**แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต**

**หน่วยงานจะต้องรายงานผลการดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานตามแผนว่ามีส่วนใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการเสร็จแล้ว พร้อมทั้งจัดทำผลการดำเนินการตามแผนในรูปแบบอินโฟกราฟิกส์สำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย**

🗹มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน 🗹 นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน 🗹 มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

|  |
| --- |
| Link เผยแพร่ |
|  |

| **ชื่อกระบวนงาน/โครงการ**  **การรวบรวมพยานหลักฐานในคดี** | | | | |  |  | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ขั้นตอนการดำเนินการ** | **ประเด็นความเสี่ยง**  **การทุจริต** | **ระดับความเสี่ยง** | **มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต** | | | **วิธีดำเนินการ** | **ผลการดำเนินการ ตามแผน** | **ไฟล์/เอกสาร/**  **หลักฐาน** |
| ๑ | การขอพยานหลักฐาน  จากหน่วยงาน | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนเจตนาไม่ขอพยานหลักฐานสำคัญจากหน่วยงาน | สูง | 1. การกำชับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล | | | แจ้งเวียนกำชับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทางการบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยาน  หลักฐานในคดีเพื่อให้กำหนดและปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทาง  การบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | 2. ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ สอดส่อง ดูแล ควบคุม กำชับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานผู้ใต้บังคับบัญชา  อย่างเคร่งครัด | | | ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน  ในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ รายงานผลตามมาตรการ กรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยานหลักฐานในคดีและให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวน  คดีพิเศษ  รายงานผล ตามมาตรการกรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
| 2 | การสอบปากคำผู้กล่าวหา/พยาน | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวนเจตนาไม่เรียกผู้กล่าวหา/พยานสำคัญมาสอบปากคำและกระทำการใดๆ ให้ผู้กล่าวหา/พยาน ให้ถ้อยคำที่เป็นประโยชน์และเจตนาเพิ่มหรือปรับเปลี่ยนข้อเท็จจริงที่เป็นสาระสำคัญแห่งคดีในคำให้การ | สูง | 1. การกำชับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล | | | แจ้งเวียนกำชับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทางการบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยาน  หลักฐานในคดีเพื่อให้กำหนดและปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทาง  การบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | 2. ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ สอดส่อง ดูแล ควบคุม กำชับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด | | | ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ รายงานผลตามมาตรการ กรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยานหลักฐานในคดี และให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ รายงานผลตามมาตรการ กรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
| 3 | การลงพื้นที่แสวงหาข้อเท็จจริง | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนวน ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมายในรูปแบบของสินน้ำใจหรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ | สูง | 1. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต | | | กำหนดนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด | 🗹ดำเนินการ  จัดทำประกาศเจตนารมณ์ กรมสอบสวนคดีพิเศษ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | 2. การส่งเสริมจริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กรสุจริต | | | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้านการทุจริต เผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ  เพื่อเสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือในการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด | 🗹ดำเนินการ  จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้านการทุจริต เผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ  เพื่อเสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และความร่วมมือในการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | ๓. การกำชับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล | | | แจ้งเวียนกำชับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทางการบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยาน  หลักฐานในคดีเพื่อให้กำหนดและปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทาง  การบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | ๔. การส่งเสริมการรายงาน  การทุจริตและปกป้องผู้แจ้ง  เบาะแส | | | สร้างระบบการแจ้งเบาะแส การรับสินบนที่มีความปลอดภัยและปกป้องผู้แจ้งเบาะแส ดังนี้กำหนดให้สามารถร้องเรียน/รายงานการทุจริตของเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ และ เว็บไซต์กรมสอบสวนคดีพิเศษ | 🗹ดำเนินการ  จัดทำช่องทางกำหนดให้สามารถร้องเรียนรายงานการทุจริตของเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ และ เว็บไซต์กรมสอบสวนคดีพิเศษ | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป  - |
|  |  |  |  | ๕. ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ สอดส่อง ดูแล ควบคุม กำชับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด | | | ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ รายงานผลตามมาตรการ กรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยานหลักฐานในคดีและให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวน  คดีพิเศษ  รายงานผล ตามมาตรการกรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |
| 4 | การรวบรวมพยานหลักฐาน | เจ้าหน้าที่ไม่นำพยานหลักฐานสำคัญเข้าในสำนวน หรือดึงพยานหลักฐานสำคัญออกจากสำนวนคดี เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ต้องหาเพื่อไม่ต้อง รับโทษ หรือรับโทษน้อยลง | สูงมาก | 1. การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต | | | กำหนดนโยบาย No Gift Policy  ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ  และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด | 🗹ดำเนินการ  จัดทำประกาศเจตนารมณ์ กรมสอบสวนคดีพิเศษ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 | -ไฟล์เอกสาร  - ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | 1. การส่งเสริมจริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กรสุจริต | | | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้านการทุจริต เผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ  เพื่อเสริมสร้างการรับรู้  ความเข้าใจ และความร่วมมือในการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด | 🗹ดำเนินการ  จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้านการทุจริต เผยแพร่ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบผ่านทางช่องทางต่าง ๆ  เพื่อเสริมสร้างการรับรู้  ความเข้าใจ และความร่วมมือในการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด | -ไฟล์เอกสาร  - ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | ๓. การกำชับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล | | | แจ้งเวียนกำชับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทางการบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ  ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยาน  หลักฐานในคดีเพื่อให้กำหนดและปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับข้อมูลในสำนวนและกำชับให้ใช้มาตรการทาง  การบริหารแก่ข้าราชการที่มีพฤติการณ์  เข้าข่ายกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง | -ไฟล์เอกสาร  - ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | ๔. การส่งเสริมการรายงาน  การทุจริตและปกป้องผู้แจ้ง  เบาะแส | | | สร้างระบบการแจ้งเบาะแส การรับสินบนที่มีความปลอดภัยและปกป้องผู้แจ้งเบาะแส ดังนี้กำหนดให้สามารถร้องเรียน/รายงานการทุจริตของเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ และ เว็บไซต์กรมสอบสวนคดีพิเศษ | 🗹ดำเนินการ  จัดทำช่องทางกำหนดให้สามารถร้องเรียนรายงานการทุจริตของเจ้าหน้าที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ผ่านช่องทางหมายเลขโทรศัพท์ และ เว็บไซต์กรมสอบสวนคดีพิเศษ | -ไฟล์เอกสาร  - ไฟล์รูป |
|  |  |  |  | ๕. ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ สอดส่อง ดูแล ควบคุม กำชับ ติดตาม และตรวจสอบการปฏิบัติงานผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด | | | ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ รายงานผลตามมาตรการ กรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นโดยเร็วเพื่อพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง | 🗹ดำเนินการ  แจ้งเวียนคำสั่งกรมสอบสวนคดีพิเศษ ที่ 660/2568เรื่อง มาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริต การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่การรวบรวมพยานหลักฐานในคดีและให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดกรมสอบสวน  คดีพิเศษ  รายงานผล ตามมาตรการกรณีมีเจ้าหน้าที่ในสังกัด  มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้รายงานพฤติการณ์ | -ไฟล์เอกสาร  -ไฟล์รูป |

ชื่อ - สกุล นางอาภาศิริ เมืองดู่ (ผู้จัดทำ) ชื่อ - สกุล ว่าที่ร้อยตรี ภัทรพล จิ๋วหนองโพธิ์ (ผู้ตรวจสอบ)

ตำแหน่ง พนักงานสอบสวนคดีพิเศษชำนาญการ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาบุคลากรและจริยธรรม