

กรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม

ใบสั่งซื้อ

ต้นฉบับ

ใบสั่งซื้อ ที่ (ช.) ๑๗๘ / ๒๕๖๓

วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ตากอรุณสิน จำกัด (ผู้ขาย)

ด้วย กรมสอบสวนคดีพิเศษ ตกลงจัดซื้อพัสดุ จึงให้ท่านจัดส่งสิ่งของตามรายการ ต่อไปนี้ ณ กรมสอบสวนคดีพิเศษ เลขที่ ๑๒๘ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ ผู้ขายรับใบสั่งซื้อ

การจัดซื้อครั้งนี้ผู้ซื้อจะโอนเงินผ่านธนาคารไปยังบัญชีของผู้ขาย หากมีค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมตามที่ธนาคารเรียกเก็บในครั้งนั้น

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคาต่อหน่วย		รวมเป็นเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	บาท	สต.	
๑.	๑ ตัว	โต๊ะทำงาน (ระดับ ๙)	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	-	
๒.	๒ ตัว	เก้าอี้ทำงาน (ระดับ ๙)	๔,๑๐๐	-	๘,๒๐๐	-	
๓.	๔ ตัว	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ๔ ชั้น	๔,๕๗๐	-	๑๘,๒๘๐	-	
๔.	๒ ตัว	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกเตี้ย ๒ ชั้น	๓,๗๐๐	-	๗,๔๐๐	-	
๕.	๑ ตัว	ตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	๕,๑๐๐	-	๕,๑๐๐	-	
๖.	๒ ตัว	เก้าอี้ทำงาน	๑,๙๐๐	-	๓,๘๐๐	-	
๗.	๒ ตัว	พัดลมตั้งพื้นขนาด ๑๘ นิ้ว	๑,๔๐๐	-	๒,๘๐๐	-	
		โดยมีร่างขอบเขตของงาน และใบเสนอราคาตามที่แนบท้าย จำนวน ๕ แผ่น ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสั่งซื้อนี้					
		ราคาสินค้า			๕๗,๕๘๐	-	
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %			๔,๐๓๐	๖๐	
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๖๑,๖๑๐	๖๐	
		(หกหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบบาทหกสิบสตางค์)					

ข้าพเจ้าได้ทราบเงื่อนไขข้อตกลงและวิธีการหลังใบสั่งนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ทำการโดยคำสั่งอนุมัติ

เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

ผู้ขาย

(มุตรัส จรัสเลิศเรืองชัย)

ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

ร้อยตำรวจเอก

ผู้ซื้อ

(อรรถ เลาะห์ทวี)

เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ



## เงื่อนไขข้อตกลงและวิธีการที่ผู้ขายต้องปฏิบัติ

### ๑. เงื่อนไขข้อตกลง

๑.๑ หนังสือเสนอราคาและใบสั่งนี้ถือเป็นข้อผูกพันระหว่างผู้ขายกับกรมสอบสวนคดีพิเศษ

๑.๒ ผู้ขายจะต้องจัดส่งสิ่งของที่ตกลงขายตามใบสั่งนี้ ที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรายละเอียดหนังสือเสนอราคาที่ผู้ขายเสนอไว้ และตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ตามใบสั่งนี้ และเป็นของแท้ของใหม่ ไม่ใช่ของเก่าเก็บยังไม่เคยใช้งานมาก่อน มีคุณภาพใช้การได้ดี ตรงตามความต้องการของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาในใบสั่ง ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายหรือส่งมอบสิ่งของทั้งหมดไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของไม่ครบจำนวนทางราชการมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งได้ โดยผู้ขายยอมรับผิดค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งนี้ด้วย หากทางราชการไม่ใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งผู้ขายยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (๐.๒๐) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามใบสั่ง จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้แก่ทางราชการจนถูกต้องครบถ้วน ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าทางราชการเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามใบสั่งต่อไปได้ ทางราชการมีสิทธิบอกเลิกใบสั่ง กับเรียกร้องให้ชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในวรรคแรก นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกใบสั่งด้วยก็ได้ โดยทางราชการไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑.๓ ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งใบสั่งนี้ ผู้ขายจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบเพื่อขอขยายเวลาการส่งมอบออกไปภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาการส่งมอบของออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาการส่งมอบของตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

### ๒. วิธีการที่ผู้ขายต้องปฏิบัติ

๒.๑ เมื่อส่งของให้แนบใบส่งของ (Invoice) โดยระบุเลขที่ใบสั่งแล้วส่งของไปยังสถานที่ตามที่แจ้งไว้ในใบสั่ง โดยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ผู้ออกใบสั่งเสียก่อน เมื่อเจ้าหน้าที่รับของได้รับของไว้ครบแล้ว จะได้ลงชื่อในใบส่งของและคืนให้เป็นหลักฐาน ๑ ฉบับ เพื่อแสดงว่าได้รับฝากไว้แล้ว

๒.๒ เมื่อกรรมการได้ตรวจรับไว้เป็นการถูกต้องแล้ว เจ้าหน้าที่ผู้ออกใบสั่งจะได้ออกใบรับบิลให้ไว้เป็นหลักฐาน

๒.๓ให้นำใบรับบิลไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อขอรับเงินต่อไป



เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ

เลขที่ (ซ) ๑๓/๘ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๓

.....

- |   |              |
|---|--------------|
| ๑. ร่างขอบเขตของงาน รายการจัดซื้อ “ครุภัณฑ์สำนักงาน” จำนวน ๗ รายการ | จำนวน ๓ แผ่น |
| ๒. ใบเสนอราคา บริษัท ตากอรุณสิน จำกัด                               | จำนวน ๒ แผ่น |



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "214" followed by a stylized signature.





กรมสอบสวนคดีพิเศษ

ร่างขอบเขตของงาน ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๗ รายการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ในภารกิจของสำนักงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคดีพิเศษและสำรองเพื่อสนับสนุนหน่วยงานภายใน)

๑. ความเป็นมา :

อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ลงนามเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ท้ายบันทึกกองนโยบายและยุทธศาสตร์ ค่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๘๑๕/๙๐๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ อนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นงบลงทุน รายการครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

๑.๑ โต๊ะทำงาน (ระดับ ๙)	จำนวน ๑ ตัว
๑.๒ เก้าอี้ทำงาน (ระดับ ๙)	จำนวน ๒ ตัว
๑.๓ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ๔ ชั้น	จำนวน ๔ ตู้
๑.๔ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกเตี้ย ๒ ชั้น	จำนวน ๒ ตู้
๑.๕ ตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	จำนวน ๑ ตู้
๑.๖ เก้าอี้ทำงาน	จำนวน ๒ ตัว
๑.๗ พัดลมตั้งพื้นขนาด ๑๘ นิ้ว	จำนวน ๒ ตัว

๒. วัตถุประสงค์ :

- ในภารกิจของสำนักงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคดีพิเศษและสำรองเพื่อสนับสนุนหน่วยงานภายใน

๓. รายการและจำนวนของพัสดุ :

๓.๑ โต๊ะทำงาน (ระดับ ๙)	จำนวน ๑ ตัว
๓.๒ เก้าอี้ทำงาน (ระดับ ๙)	จำนวน ๒ ตัว
๓.๓ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ๔ ชั้น	จำนวน ๔ ตู้
๓.๔ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกเตี้ย ๒ ชั้น	จำนวน ๒ ตู้
๓.๕ ตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด	จำนวน ๑ ตู้
๓.๖ เก้าอี้ทำงาน	จำนวน ๒ ตัว
๓.๗ พัดลมตั้งพื้นขนาด ๑๘ นิ้ว	จำนวน ๒ ตัว

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



/ ๔.๕ ไม่เป็น...

- ๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างทำพัสดุที่ส่วนราชการจะซื้อหรือจ้างครั้งนี้
- ๔.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕. คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ :

๕.๑ โต๊ะทำงาน (ระดับ ๙)

- (๑) เป็นโต๊ะรูปตัวแอล  
(๒) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๗๘ X ๑๗๘ X ๗๔ เซ็นติเมตร  
(๓) ทำจากไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด ปิดผิวเมลามีน

๕.๒ เก้าอี้ทำงาน (ระดับ ๙)

- (๑) ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ลึก X สูง) : ๖๐ X ๗๐ X ๑๑๔ - ๑๒๐ เซ็นติเมตร  
(๒) มีปุ่มปรับระดับโยกและสปริง ปรับสูง - ต่ำได้ ด้วยระบบไฮดรอลิก มีพนักพิง มีเท้าแขน  
(๓) มีล้อเลื่อน ๕ แฉก  
(๔) สีตามที่ทางราชการกำหนด

๕.๓ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ๔ ชั้น

- (๑) บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู  
(๒) มีกุญแจล็อก  
(๓) ภายในมีแผ่นชั้น สามารถปรับระดับได้  
(๔) ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ลึก X สูง) : ๙๐ X ๔๔ X ๑๘๐ เซ็นติเมตร

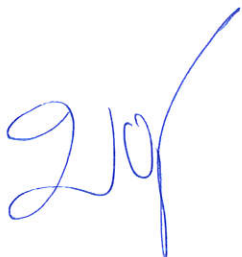
๕.๔ ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกเตี้ย ๒ ชั้น

- (๑) บานเลื่อนกระจก ๒ ประตู  
(๒) มีกุญแจล็อก  
(๓) ภายในมีแผ่นชั้น สามารถปรับระดับได้  
(๔) ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ลึก X สูง) : ๙๐ X ๔๔ X ๗๐ เซ็นติเมตร

๕.๕ ตู้เก็บเอกสาร ชนิด ๒ บานเปิด

- (๑) เป็นตู้เหล็กสำหรับเก็บเอกสารผลิตจากโลหะขึ้นรูป  
(๒) มีมือจับชนิดบิด

- (๓) ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับได้  
(๔) ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)



๕.๖ เก้าอี้ทำงาน

- (๑) ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง X ลึก X สูง) : ๖๐ X ๖๕ X ๘๐ เซ็นติเมตร
- (๒) ปรับสูง – ต่ำได้
- (๓) มีพนักพิง มีเท้าแขน
- (๔) มีล้อเลื่อน ๕ แฉก
- (๕) สีตามที่ทางราชการกำหนด

๕.๗ พัดลมตั้งพื้นขนาด ๑๘ นิ้ว

- (๑) ใบพัดแบบ ๓ ใบพัด
- (๒) ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ
- (๓) ปรับความสูง – ต่ำ ได้ ๓ ระดับ
- (๔) สามารถถอดแยกทำความสะอาดได้

๖. ระยะเวลาการส่งมอบพัสดุ :

- กำหนดการส่งมอบพัสดุภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายรับใบสั่งซื้อ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณา :

- เกณฑ์ราคา

๘. การจ่ายเงิน :

- กรมสอบสวนคดีพิเศษ จะชำระเงินให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างงวดเดียว เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้ใช้ในราชการเรียบร้อยแล้ว

๙. ข้อกำหนดอื่น ๆ

- ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของที่ส่งมอบตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบพัสดุทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลง โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากพัสดุที่ซื้อขายชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม หรือนำสิ่งของชนิดเดียวกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใหม่ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับแจ้งจากผู้ซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่ดำเนินการซ่อมแซมหรือแก้ไขพัสดุให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้น
- ผู้กำหนดร่างขอบเขตของงานตามคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษที่ ๑๔๐๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ

(นางสุนันท์ ศรีสวัสดิ์)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

ผู้กำหนดร่างขอบเขตของงาน





# takaroonsin.

บริษัท ตากอรูนสิน จำกัด

☎ 0-2268-2268

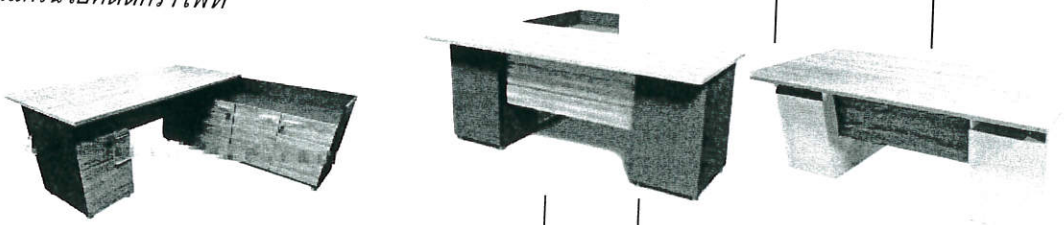



✉ @takaroonsin

✉ info@Takaroonsin.co.th  
sales@takaroonsin.co.th

## ใบเสนอราคา

เรียน อธิบดี  
กรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม  
พนักงานขาย : กี้ (TEL 0-2268-2255)

เลขที่ 6309-01

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	รวม
1	โต๊ะทำงานผู้บริหาร 2 ลีนซึก ขนาด 180W* 180D* 75H cm ไม้ผิวเมลามีน พร้อมตู้แอลขวา เมลามีน สีแกรน ไอ้ดัดกรราไฟท์	1	ตัว	12,000.00	12,000.00
					
2	เก้าอี้ทำงานผู้บริหารระดับสูง รุ่น E4A ท้าวแขนทำด้วย Aluminium Alloy เพิ่มความนุ่ม สบายด้วยที่พนักแขน PU Foam ลูกล้อทำจาก PU เป็นรุ่น Heavy Duty มีปมปรับระดับการโยก และสปริง ปรับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิค พนักพิงเป็นระบบ Lumbar Support ขาเก้าอี้และท้าวแขนผลิตจากอลูมิเนียมขัดเงา ขนาด ( กว x ล x ส ) 64x75x115-121 cm.	2	ตัว	4,100.00	8,200.00
					
3	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกสูง 4 ชั้น บานเลื่อนกระจก 2 ประตู ปลอดภัยด้วยชุดกุญแจล็อค ภายในมีแผ่นชั้นวาง 4 แผ่น สามารถปรับระดับได้ ขนาด( กว x ล x ส ) : 91.7 x 45.7 x 182.9 ซม.	4	ตู้	4,570.00	18,280.00
					
4	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกเตี้ย 2 ชั้น ตู้บานเลื่อนกระจกพร้อมกุญแจล็อค แผ่นชั้นระดับปรับสูง-ต่ำได้ ความหนาเหล็ก 0.6 มม. ขนาด : 90*45*75 ( ก . ล . ส ) ซม.	2	ตู้	3,700.00	7,400.00
					

บริษัท ตากอรูนสิน จำกัด



272,274,276,278 ซ.เจริญกรุง 43 ถนนเจริญกรุง แขวงสี่พระยา เขตบางรัก กทม. 10500 เลขผู้เสียภาษี 0105532122309



# takaroonsin.

บริษัท ตากอรุณสิน จำกัด

☎ 0-2268-2268

✉ @takaroonsin

✉ info@Takaroonsin.co.th  
sales@takaroonsin.co.th

## ใบเสนอราคา

เรียน อธิบดี  
กรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม  
พนักงานขาย : กี่ (TEL 0-2268-2255)

เลขที่ 6309-01

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	รวม
5	ตู้เหล็กเก็บเอกสารทึบ 2 บานเปิด ตู้เอกสาร 2 บานเปิด พร้อมกุญแจล็อก แผ่นชั้นปรับ ระดับสูง-ต่ำได้ มือจับชนิดบิด ขนาด : 91.4*45.7*182.9 (ก.*ล.*ส.) ซม. ปรับสูงต่ำได้ด้วยระบบไฮดรอลิค	1	ตู้	5,100.00	5,100.00
6	เก้าอี้ทำงานทั่วไป พนักพิงสูงถึงกลางหลัง ปรับระดับสูงต่ำได้ สีที่ผลิต : หนังสีดำ ขนาด : 62x69x89 (ก.*ล.*ส.) ซม. ไม่มี ไฮดรอลิค	2	ตัว	1,900.00	3,800.00
7	พัดลมสไลด์ (18") Mitsubishi รุ่น R18-GZ	2	เครื่อง	1,400.00	2,800.00
				รวมเงิน	57,580.00
				VAT 7%	4,030.60
				รวมยอดเงิน	<b>61,610.60</b>

หกหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบบาทหกสิบสตางค์

ยื่นราคาภายใน 30 วัน  
ส่งสินค้าภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ

อนุมัติสั่งซื้อ (.....) วันที่...../...../2563	ผู้เสนอราคา (.....) บริษัท ตากอรุณสิน จำกัด
--	---

