



คำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ

ที่ ๑๑๔๙ /๒๕๖๓

เรื่อง กำหนดลักษณะงานและมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบแก่รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ
ในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

อนุสนธิคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ ๓๒๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดลักษณะงานและมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบแก่รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ และคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ ๘๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบแก่รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ เพิ่มเติม นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารกรมสอบสวนคดีพิเศษ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการภายในกรมสอบสวนคดีพิเศษเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ จึงมีคำสั่ง ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกคำสั่ง ดังต่อไปนี้

(๑) คำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ ๓๒๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดลักษณะงานและมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบแก่รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

(๒) คำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ ๘๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบแก่รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ เพิ่มเติม

ข้อ ๒ ลักษณะงาน

เพื่อประโยชน์ในการกำกับการบริหารราชการ การสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ จึงกำหนดลักษณะงานของกรมสอบสวนคดีพิเศษ ดังต่อไปนี้

๒.๑ งานบริหาร

- (๑) งานผู้บริหารด้านการเงิน (Chief financial Officer (CFO))
- (๒) งานผู้บริหารด้านการจัดการองค์ความรู้ (Chief Knowledge Officer (CKO))
- (๓) งานผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer (CCO))
- (๔) งานผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (Department Chief Information Officer (DCIO))
- (๕) งานผู้บริหารด้านการเสริมสร้างบทบาทหญิงชาย (Chief Gender Equality Officer (CGEO))

/๒.๒ งานคดีพิเศษ...

๒.๒ งานคดีพิเศษเฉพาะด้าน

งานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว ประกอบด้วยงานดังต่อไปนี้

(๑) งานคดีพิเศษด้านเศรษฐกิจ

งานคดีพิเศษที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมทางเศรษฐกิจ ประกอบด้วย งานคดีพิเศษเกี่ยวกับการเงินการธนาคาร งานคดีพิเศษเกี่ยวกับภาษีอากร งานคดีพิเศษด้านการป้องกัน และปราบปรามการฟอกเงิน และงานคดีพิเศษอื่นที่มีลักษณะมีหรืออาจมีผลกระทบอย่างรุนแรง ต่อระบบเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ

(๒) งานคดีพิเศษด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพย์สินทางปัญญา

งานคดีพิเศษที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และงานคดีพิเศษอื่นที่มีการกระทำความผิดที่มีความซับซ้อนและเกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต้องใช้วิธีการสืบสวนสอบสวนและรวบรวมหลักฐานเป็นพิเศษ

(๓) งานคดีพิเศษด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม

งานคดีพิเศษที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมที่มีผลกระทบต่อผู้บริโภค และงานด้านคดีพิเศษที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม งานคดีพิเศษเกี่ยวกับการกักขังเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชน งานคดีพิเศษด้านมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และงานคดีพิเศษอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน

(๔) งานคดีพิเศษระหว่างประเทศและอาชญากรรมพิเศษ

งานคดีพิเศษที่มีลักษณะเป็นการกระทำความผิดข้ามชาติที่สำคัญ หรือเป็นการกระทำขององค์กรอาชญากรรม งานคดีพิเศษเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว งานคดีพิเศษเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ งานคดีพิเศษเกี่ยวกับการต่อต้านการค้ามนุษย์ และงานคดีพิเศษอื่นที่มีผลกระทบอย่างรุนแรงต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน ความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ที่ไม่อยู่ในลักษณะของงานคดีพิเศษเฉพาะด้านตามข้อ (๑) ข้อ (๒) และข้อ (๓)

๒.๓ งานคดีพิเศษภูมิภาค

งานด้านการป้องกัน การปราบปราม การสืบสวน และการสอบสวนคดีพิเศษ เพื่อดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดในเขตพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันออก และภาคใต้ ตามเขตพื้นที่ตามทิวทิศที่กำหนด งานของศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของกรมสอบสวนคดีพิเศษ รวมถึงงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว

๒.๔ งานสนับสนุนคดีพิเศษ

งานที่ทำหน้าที่สนับสนุนหรืออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานคดีพิเศษ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานดังกล่าว ประกอบด้วยงานดังต่อไปนี้

(๑) งานเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ

(๒) งานปฏิบัติการพิเศษ

(๓) งานสืบสวนสะกดรอย

(๔) งานกิจการต่างประเทศ และงานศูนย์ประสานงานด้านอาเซียน

(๕) งานพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ

(๖) งานคณะกรรมการคดีพิเศษ (กคพ.)

(๗) งานรับเรื่องร้องทุกข์ของกรมและงานศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์และบริการประชาชน

(๘) งานสารบบงานคดีพิเศษ และงานสถิติเกี่ยวกับงานคดีพิเศษ

/(๙) งานพัฒนา...

- (๙) งานพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชน
- (๑๐) งานที่ปรึกษากฎหมาย
- (๑๑) งานคดีความเห็นแย้ง
- (๑๒) งานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินทางอาญา
- (๑๓) งานอื่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานสนับสนุนคดีพิเศษ และงานอื่นที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๓ ขอบเขตและการมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

การมอบอำนาจในการกำกับการบริหารราชการ การสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดี กรมสอบสวนคดีพิเศษตามคำสั่งนี้ มีเจตนารมณ์ที่จะกระจายอำนาจให้รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ โดยเด็ดขาด ไม่ต้องเสนอให้อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษพิจารณาหรือสั่งการอีก โดยให้พิจารณาดำเนินการ ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆที่เกี่ยวข้อง

นอกจากเป็นการสั่งและปฏิบัติราชการตามปกติที่กล่าวไว้ในวรรคแรกแล้ว ให้มอบอำนาจ การสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ในเรื่องดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) การเป็นพนักงานสอบสวนคดีพิเศษผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ตนกำกับดูแล เกี่ยวกับการสืบสวนและการสอบสวนคดีพิเศษตามพระราชบัญญัติการสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และการเป็นผู้บังคับบัญชาในเรื่องการตรวจสอบข้อเท็จจริง ในฐานะเป็นผู้ควบคุมบังคับบัญชาพนักงานสอบสวนคดีพิเศษ เจ้าหน้าที่คดีพิเศษ และข้าราชการหรือลูกจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือในการสืบสวน หรือตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้การดำเนินคดีเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และมติของคณะกรรมการคดีพิเศษ

(๒) การอนุมัติให้เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ข้อ ๑๑ (๔) ของบุคลากรในสังกัดหน่วยงานที่ตนกำกับดูแล

(๓) การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินทดรองราชการสำหรับการสืบสวนและสอบสวนคดีพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยค่าใช้จ่ายสำหรับการสืบสวนและสอบสวนคดีพิเศษและวิธีการเบิกจ่ายเงินทดรองจ่ายตามพระราชบัญญัติการสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ศ. ๒๕๔๘ และเงินทดรองราชการ หรือค่าใช้จ่ายตามกฎหมายและระเบียบอื่นในอำนาจของอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษทุกกรณี ในวงเงินอนุมัติ ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เว้นแต่วงเงินอนุมัติในเรื่องนั้นมีกฎหมายหรือระเบียบ กำหนดไว้ไม่ถึงจำนวนดังกล่าว ก็ให้มีอำนาจอนุมัติเต็มวงเงิน

(๔) การอนุญาตให้ลา และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง สำหรับข้าราชการและพนักงานราชการ ทุกตำแหน่งในสังกัดหน่วยงานที่กำกับดูแล ทั้งนี้ ไม่ตัดอำนาจของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นที่ได้มอบอำนาจไว้แล้ว

(๕) การพัฒนา การริเริ่มใหม่ การพิจารณาปัญหาข้อกฎหมาย และพิจารณาเสนอแก้ไข ปรับปรุงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

(๖) การประสานงานระหว่างกรมสอบสวนคดีพิเศษกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และการประชุมในนามอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

(๗) งานใดที่เห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญ หรืองานที่ควรเสนออธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ให้เสนอเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นกรณีเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการโดยมิชักช้า ก็ให้พิจารณา ดำเนินการแล้วรายงานให้อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษทราบในโอกาสแรก

กรณีที่อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษเห็นว่าผู้รับมอบอำนาจใช้อำนาจที่รับมอบ โดยไม่ถูกต้อง หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหาย อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษอาจมีคำสั่งแก้ไขการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังกล่าวให้ถูกต้อง หรือให้หยุดการปฏิบัติราชการในเรื่องนั้นไว้ก่อนและใช้อำนาจดังกล่าวแทนก็ได้

/ข้อ ๔. การมอบอำนาจ...

ข้อ ๔. การมอบอำนาจไม่รวมถึง

๔.๑ งานที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะของอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ประกอบด้วยงานเลขานุการคณะกรรมการคดีพิเศษ งานอนุมัติให้ทำการสืบสวนตามพระราชบัญญัติการสอบสวนคดีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๓/๑ งานสั่งให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงและการสั่งยุติการดำเนินการในเรื่องสืบสวนหรือตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว งานอนุมัติให้ทำการสอบสวนคดีพิเศษตามมาตรา ๒๑ วรรคหนึ่ง (๑) และงานอนุมัติให้ทำการสอบสวนคดีพิเศษตามมาตรา ๒๑ วรรคสอง หรืองานอย่างอื่นที่โดยสภาพไม่อาจมอบอำนาจได้

๔.๒ งานที่เกี่ยวกับนโยบายสำคัญของคณะรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม หรือปลัดกระทรวงยุติธรรม หรือเป็นงานสำคัญที่อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษกำหนดเป็นการเฉพาะ

๔.๓ งานสั่งใช้หรืองานเคลื่อนกำลังหน่วยปฏิบัติการพิเศษ และงานสั่งใช้หรือการเคลื่อนย้ายยุทธภัณฑ์

๔.๔ งานบริหารทรัพยากรบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การย้าย การลาไปต่างประเทศ การช่วยราชการ และการไปปฏิบัติราชการนอกหน้าที่ งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนระดับตำแหน่ง

๔.๕ งานที่เกี่ยวกับคดีการเมือง คดีเกี่ยวกับความมั่นคง คดีเกี่ยวกับพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ ให้รายงานเสนออธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

๔.๖ งานที่มีความจำเป็นต้องดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ได้แก่ การออกประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของกรมสอบสวนคดีพิเศษที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไป

๔.๗ งานที่อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชน ได้แก่ การสั่งเกี่ยวกับคำร้องทุกข์หรือคำร้องขอให้กรมสอบสวนคดีพิเศษดำเนินการในเรื่องทางอาญา เว้นแต่ กรณีการดำเนินการเกี่ยวกับบัตรสนเท่ห์ที่มีการมอบอำนาจไว้เป็นการเฉพาะแล้ว

ข้อ ๕ การมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

กำหนดการเรียกตำแหน่งรองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษและมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบให้รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง

การดำเนินการแทนในเรื่องที่รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด การกระทำใดที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งที่เกี่ยวข้องของทางราชการหรือนอกเหนือจากที่ได้รับมอบอำนาจ ถือว่าผู้รับมอบอำนาจกระทำโดยปราศจากอำนาจและจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น เป็นการเฉพาะตัว

อนึ่ง บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกในส่วนที่ขัดหรือแย้งและใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พันตำรวจโท

(กรวัชร ปานประภากร)

อธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ

เอกสารแนบท้ายคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ ๖๖๘๘ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๑ (นายไตรยฤทธิ์ เตมทิววงศ์)

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ กลุ่มงานที่ ๑

กลุ่ม	รายละเอียด
กลุ่มการทำความคดี	งานคดีพิเศษภูมิภาค กองปฏิบัติการคดีพิเศษภาค
	งานคดีพิเศษด้านเศรษฐกิจ กองคดีการเงินการธนาคารและการฟอกเงิน
	งานคดีพิเศษด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม กองคดีทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กลุ่มสนับสนุนการทำความคดี	ศูนย์ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินทางอาญา
กลุ่มสนับสนุนการบริหารราชการ	(๑) กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) กองนโยบายและยุทธศาสตร์ (๓) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ภารกิจอื่น	(๑) งานผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer (CCO)) (๒) งานผู้บริหารด้านการเสริมสร้างบทบาทหญิงชาย (Chief Gender Equality Officer (CGEO))

รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๒ (พันตำรวจโท ปกรณ์ สุชีวกุล)

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ กลุ่มงานที่ ๒

กลุ่ม	รายละเอียด
กลุ่มการทำความคดี	งานคดีพิเศษระหว่างประเทศและอาชญากรรมพิเศษ กองคดีความมั่นคง
	งานคดีพิเศษด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม กองคดีคุ้มครองผู้บริโภค
กลุ่มสนับสนุนการทำความคดี	(๑) กองเทคโนโลยีและศูนย์ข้อมูลการตรวจสอบ (๒) กองบริหารคดีพิเศษ (๓) กลุ่มค่าใช้จ่ายคดีพิเศษ
กลุ่มสนับสนุนการบริหารราชการ	สำนักงานเลขานุการกรม
ภารกิจอื่น	งานผู้บริหารด้านการเงิน (Chief Financial Officer (CFO))

รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๓ (พันตำรวจโท สุภัทธ์ ธรรมธนารักษ์)
มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ กลุ่มงานที่ ๓

กลุ่ม	รายละเอียด
กลุ่มการทำคดี	งานคดีพิเศษระหว่างประเทศและอาชญากรรมพิเศษ (๑) กองคดีการค้ามนุษย์ (๒) กองคดีความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ
	งานคดีพิเศษด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพย์สินทางปัญญา กองคดีทรัพย์สินทางปัญญา
กลุ่มสนับสนุนการทำคดี	(๑) กองปฏิบัติการพิเศษ (๒) ศูนย์สืบสวนสะกดรอยและการข่าว (๓) ศูนย์ช่วยเหลือลูกหนี้และประชาชนที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม
กลุ่มสนับสนุนการบริหารราชการ	กลุ่มตรวจสอบภายใน (เฉพาะงานด้านธุรการและด้านอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบ)

รองอธิบดีกรมสอบสวนคดีพิเศษ ๔ (พันตำรวจเอก อัครพล บุญโยปัทม์)
มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ กลุ่มงานที่ ๔

กลุ่ม	รายละเอียด
กลุ่มการทำคดี	งานคดีพิเศษระหว่างประเทศและอาชญากรรมพิเศษ กองกิจการต่างประเทศและคดีอาชญากรรมระหว่างประเทศ
	งานคดีพิเศษด้านการคุ้มครองผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม กองคดีธุรกิจการเงินนอกระบบ
	งานคดีพิเศษด้านเศรษฐกิจ กองคดีภาษีอากร
	งานคดีพิเศษด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพย์สินทางปัญญา กองคดีเทคโนโลยีและสารสนเทศ
กลุ่มสนับสนุนการทำคดี	กองพัฒนาและสนับสนุนคดีพิเศษ
กลุ่มสนับสนุนการบริหารราชการ	(๑) กองกฎหมาย (๒) ศูนย์เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร
ภารกิจอื่น	(๑) งานผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (Department Chief Information Officer (DCIO)) (๒) งานผู้บริหารด้านการจัดการองค์ความรู้ (Chief Knowledge Officer (CKO))