภท	ชั้นความลับ/เร่ง	เลขที่หนังสือ/ลงวันที่	เรื่อง	จาก	ถึง	สถานะ	เอกสารแนบ	ส่งคืนฉบับ	ดำเนินการ
ภายใน	ปกติ / ปกติ	๒๕ 0821/0298 24 พ.ย. 2568	ขอความอนุเคราะห์ขอมหาพรักาดงการณวมถักรู พัฒนาระบบบริหาร เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการ ตรวจสอบ	ส่งแล้ว	๑		ดูเอกสารแนบ ส่งคืนฉบับ



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
DEPARTMENT OF SPECIAL INVESTIGATION
DSi INTRANET กวส.

ข่าวประชาสัมพันธ์ หนังสือเวียน/คำสั่ง อพ. ทาวนิทอล KM MOU กฎหมาย ระเบียบฯ ▼ เวอร์ดิต้อยภายใน หน่วยงานภายใน ▼

หน้าหลัก / ข่าวประชาสัมพันธ์ / กรมประมงเจเนอรัล เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี...

การประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๐ 25 พฤศจิกายน 2568 9:26 น. ๑ เปิดอ่าน 30 ครั้ง

ตามที่รับทราบขอเสนอแนวคิดพิเศษ ได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยได้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ (กบ.ส.ค.) ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และให้เกิดการดีกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้ง เป็นการสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำหนดแนวทางปฏิบัติที่รัดกุมและเคร่งครัดต่อไป และเพื่อให้เห็นเป็นแนวทางของกรมสอบสวนคดีพิเศษ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหารโดยเคร่งครัดต่อไป

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศเจตนารมณ์ (nws)_0 69.pdf
- ประกาศเจตนารมณ์ (nws)_0 69.jpg
- ไฟล์คำสั่ง no gift policy (nws)_0 69.jpg

ข่าวล่าสุด

กรมทนายอัยการคดีอาญา "คนดี ดีต่อสื่อ" และหน่วยงานต้นแบบด้านกรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบ...

ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๕

“การจัดกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

กิจกรรม : “จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องค์ราชัน”

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อสนองพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
๒. เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรในสังกัดมีจิตสาธารณะหรือจิตอาสา พร้อมทั้งทำประโยชน์เพื่อสังคมส่วนรวม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนใด ๆ
๓. เพื่อขับเคลื่อนโครงการ จิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ของกรมสอบสวนคดีพิเศษและกระทรวงยุติธรรมให้บังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและมีความต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องค์ราชัน” จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา “รวมพลังแห่งความภักดี เราทำความดีด้วยหัวใจ” ณ สถาบันการสอบสวนคดีพิเศษ ถนนสุวิทวงศ์ แขวงลำผักชี เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ และ ครั้งที่ ๒ กิจกรรมอาสาปันสุข ณ มูลนิธิกระจกเงา ซอยวิภาวดีรังสิต ๖๒ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีความพร้อมและมีจิตสาธารณะหรือจิตอาสา ซึ่งพร้อมที่จะทำประโยชน์เพื่อสังคมส่วนรวม โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนใด ๆ

ปัญหาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

มีการขับเคลื่อนและขยายผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมากขึ้น เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม และเป็นการส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะให้เกิดความยั่งยืนในองค์กร

ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรม



@All เรียน บุคลากรใน กพร. ขอแจ้งรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา "ยุติธรรมทำความดี ด้วยหัวใจ" ในวันจันทร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันการสอบสนคดีพิเศษฯ และขอเชิญหัวหน้าหน่วยงานและบุคลากร (กพร.) จำนวน 5 คน เข้าร่วมรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมทั่วไป

1. คุณชนวิลาศน์
2. คุณจักริน
3. คุณคุณานนท์
4. คุณตะวันนา
5. คุณเสาวฤทธิ์

ทั้งนี้ ขอให้ผู้มีรายชื่อ แจ้งความประสงค์เดินทางเข้าร่วมฯ ไปด้วยตนเอง หรือ รอดูของฝาก ภายในวันที่ 25 พ.ย. 2568 (ทางไลน์กลุ่ม กพร. เพื่อจะได้แจ้งผล. ภายในเวลาที่กำหนด) ขอขอบคุณ

@All 10:24

ขออนุญาตประชาสัมพันธ์กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา "ยุติธรรมทำความดี ด้วยหัวใจ" ที่จะจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ 22 ธ.ค. 2568 ณ สถาบันการสอบสนคดีพิเศษฯ สำนักงานเลขาธิการกรมได้จัดการผู้บริการรับ-ส่ง ในวันดังกล่าว โดยขึ้นรถที่บริเวณด้านหน้าอาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ และออกเดินทางในเวลา ๐๘.๐๐ น.ค่ะ

กำหนดการ (1).pdf
ไฟล์ 18.81 KiB | 26/12 10:24
ขนาด 134.12 KB

@All เรียน ผอ.กพร. ข้าราชการและบุคลากร ในสังกัดทุกท่าน - เนื่องด้วยในวันที่ 7 พ.ค. 69 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีกำหนดจะจัดกิจกรรมภายใต้แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - ดังนั้น จึงขอความร่วมมือมายังทุกท่านพร้อมกัน ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในเวลา 08.30 น. เพื่อดำเนินกิจกรรมฯ ในวันดังกล่าวข้างต้น - อนึ่ง สำหรับการแต่งกายขอให้ทุกท่านสวมใส่ WARRIX ตราสัญลักษณ์กรมสอบสวนคดีพิเศษ (สิด่า) หรือชุดสุภาพในสิด่า

กำหนดการจัดกิจกรรมภายใต้แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เลือกรับราชการ")
ไฟล์ 13.55 KiB | 13/12 14:59
ขนาด 71.98 KB

กำหนดการจัดกิจกรรมภายใต้แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เลือกรับราชการ") และ กิจกรรมมอบ พสรรม) ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ศูนย์กิจกรรมฯ เลขที่ ๓๒๒ ซอยวิภาวดีรังสิต ๒๒ ซอย ๔๗ แขวงลาดยาวเขต ร่มเกล้าฯ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐ และบริเวณที่ตั้ง พระราชทานหลวง ๑๐๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาวเขต ร่มเกล้าฯ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด พ.ศ. ๖๙ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เดินทางไปศูนย์กิจกรรมฯ เลขที่ ๓๒๒ ซอยวิภาวดีรังสิต ๒๒ ซอย ๔๗ แขวงลาดยาวเขต ร่มเกล้าฯ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. เดินทางไปศูนย์กิจกรรมฯ จัดกิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เลือกรับราชการ"

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. เดินทางไปศูนย์กิจกรรมฯ ไปบริเวณที่ตั้ง พระราชทานหลวง ๑๐๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาวเขต ร่มเกล้าฯ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. เดินทางไปบริเวณที่ตั้ง จัดกิจกรรมมอบ พสรรม ครั้งที่ ๒

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. เดินทางกลับ

หมายเหตุ : ๑. การแต่งกายให้เรียบร้อย หรือชุดสุภาพในสิด่า
๒. กำหนดการขอเป็นแบบฉบับให้ท่านตรวจสอบ



ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๖

“การอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย”

กิจกรรม ๖.๑ : “กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน”

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกและร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์

๒. เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ที่มีต่อพสกนิกรชาวไทยอันหาที่สุดมิได้

ผลการดำเนินกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จำนวน ๙ ราย หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ พิธีบำเพ็ญกุศลปัญญาสมวาร (๕๐ วัน) และพิธีบำเพ็ญกุศลสทวาร (๑๐๐ วัน) เพื่ออุทิศถวายพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ และเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ ณ บริเวณโถงชั้น G และบริเวณด้านหน้าอาคาร และ ครั้งที่ ๒ กิจกรรมลงนามถวายพระพร เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์หน่วยราชการในพระองค์ www.royaloffice.th ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารทุกคน มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ โดยพร้อมใจร่วมลงนามถวายพระพร เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้

ปัญหาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมกิจกรรมของบุคลากรกลุ่มพัฒนาระบบบริหารอย่างต่อเนื่องในกิจกรรมเทิดทูนสถาบันในโอกาสต่าง ๆ เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ พร้อมทั้งพัฒนาช่องทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมและรวดเร็วยิ่งขึ้น เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างทั่วถึงและทันเวลา

ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรม



พท. 4 ธันวาคม 2568

@All เรียน บุคลากรใน กพร. ขอแจ้งรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมในวันพุธที่ 11 ธันวาคม 2568 เวลา 07:00 - 08:30 น. ณ บริเวณโถงชั้น G และบริเวณด้านหน้าอาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ

รายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมทั่วไป

1. คุณธันวลักษณ์
2. คุณตะวันนา
3. คุณณัฐริดา
4. คุณทรงพล
5. คุณนที

เสื่อโศเค

กยอ พักแถม

กำหนดการพิธีบำเพ็ญกุศลสมณสังฆราชเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในวันพุธที่ 11 ธันวาคม 2568 เวลา 07:00 - 08:30 น. ณ บริเวณโถงชั้น G และบริเวณด้านหน้าอาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ระเบียบเข้าร่วมพิธี

1. แต่งเครื่องแบบพิธี
2. แต่งเครื่องแบบพิธี
3. แต่งเครื่องแบบพิธี
4. แต่งเครื่องแบบพิธี
5. แต่งเครื่องแบบพิธี
6. แต่งเครื่องแบบพิธี
7. แต่งเครื่องแบบพิธี
8. แต่งเครื่องแบบพิธี
9. แต่งเครื่องแบบพิธี
10. แต่งเครื่องแบบพิธี

รับทราบ

กำหนดการพิธีบำเพ็ญกุศลสมณสังฆราชเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ในวันพุธที่ 11 ธันวาคม 2568 เวลา 07:00 - 08:30 น. ณ บริเวณโถงชั้น G และบริเวณด้านหน้าอาคารกรมสอบสวนคดีพิเศษ

เวลา 07:00 - 07:30 น. - อธิษฐานขอพรสมณสังฆราชเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

เวลา 07:30 น. - ประธานและผู้เข้าร่วมพิธี ถวายเคารพเคารพพระฉายาลักษณ์

เวลา 08:00 - 08:30 น. - อธิษฐานขอพรสมณสังฆราชเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ : การแต่งกาย ดังนี้

1. อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด แต่งกายด้วยชุดปกติขาว ไร้พู่
2. ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ แต่งกายด้วยชุดสุภาพสีฟ้า
3. ขอให้แต่ละหน่วยงานจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับกรมสอบสวนคดีพิเศษ

นที นวลแก้ว พิธีเสด็จ

@All เรียน ผอ.กพร. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดทุกท่าน - เนื่องด้วยในวันที่ 7 พ.ศ. 69 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีกำหนดจะจัดกิจกรรมภายใต้แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - ดังนั้น จึงขอความร่วมมือมายังทุกท่านพร้อมกัน ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในเวลา **08.30 น.** เพื่อดำเนินกิจกรรม ในวันที่ดังกล่าวข้างต้น - อนึ่ง สำหรับการแต่งกายขอให้ทุกท่านสวมใส่ WARRIX ตราสัญลักษณ์กรมสอบสวนคดีพิเศษ (สิด้า) หรือชุดสุภาพโทนสีด้า

กำหนดการจัดกิจกรรมภายใต้แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่ม...บริหาร.pdf
โหลดไฟล์ได้ตั้ง 13/5 14:59
ขนาด 71.96 kB

กำหนดการจัดกิจกรรมภายใต้แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไท้องค์ราชัน" และ กิจกรรมพบพระ พบธรรม) ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ มูลนิธิกระเจา เลขที่ ๑๙๑ ซอยวิภาวดีรังสิต ๒๒ แยก ๔-๗ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ และวัดหลักสี่ พระอารามหลวง ๑๐๐ หมู่ที่ ๔ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด พร้อมกัน ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เดินทางไปยังมูลนิธิกระเจา เลขที่ ๑๙๑ ซอยวิภาวดีรังสิต ๒๒ แยก ๔-๗ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. เดินทางถึงมูลนิธิกระเจา จัดกิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไท้องค์ราชัน"

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. เดินทางจากมูลนิธิกระเจา ไปยังวัดหลักสี่ พระอารามหลวง ๑๐๐ หมู่ที่ ๔ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. เดินทางถึงวัดหลักสี่ จัดกิจกรรมพบพระ พบธรรม ครั้งที่ ๒ เวลา ๑๑.๔๕ น. เสร็จสิ้นกิจกรรม

หมายเหตุ : ๑. การแต่งกายด้วยเสื้อสีด้า หรือชุดสุภาพโทนสีด้า
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

Tanwaluck ขอเชิญชวนข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ร่วมลงนามถวายพระพร สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ 2 เมษายน 2569 ผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์หน้าราชการในพระองค์ www.royaloffice.th

royaloffice
เว็บไซต์ของหน้าราชการในพระองค์ royaloffice.th มีไว้สำหรับเผยแพร่ พระราชกรณียกิจ แลกเปลี่ยน ประทาน...

Tanwaluck 8.59 น.

KwanOriginal 9.04 น.

ภริยา พระ เจริญ

เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

ขอเชิญชวนข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ร่วมลงนามถวายพระพร สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ วันที่ 2 เมษายน 2569 ผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์หน้าราชการในพระองค์ www.royaloffice.th

ภริยา-พุทธเจ้า * นางภาวธิดาฉวีณี สิงห์

หน่วยงานที่อยู่ (ถ้ามี) กรมสอบสวนคดีพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ (ถ้ามี) 0890015746

ฉันไม่ใช่หุ่นยนต์อัตโนมัติ reCAPTCHA

Miruntee 9.18 น.

tam khunanon 9.07 น.

dream 9.08 น.

Oat 11:14

Keng_kul 11:35

ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๖

“การอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย”

กิจกรรม ๖.๒ : “สงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย”

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่ออนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาไทยที่ดั่งามให้คงอยู่สืบไป
๒. เพื่อให้บุคลากรได้แสดงกตเวทิตาและความเคารพต่ออดีตผู้บังคับบัญชา ผู้บังคับ บัญชา และข้าราชการผู้อาวุโส
๓. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างบุคลากรในสังกัด

ผลการดำเนินงานกิจกรรม/ผลลัพธ์ :

บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดกิจกรรมสงกรานต์สืบสานวัฒนธรรมไทย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีกิจกรรม ได้แก่ (๑) กิจกรรมการสงฆ์น้ำพระ และ (๒) กิจกรรมการรดน้ำขอพรจากผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ชั้น ๗ อาคารซี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

โดยที่บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารจะถือโอกาสในช่วงเทศกาล หรือวันสำคัญต่าง ๆ หรือโอกาสสำคัญต่าง ๆ ตามวาระ เพื่อแสดงกตเวทิตาจิตต่อผู้บังคับบัญชา หรือข้าราชการที่เคารพนับถือ

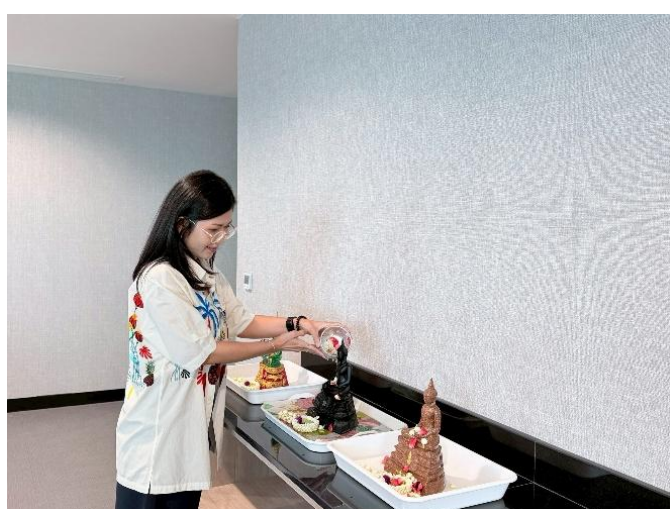
ปัญญาอุปสรรค : ไม่มี

แนวทางการพัฒนา :

รณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องของการแสดงกตเวทิตาจิตต่อผู้บังคับบัญชา และข้าราชการที่เคารพนับถือในโอกาสสำคัญต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เช่น การร่วมแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสเข้ารับตำแหน่งใหม่ หรือเข้าทำงานใหม่ การแสดงความยินดีในโอกาสที่ได้รับการประกาศยกย่องจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง และการร่วมอวยพรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ หรือช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ (วันปีใหม่ไทย) เพื่อสืบสานวัฒนธรรมไทยและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีในองค์กร เป็นต้น

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม







ประเพณีสงกรานต์ไทย
เทศกาลปีใหม่ไทย ๑๓-๑๕ เมษายน ของทุกปี

ประวัติความเป็นมา
"สงกรานต์" มาจากภาษาสันสกฤต แปลว่า "การเคลื่อนย้าย" หมายถึงการเคลื่อนของจักรราศีสู่ปีใหม่ได้รับอิทธิพลจากเทวทาสโสมของอินเดีย แต่ปรับเปลี่ยนมาตามขนบธรรมเนียมของไทย เพื่อคลายความร้อนเดือนเมษายน

กิจกรรมสำคัญในช่วงเทศกาลสงกรานต์

- กิจกรรมบุญคุณพระ**
สร้างกุศล เสร้มนามวัดอันรับปีใหม่ไทย และกิจกรรมบุญคุณพระนพบุษย์
- กิจกรรมสรงน้ำพระ**
ชำระล้างสิ่งไม่ดีเพื่อความบริสุทธิ์ของกายใจในวันปีใหม่
- กิจกรรมรดน้ำดำหัว**
แสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุของครอบครัวในวันปีใหม่
- กิจกรรมการสาดน้ำ**
ปิดน้ำสิ่งไม่ดีสร้างความเป็นสิริมงคล เชื่อมความสัมพันธ์

ความสำคัญของประเพณีสงกรานต์ไทย

- ด้านครอบครัว**
ได้รดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ของครอบครัว สร้างความรักและความดีต่อกัน
- ด้านศาสนา**
การสรงน้ำพระ สรงน้ำพระ เพื่อความเป็นสิริมงคล
- ด้านวัฒนธรรม**
เป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สั่งสมมาแต่โบราณ และเป็นที่ยึดถือทั่วโลก

บอร์ดประชาสัมพันธ์

คลินิกทพ. ศิวะต่อ
"สืบเนื่องมาจากสงกรานต์" มีคอนเทนต์ 5 เรื่อง

- 01 พิธีรดน้ำดำหัว
- 02 สรงน้ำพระ
- 03 สาดน้ำ
- 04 สรงน้ำพระ
- 05 พิธีรดน้ำดำหัว

พิธีออกทวารในชื่อของโรงเรียน
จากทางมูลนิธิฯ มีพิธีออกทวารในชื่อของโรงเรียน

กลุ่มผู้ชมและบุคลากร

ติดต่อ
โทร. ๐๒-๒๕๖๖๖๖๖

หน้า

ทพ. ธรรมรักษ์ ที่ตั้ง

@All ขออนุญาตเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ประวัติความเป็นมา กิจกรรมที่สำคัญ รวมถึงความสำคัญของประเพณีวันสงกรานต์ มาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประเพณีสงกรานต์ไทย
เทศกาลปีใหม่ไทย ๑๓-๑๕ เมษายน ของทุกปี

ประวัติความเป็นมา
"สงกรานต์" มาจากภาษาสันสกฤต แปลว่า "การเคลื่อนย้าย" หมายถึงการเคลื่อนของจักรราศีสู่ปีใหม่ได้รับอิทธิพลจากเทวทาสโสมของอินเดีย แต่ปรับเปลี่ยนมาตามขนบธรรมเนียมของไทย เพื่อคลายความร้อนเดือนเมษายน

กิจกรรมสำคัญในช่วงเทศกาลสงกรานต์

- กิจกรรมบุญคุณพระ
- กิจกรรมสรงน้ำพระ
- กิจกรรมรดน้ำดำหัว
- กิจกรรมการสาดน้ำ

ความสำคัญของประเพณีสงกรานต์ไทย

- ด้านครอบครัว
- ด้านศาสนา
- ด้านวัฒนธรรม

ติดต่อ
โทร. ๐๒-๒๕๖๖๖๖๖

การประเมินผลสำเร็จ

ภายหลังจากที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ดำเนินกิจกรรมภายใต้แผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครบทุกกิจกรรมแล้ว ได้จัดให้มีการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

๑. ประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑) จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๙ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

๒) จำนวนบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ส่วนที่ ๒ การประเมินความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความคิดเห็นของบุคลากร ต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน (จำนวนคน)			ผลความ เปลี่ยนแปลง
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑	
	ปัญหาที่อยากแก้				
๑	กิจกรรมรักษ์โลกด้วยสองมือเรา	๙			มากที่สุด
	ความดีที่อยากทำ				
๑	กิจกรรม “ปิด” เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน	๙			มากที่สุด
๒	กิจกรรมพบพระ พบธรรม	๙			มากที่สุด
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต	๙			มากที่สุด
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๙			มากที่สุด
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	๙			มากที่สุด
๖	กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องคร้าชน”	๙			มากที่สุด
๗	กิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน	๙			มากที่สุด
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย	๙			มากที่สุด

ส่วนที่ ๓ สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๑) ควรจัดกิจกรรมในลักษณะนี้อย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความสามัคคี ความมีระเบียบวินัย และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ให้กับบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒) ควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ หรือประมาณเดือน ตุลาคม เป็นต้นไป และกำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ภายในไตรมาส

สุดท้ายของปีงบประมาณ หรือประมาณเดือน กรกฎาคม - กันยายน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและส่งผลให้การดำเนินงานของหน่วยงานสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง

๓) กรมควรมีการวางแผนการดำเนินการในระดับกรมล่วงหน้า เพื่อให้หน่วยปฏิบัติมีระยะเวลาสำหรับการดำเนินการมากขึ้น

๔) สำหรับบางกิจกรรมควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า เช่น กิจกรรมรักษาสีโลกด้วยสองมือเรา (การคัดแยกขยะ) และกิจกรรม “ปิด” เมื่อพักเพื่อการลดใช้พลังงาน เป็นต้น

ส่วนที่ ๔ คิดเห็นของ กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ภายหลังจากมีการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมด้านปัญหาที่อยากแก้ และด้านความดีที่อยากทำ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

ผลลัพธ์ของการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในทุกกิจกรรม โดยภายหลังจากที่ได้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นแล้ว ได้ดำเนินการประเมินความคิดเห็นของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงานว่ามีการเปลี่ยนแปลงไปหรือไม่ ซึ่งผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเห็นว่าการดำเนินการกิจกรรมในลักษณะดังกล่าวจะส่งผลต่อบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารซึ่งเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นมากที่สุด

๒) เหตุผล/เหตุปัจจัยที่เป้าหมายบรรลุ หรือไม่บรรลุ

ปัจจัยที่ส่งผลให้การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

(๑) การให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมของบุคลากรในสังกัดเป็นอย่างดี

(๒) มีการกำหนดรูปแบบการขับเคลื่อนกิจกรรมที่มีความเหมาะสมอย่างเป็นระบบ ไม่ซับซ้อนเข้าใจและเข้าถึงงานได้ง่าย มีความต่อเนื่องอยู่เสมอ โดยการบูรณาการให้สอดคล้องกับกิจกรรมในภาพรวมและเข้ากับกระบวนการทำงานตามภารกิจของบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(๓) บุคลากรในสังกัดยึดมั่นในคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เป็นหลักธรรมประจำใจ ส่งผลทำให้การขับเคลื่อนแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) บทเรียน (ความรู้/การเรียนรู้) ที่ได้

(๑) ความร่วมมือ ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ความรัก ความผูกพัน และความสามัคคีของบุคลากรในสังกัดเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้การทำงานต่าง ๆ ประสบความสำเร็จ

(๒) บุคลากรในสังกัดยึดมั่นในคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เป็นหลักธรรมประจำใจ ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๔) แนวคิดการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมในอนาคต เพื่อเอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

(๑) การวิเคราะห์ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากิจกรรมเพื่อความเหมาะสมและเกิดความต่อเนื่อง โดยการบูรณาการให้เข้ากับกระบวนการทำงานตามภารกิจของบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(๒) เพื่อให้แผนส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี ... สามารถบรรลุผลสำเร็จมากยิ่งขึ้น อาจจะมีการปรับช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสมตามโอกาสต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องอยู่เสมอและสอดคล้องกับช่วงเวลาที่บุคลากรในสังกัดทุกรายสามารถเข้าร่วมได้

(๓) ขยายผลกิจกรรมที่มีผลการดำเนินงานเป็นรูปธรรมและมีความโดดเด่นไปยังหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของแต่ละหน่วยงาน

๒. การประเมินความประพฤติกของบุคลากรในหน่วยงานตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑) จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๙ คน

๒) จำนวนบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ..๑๐๐

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงานมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พฤติกรรมมีความเปลี่ยนแปลง (จำนวนคน)			ผลความ เปลี่ยนแปลง
		มากที่สุด	มาก	น้อย	
	ปัญหาที่อยากแก้	มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑	
๑	กิจกรรมรักษาสีโลกด้วยสองมือเรา	๙			มากที่สุด
	ความดีที่อยากทำ	มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑	
๑	กิจกรรม “ปิด” เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน	๙			มากที่สุด
๒	กิจกรรมพบพระ พบธรรม	๙			มากที่สุด
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต	๙			มากที่สุด
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดีดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๙			มากที่สุด
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy	๙			มากที่สุด
๖	กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไท้องค์ราชัน”	๙			มากที่สุด
๗	กิจกรรม กพร. รวมใจ เทิดทูนสถาบัน	๙			มากที่สุด
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย	๙			มากที่สุด

ส่วนที่ ๓ เมื่อมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน ที่เกี่ยวข้องกับท่านหรือไม่ อย่างไร

๑) บุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหารมีความสัมพันธ์ที่ดี โดยให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะจนเกิดความร่วมมือและสนับสนุนในกระบวนการทำงาน ส่งผลให้การขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้อาณัติส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒) บุคลากรในสังกัดมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในด้านพอเพียง สุจริต และมีจิตบริการเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะการมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ สังคม และส่วนรวม

๓) สามารถขยายผลการดำเนินงานกิจกรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ไปยังประชาชนและพื้นที่ชุมชน เพื่อสร้างสังคมที่น่าอยู่ (ด้วยการเริ่มต้นที่ตัวบุคคล/ประชาชน) โดยการดูแลและรักษาสิ่งแวดล้อม คอยช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๔) ประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อองค์กร/หน่วยงาน คือ กรมสอบสวนคดีพิเศษ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพิ่มขึ้น ซึ่งในทางอ้อม อาจจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของกรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยเฉพาะการดำเนินงานตามภารกิจด้านการป้องกันอาชญากรรม แต่ทั้งนี้การสร้างเชื่อมั่นต่อประชาชนนั้น หน่วยงานยังสามารถดำเนินการด้วยเครื่องมืออื่น ๆ และหลากหลายช่องทาง

ส่วนที่ ๔ สรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๑) มีระยะเวลาการดำเนินงานที่สั้น ส่งผลให้ความมุ่งหมายของการดำเนินงานตามแผนฯ จึงยังไม่อาจส่งผลต่อพฤติกรรมอย่างชัดเจนและการเกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงทัศนคติ จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการเปลี่ยนแปลง

๒) ควรกำหนดประเด็น/หัวข้อเชิงคุณธรรมจริยธรรมในภาพรวมอย่างชัดเจนและเป็นแนวทางเดียวกัน เพื่อเป็นประโยชน์ในการขับเคลื่อนกิจกรรมให้บรรลุผลสำเร็จตามแผนฯ อย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกันทุกระดับ

๓) กรมสอบสวนคดีพิเศษควรกำหนดกรอบระยะเวลาดำเนินงานให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น โดยควรพิจารณาจากปริมาณงาน และความจำเป็นเร่งด่วนของภารกิจของหน่วยงานในสังกัดที่ต้องรับผิดชอบ ในช่วงเวลานั้น ๆ เพื่อไม่ให้กระทบต่อการดำเนินภารกิจหลักของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๕ ความคิดเห็นของ กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ภายหลังจากมีการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ด้านปัญหาที่ยากแก่ และด้านความดีที่ยากทำ ดังนี้

๑) ผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

ผลลัพธ์ของการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในทุกกิจกรรม โดยภายหลังจากที่ได้ดำเนินการกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ได้มีการประเมินพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัดว่าภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนดังกล่าวแล้ว พฤติกรรมของบุคลากรในหน่วยงานมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ อย่างไร ซึ่งผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบประเมินเห็นว่าการดำเนินงานในลักษณะดังกล่าวจะส่งผลให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีมากที่สุด

๒) เหตุผล/เหตุปัจจัยที่เป้าหมายบรรลุ หรือไม่บรรลุ

(๑) การให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมของบุคลากรในสังกัดเป็นอย่างดี

(๒) มีการกำหนดรูปแบบการขับเคลื่อนกิจกรรมที่มีความเหมาะสมอย่างเป็นระบบ ไม่ซับซ้อน เข้าใจและเข้าถึงงานได้ง่าย มีความต่อเนื่องอยู่เสมอ โดยการบูรณาการให้สอดคล้องกับกิจกรรมในภาพรวมและเข้ากับกระบวนการทำงานตามภารกิจของบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(๓) บุคลากรในสังกัดยึดมั่นในคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เป็นหลักธรรมประจำใจ ส่งผลทำให้การขับเคลื่อนแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) บทเรียน (ความรู้/การเรียนรู้) ที่ได้

(๑) ความสำเร็จ ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ความรัก ความผูกพัน และความสามัคคีของบุคลากรในสังกัดเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้การทำงานต่าง ๆ ประสบความสำเร็จ

(๒) บุคลากรในสังกัดยึดมั่นในคุณธรรม “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” เป็นหลักธรรมประจำใจ ส่งผลให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๔) แนวคิดการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมในอนาคต เพื่อเอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

(๑) การวิเคราะห์ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนากิจกรรมเพื่อความเหมาะสมและเกิดความต่อเนื่อง โดยการบูรณาการให้เข้ากับกระบวนการทำงานตามภารกิจของบุคลากรในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(๒) เพื่อให้แผนส่งเสริมคุณธรรม ประจำปี ... สามารถบรรลุผลสำเร็จมากยิ่งขึ้น อาจจะมีการปรับช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสมตามโอกาสต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องอยู่เสมอ และสอดคล้องกับช่วงเวลาที่คุณคลากรในสังกัดทุกรายสามารถเข้าร่วมได้

(๓) ขยายผลกิจกรรมที่มีผลการดำเนินงานเป็นรูปธรรมและมีความโดดเด่นไปยังหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมของแต่ละหน่วยงาน



กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ภาคผนวก

คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๑/๒๕๖๙

คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ที่ ๑ /๒๕๖๙

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

อนุสนธิคำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และคำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการและเลขานุการ จึงเป็นเหตุให้องค์ประกอบตามคำสั่งดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และคำสั่งกระทรวงยุติธรรม ที่ ๑๕๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ให้ข้าราชการรักษากฎหมายในตำแหน่ง จึงให้ยกเลิกคำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และคำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ ข้าราชการของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวตะวันนา แสงเมฆ
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๔ นางสาวเสาวคนธ์ ศรีพลอย
นักจัดการงานทั่วไป | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๕ นายณที นวลแก้ว
นักจัดการงานทั่วไป | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

- ๒.๑ ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ๒.๒ กำหนดประเด็นคุณธรรมเป้าหมายของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมทั้ง จัดทำประกาศเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาในกลุ่มพัฒนาระบบบริหารให้เป็นองค์กรคุณธรรม

๒.๓ จัดทำ...

- ๒ -

๒.๓ จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ให้สอดคล้องกับ
ประกาศเจตนารมณ์และเป้าหมายคุณธรรม

๒.๔ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๕ กำกับ ติดตาม ทบทวน ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒.๖ ขับเคลื่อนการประเมินองค์กรคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ตามแนวทางที่
คณะอนุกรรมการด้านการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
กำหนด

๒.๗ ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวอันวลิศน์ เชิงดี)

พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประกาศเจตนารมณ์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



ประกาศเจตนารมณ์กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า นางสาวธันวลักษณ์ เชิงดี พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร พร้อมด้วยบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสอบสวนคดีพิเศษ ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า “จะร่วมกันส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร” ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามหลักคุณธรรมนำการพัฒนา ภายใต้คุณธรรมที่พึงประสงค์ ๕ ประการ คือ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยที่สั่งงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตามคุณธรรมเป้าหมาย ดังนี้

๑. ปัญหาที่อยากแก้

การแก้ไขปัญหายุทธศาสตร์และโฟม ด้วยศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๒. ความดีที่อยากทำ

๒.๑ การสร้างความร่วมมือในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และให้เกิดความคุ้มค่า

๒.๒ การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการให้แก่บุคลากรในสังกัด

๒.๓ การยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่เป็น “คนเก่ง คนดี”

๒.๔ การแสดงออกถึงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส

๒.๕ การจัดกิจกรรม “จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

๒.๖ การแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ ตลอดจนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวธันวลักษณ์ เชิงดี)

พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์และกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย
 ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวธันวลักษณ์ เชิงดี	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๒	ว่าที่ร้อยตรี จักริน อังตระกูล	พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ	
๓	นายคุณานนต์ หมายดี	เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ	
๔	นางสาวมิรันตี พิมพ์รัตน์	เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ	
๕	นางสาวณัฐธิดา พิกุลรัตน์	เจ้าหน้าที่คดีพิเศษปฏิบัติการ	
๖	นายทรงพล พุกประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๗	นางสาวตะวันนา แสงเมฆ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๘	นางสาวเสาวคนธ์ ศรีพลอย	นักจัดการงานทั่วไป	
๙	นายนที นวลแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป	

ประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ”
และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม



ประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ”
และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ชื่อรางวัล

- ๑.๑ รางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ๑.๒ รางวัลหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีคุณธรรมจริยธรรม
- ๒.๒ เพื่อยกย่องและประกาศเกียรติคุณบุคลากรที่มีความประพฤติปฏิบัติตนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานทางจริยธรรม แนวทางการเป็นข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐที่ดี หลักค่านิยมหลักสำหรับการเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ
- ๒.๓ เพื่อสนับสนุนให้เกิดค่านิยมร่วมและวัฒนธรรมองค์กรที่ดีในการอยู่ร่วมกัน
- ๒.๔ เพื่อสนองตอบค่านิยมด้านความปลอดภัยและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของรัฐบาล กระทรวงยุติธรรม และอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ
- ๒.๕ เพื่อยกย่องและประกาศเกียรติคุณหน่วยงานในสังกัดที่สนับสนุน ส่งเสริม และผลักดันการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

- ๒ -

๓. คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ยกเว้นผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และให้หมายความรวมถึง ผู้รักษาราชการแทน/รักษาการในตำแหน่งดังกล่าวด้วย

๓.๒ ปฏิบัติงานในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับถึงวันที่ ดำเนินการคัดเลือก)

๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย

๓.๔ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรืออยู่ระหว่างถูกฟ้องคดีอาญา หรือระหว่างต้องหาว่ากระทำความผิดอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิด ลหุโทษ

๓.๕ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต และไม่มีประวัติต่างพร้อย

๓.๖ เป็นผู้มีความมุ่งมั่น ทุ่มเท เสียสละ อุทิศและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีอย่างสม่ำเสมอ

๓.๗ เป็นผู้มีความรับผิดชอบในหน้าที่ อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ ไม่ละทิ้งงาน

๓.๘ เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตบริการ และเป็นที่รักใคร่ชื่นชมของเพื่อนร่วมงาน

๓.๙ เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วย มาตรฐานทางจริยธรรม ค่านิยมหลักสำหรับการเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ และระเบียบแบบแผน ของทางราชการ

๓.๑๐ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควร ได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ ทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยังกับส่วนราชการและประชาชน

๔. จำนวนรางวัล

๔.๑ รางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มี ๔ รางวัล จำแนกออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการ ได้แก่ (๑) ตำแหน่ง พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ จำนวน ๑ รางวัล (๒) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คดีพิเศษ จำนวน ๑ รางวัล และ (๓) ตำแหน่ง ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ นอกเหนือจาก (๑) และ (๒) และกลุ่มที่ ๒ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างเหมาบริการ

๔.๒ รางวัลหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มี ๑ รางวัล

- ๓ -

๕. วิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ดำเนินการดังนี้

๕.๑ กำหนดรูปแบบวิธีการคัดเลือกและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๕.๒ ให้ผู้มีสิทธิดำเนินการคัดเลือกผ่านกิจกรรมคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ผ่านระบบสะสมแต้ม Social Credit (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)

๕.๓ ให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกหน่วยงานในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดลงในบัตรลงคะแนน และนำบัตรลงคะแนนส่งคืนให้กับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๔ ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรวบรวมประมวลผลการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ และรวบรวมบัตรลงคะแนน และนับผลคะแนนโดยวิธีการเปิดเผย โดยบุคคล/หน่วยงานที่ได้รับคะแนนเลือกสูงสุดเป็นผู้ได้รับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๕ ประกาศผลการคัดเลือก พร้อมกับพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้ได้รับการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวอันวลักษณ์ เชิงดี)

พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

บัตรคัดเลือกเลือกหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสอบสวนคดีพิเศษ

- คำอธิบาย : ๑. ให้ทำเครื่องหมาย "X" ในช่องลงคะแนน
 ๒. ให้ผู้มีสิทธิ์ทำเครื่องหมาย "X" ลงในบัตรคัดเลือกหน่วยงานภายใน
 ๓. บัตรคัดเลือกหน่วยงานภายในสามารถเลือกได้ ๑ หน่วยงาน

ที่	ส่วน/ฝ่าย	ช่องลงคะแนน
๑	ฝ่ายพัฒนาองค์การ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๒	ฝ่ายติดตามและประเมินผล กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๓	ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	

(ลงชื่อ).....ผู้มีสิทธิ์เลือก
 (.....)

บัญชีหน่วยงานภายในที่ได้รับการคัดเลือกเป็น
 หน่วยงานภายในต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสอบสวนคดีพิเศษ
 โดยเรียงลำดับหน่วยงานที่ได้รับคะแนนจากมากสุดไปหาน้อยสุด

ที่	ส่วน/ฝ่าย	ช่องลงคะแนน
๑	ฝ่ายพัฒนาองค์การ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๒	ฝ่ายติดตามและประเมินผล กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๓	ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	
๔	ไม่เลือกหน่วยงานใด	

(ลงชื่อ).....ผู้มีสิทธิ์เลือก
 (.....)

ประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคลากรเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ”
และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม



ประกาศกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ”
และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกบุคลากรในสังกัดเพื่อรับรางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องและส่งเสริมบุคลากรในสังกัดที่เป็น “คนเก่ง คนดี” สมควรที่จะได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณให้เป็นที่ประจักษ์เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงเพื่อยกย่องหน่วยงานภายในที่มีผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องตามหลักคุณธรรมจริยธรรม นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” และหน่วยงานภายในที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. รางวัลบุคคลต้นแบบ “คนดี ดีเอสไอ” ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑.๑ กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่

๑. ว่าที่ ร.ต. จักริน อังตระกูล พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ
๒. นายคุณานนต์ หมายดี เจ้าหน้าที่คดีพิเศษชำนาญการ
๓. นายทรงพล พุกประเสริฐ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

๑.๒ กลุ่มที่ ๒ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างเหมาบริการ ผู้ได้รับ

การคัดเลือก คือ

นางสาวเสาวคนธ์ ศรีพลอย นักจัดการงานทั่วไป

๒. หน่วยงานต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

ฝ่ายติดตามและประเมินผล

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอันวลัคน์ เชิงดี)

พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

บัญชีหน่วยงานภายในที่ได้รับการคัดเลือกเป็น
 หน่วยงานภายในต้นแบบด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมสอบสวนคดีพิเศษ
 โดยเรียงลำดับหน่วยงานที่ได้รับคะแนนจากมากสุดไปหาน้อยสุด

ที่	ส่วน/ฝ่าย	คะแนน
๑	ฝ่ายติดตามและประเมินผล กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๕
๒	ฝ่ายพัฒนาองค์การ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๒
๓	ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑
๔	ไม่เลือกหน่วยงานใด	-

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรองข้อมูล
 (.....)

แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

**แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม
ในหน่วยงาน ภายใต้เงื่อนไขการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ว่ามีความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น
เมื่อต่อการส่งเสริมคุณธรรม หรือไม่ ทั้งนี้ ขอความกรุณาทำในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

จำเป็น *
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล นาย.จตุรนต์ อึ้งกิตฺติ

๓. ส่วนงาน _____

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ

พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

พนักงานจ้างเหมาบริการ

อื่นๆ _____

๒

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน **ภายหลัง**จึงขอ
มีการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมว่ามีความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น เมื่อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
หรือไม่

ขอความกรุณาทำคำตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ
คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความคิดเห็นของบุคลากร ต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
ปัญหาที่ยากแก่				
๑	กิจกรรมรักโลกด้วยสองมือเรา (พอเพียง)	✓		
ความดีที่ยากทำ				
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	✓		
๒	กิจกรรมพระ พชรธรรม (วินัย)	✓		
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต (วินัย)	✓		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	✓		
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของ กำนัลใดๆ(ขอความร่วมมือที่ No Gift Policy (สุจริต)	✓		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เกิดใจองค์กร ราชัน" (จิตอาสา)	✓		
๗	กิจกรรม กพร. ร่มใจ เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู)	✓		
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	✓		

ชื่อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
.....
.....
.....

**แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม
ในหน่วยงาน ภายใต้เงื่อนไขการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ว่ามีความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น
เมื่อต่อการส่งเสริมคุณธรรม หรือไม่ ทั้งนี้ ขอความกรุณาทำในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

จำเป็น *
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล นาย.จตุรนต์ อึ้งกิตฺติ

๓. ส่วนงาน กพร.

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ

พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

พนักงานจ้างเหมาบริการ

อื่นๆ _____

๒

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน **ภายหลัง**จึงขอ
มีการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมว่ามีความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น เมื่อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
หรือไม่

ขอความกรุณาทำคำตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ
คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความคิดเห็นของบุคลากร ต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
ปัญหาที่ยากแก่				
๑	กิจกรรมรักโลกด้วยสองมือเรา (พอเพียง)	✓		
ความดีที่ยากทำ				
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	✓		
๒	กิจกรรมพระ พชรธรรม (วินัย)	✓		
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต (วินัย)	✓		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	✓		
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของ กำนัลใดๆ(ขอความร่วมมือที่ No Gift Policy (สุจริต)	✓		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เกิดใจองค์กร ราชัน" (จิตอาสา)	✓		
๗	กิจกรรม กพร. ร่มใจ เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู)	✓		
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	✓		

ชื่อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
สุจริตใจคนดี ถึงคุณธรรม
.....
.....
.....

**แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม
ในหน่วยงาน ภายหลังจากที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร
เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม หรือไม่ ทั้งนี้ ขอความกรุณาทำในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

จําเป็น *

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล พ.ศ. ดิเรกดี วัฒนไชย

๓. ส่วนงาน.....

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ
 พนักงานราชการ
 ลูกจ้างชั่วคราว
 พนักงานจ้างแบบบริการ
 อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน ภายหลังจาก
มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไรขอความกรุณาทำ
หรือไม่มี

ขอความกรุณาทำตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ
คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความคิดเห็นของบุคลากร ต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
	ปัญหาที่ยากแก่			
๑	กิจกรรมรณรงค์ด้วยสื่อเรา (พอเพียง)	✓		
	ความดีที่ยากทำ			
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	✓		
๒	กิจกรรมทบทวน ทบธรรม (วินัย)	✓		
๓	กิจกรรมหลักระบบราชการ (วินัย)	✓		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี คือเอไอ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	✓		
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของ กำนัลพิเศษจากทางปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	✓		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่อง ราชัน" (จิตอาสา)	✓		
๗	กิจกรรม กพร. รวมถึง เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู)	✓		
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	✓		

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

**แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม
ในหน่วยงาน ภายหลังจากที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไร
เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม หรือไม่ ทั้งนี้ ขอความกรุณาทำในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

จําเป็น *

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล พ.ศ. ดิเรกดี วัฒนไชย

๓. ส่วนงาน กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ
 พนักงานราชการ
 ลูกจ้างชั่วคราว
 พนักงานจ้างแบบบริการ
 อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน ภายหลังจาก
มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ อย่างไรขอความกรุณาทำ
หรือไม่มี

ขอความกรุณาทำตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ
คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความคิดเห็นของบุคลากร ต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
	ปัญหาที่ยากแก่			
๑	กิจกรรมรณรงค์ด้วยสื่อเรา (พอเพียง)	✓		
	ความดีที่ยากทำ			
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	✓		
๒	กิจกรรมทบทวน ทบธรรม (วินัย)	✓		
๓	กิจกรรมหลักระบบราชการ (วินัย)	✓		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี คือเอไอ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	✓		
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของ กำนัลพิเศษจากทางปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	✓		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่อง ราชัน" (จิตอาสา)	✓		
๗	กิจกรรม กพร. รวมถึง เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู)	✓		
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	✓		

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

**แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน ภายหลังจากมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ว่ามีการปรับเปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้น หรือต้องการส่งเสริมคุณธรรม หรือไม่ ทั้งนี้ ขอความกรุณาทำในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

จำเป็น *
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล นางสาว สุวรรณี ศรีแดง

๓. ส่วนงาน ฝ่ายช่าง

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ

พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

พนักงานจ้างเหมาบริการ

อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน **ภายหลัง** จากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมว่ามีความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือต้องการส่งเสริมคุณธรรมหรือไม่

ขอความกรุณาทำคำตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ

คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด

คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก

คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความคิดเห็นของบุคลากร ต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
ปัญหาที่ยากแก่				
๑	กิจกรรมรักโลกด้วยสองมือเรา (พอเพียง)	/		
ความดีที่ยากทำ				
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	/		
๒	กิจกรรมทบทวน พระธรรม (วินัย)	/		
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต (วินัย)	/		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	/		
๔	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	/		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องค์ราชัน" (จิตอาสา)	/		
๗	กิจกรรม ททท. ร่มใจ เขื่อนลพบุรี (กตัญญู)	/		
๘	กิจกรรมเสวนาราศี สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	/		

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

**แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน ภายหลังจากมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ว่ามีการปรับเปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้น หรือต้องการส่งเสริมคุณธรรม หรือไม่ ทั้งนี้ ขอความกรุณาทำในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

จำเป็น *
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล นาย วัฒนวิทย์

๓. ส่วนงาน อำนวยการ

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ

พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

พนักงานจ้างเหมาบริการ

อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินความคิดเห็นของบุคลากรต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน **ภายหลัง** จากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมว่ามีความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น หรือต้องการส่งเสริมคุณธรรมหรือไม่

ขอความกรุณาทำคำตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ

คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด

คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก

คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความคิดเห็นของบุคลากร ต่อบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
ปัญหาที่ยากแก่				
๑	กิจกรรมรักโลกด้วยสองมือเรา (พอเพียง)	/		
ความดีที่ยากทำ				
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	/		
๒	กิจกรรมทบทวน พระธรรม (วินัย)	/		
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต (วินัย)	/		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู)	/		
๔	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	/		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องค์ราชัน" (จิตอาสา)	/		
๗	กิจกรรม ททท. ร่มใจ เขื่อนลพบุรี (กตัญญู)	/		
๘	กิจกรรมเสวนาราศี สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	/		

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และให้รางวัล

กิจกรรมที่ควรส่งเสริม เช่น การแข่งขันกีฬาในหน่วยงาน

.....

.....

.....

**แบบประเมินพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คนในหน่วยงานสำรวจตนเองว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร และกิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน อย่างไร ทั้งนี้ ขอความกรุณาท่านในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้
 ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร
 ส่วนที่ ๓ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่ามีมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน ที่เกี่ยวข้องของท่าน หรือไม่ อย่างไร

จำเป็น *

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล ชื่อสกุล นาย พันธ์

๓. ส่วนงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ
 พนักงานราชการ
 ลูกจ้างชั่วคราว
 พนักงานจ้างเหมาบริการ
 อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมของท่านมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

ขอความกรุณาท่านตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ
 คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
 คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
 คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พฤติกรรมมีความเปลี่ยนแปลง		
ปัญหาที่ยากแก่		มากที่สุด	มาก	น้อย
๑	กิจกรรมรักโลกสองมือเรา (พอเพียง)	X		
ความดีที่ยากทำ		มากที่สุด	มาก	น้อย
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เสือการตใช้พลังงาน (พอเพียง)	X		
๒	กิจกรรมทพระ ทธรรม (วินัย)	X		
๓	กิจกรรมพัฒนาระบบราชการ (วินัย)	X		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (สุจริต)	X		
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากธุรกิจค้าปลีก (สุจริต)	X		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เพื่อส่งเสริม" (จิตอาสา)	X		
๗	กิจกรรม กพร. รว.ใจ เติบโตสถาบัน (กตัญญู)	X		
๘	กิจกรรมสงกรานต์ดี สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	X		

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๓

ส่วนที่ ๓ ขอทราบว่ามีมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน ที่เกี่ยวข้องของท่านหรือไม่ อย่างไร **จำเป็นต้องตอบ**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**แบบประเมินพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คนในหน่วยงานสำรวจตนเองว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

ขอความกรุณาท่านในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้
 ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร
 ส่วนที่ ๓ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่ามีมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน ที่เกี่ยวข้องของท่าน หรือไม่ อย่างไร

จำเป็น *

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล ชื่อสกุล นาย พันธ์

๓. ส่วนงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ
 พนักงานราชการ
 ลูกจ้างชั่วคราว
 พนักงานจ้างเหมาบริการ
 อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมของท่านมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

ขอความกรุณาท่านตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ
 คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
 คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
 คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พฤติกรรมมีความเปลี่ยนแปลง		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
	ปัญหาที่ยากแก่			
๑	กิจกรรมรักษากฎด้วยตนเอง (พอเพียง)	✓		
	ความดีที่ยากทำ			
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	✓		
๒	กิจกรรมทบทวน พระธรรม (วินัย)	✓		
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต (วินัย)	✓		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" ของผู้บังคับการระบบบริหาร (สุจริต)	✓		
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	✓		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องครวชัน" (จิตอาสา)	✓		
๗	กิจกรรม กพร. รวมไปถึง เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู)	✓		
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	✓		

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๓

ส่วนที่ ๓ ขอทราบว่ามีมีการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กรประชาชน ที่เกี่ยวข้องบ้างหรือไม่ อย่างไร. **จำเป็นต้องตอบ**

กิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ผู้บังคับบัญชา/ผู้ใต้บังคับบัญชา มีผลต่อหน่วยงานอื่น ภาคเอกชน ในจังหวัดใกล้เคียง ระดับนานาชาติ หรือไม่

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้กันในหน่วยงานสำรวจตนเองว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร และกิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กรประชาชน อย่างไร ทั้งนี้ ขอความกรุณาท่านในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

ส่วนที่ ๓ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่ามีการดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลต่อหน่วยงาน/องค์กรประชาชน ที่เกี่ยวข้องบ้างหรือไม่ อย่างไร

จำเป็น *

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล นางสาวเสาวฤทธิ์ ศรีระเออ

๓. ส่วนงาน บริหารทั่วไป

๔. ประเภทของบุคลากร* (ทำเครื่องหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ

พนักงานราชการ

ลูกจ้างชั่วคราว

พนักงานจ้างเหมาบริการ

อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมของท่านมีการเปลี่ยนแปลงในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

ขอความกรุณาท่านตอบคำถามในหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ
 คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
 คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
 คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พฤติกรรมมีความเปลี่ยนแปลง		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
	ปัญหาที่ยากแก่			
๑	กิจกรรมรักษากฎด้วยตนเอง (พอเพียง)	✓		
	ความดีที่ยากทำ			
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อพัก เพื่อการลดใช้พลังงาน (พอเพียง)	✓		
๒	กิจกรรมทบทวน พระธรรม (วินัย)	✓		
๓	กิจกรรมหลักธรรมนำทางชีวิต (วินัย)	✓		
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีเอสไอ" ของผู้บังคับการระบบบริหาร (สุจริต)	✓		
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	✓		
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เทิดไถ่องครวชัน" (จิตอาสา)	✓		
๗	กิจกรรม กพร. รวมไปถึง เทิดทูนสถาบัน (กตัญญู)	✓		
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	✓		

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

๓

ส่วนที่ ๑ ขอรบกวนว่ามีกิจการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน ที่เกี่ยวข้องกันหรือไม่ อย่างไร. ****ถ้าเป็นคำตอบ****

.....
 - กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมฯ มีจุดไหน ซึ่งไม่เจอ ไม่เจอ
 หรือ...

๓

**แบบประเมินพฤติกรรมตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร**

คำชี้แจง แบบประเมินฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คนในหน่วยงานสำรวจตนเองว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม มีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงอย่างไร และกิจกรรมดังกล่าวส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน อย่างไร ทั้งนี้ ขอความกรุณาทำในการตอบคำถามให้ครบทุกข้อ

แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ คำถามเชิงลึกลงไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมมีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

ส่วนที่ ๓ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่ามีการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน ที่เกี่ยวข้องกันหรือไม่ อย่างไร

จำเป็น *

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง

๒. ชื่อ - สกุล นาย นพคุณ

๓. ส่วนงาน บริหารทั่วไป

๔. ประเภทของบุคลากร* (ถ้าเคือขหมายเพียง ๑ ช่อง)

ข้าราชการ
 พนักงานราชการ
 ลูกจ้างชั่วคราว
 พนักงานจ้างเหมาบริการ
 อื่นๆ

๒

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความคิดเห็นว่าภายหลังจากมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว พฤติกรรมของหน่วยงานมีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย หรือไม่ อย่างไร

ขอความกรุณาทำนาคอค่าตามหัวข้อคุณธรรมที่องค์กรของท่านได้ดำเนินการ

คะแนน ๓ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมากที่สุด
 คะแนน ๒ หมายถึง เปลี่ยนแปลงมาก
 คะแนน ๑ หมายถึง เปลี่ยนแปลงน้อย

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พฤติกรรมมีความเปลี่ยนแปลง		
		มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
๑	กิจกรรมรักชาติด้วยสองมือเรา (พอเพียง)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ความดีที่ยากทำ	มากที่สุด ๓	มาก ๒	น้อย ๑
๑	กิจกรรม "ปิด" เมื่อหัก เก็บเอกสารใช้ส่งงาน (พอเพียง)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๒	กิจกรรมพอพระ พอรรม (วินัย)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๓	กิจกรรมรักษาระบบวินัยทางชีวิต (วินัย)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๔	กิจกรรมการคัดเลือกบุคคลต้นแบบ "คนดี ดีใจสื่อ" ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (สุจริต)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๕	กิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy (สุจริต)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๖	กิจกรรมจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ เติบโตองค์กรขึ้น" (จิตอาสา)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๗	กิจกรรม ทพร. ร่มใจ เติบโตสถาบัน (กตัญญู)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๘	กิจกรรมสงกรานต์ สืบสานวัฒนธรรมไทย (กตัญญู)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

.....

๓

ส่วนที่ ๓ ขอรบกวนว่ามีกิจการดำเนินงานตามแผนส่งเสริมคุณธรรมแล้ว กิจกรรมดังกล่าวส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน/องค์กร/ประชาชน ที่เกี่ยวข้องกันหรือไม่ อย่างไร. ****ถ้าเป็นคำตอบ****

.....

