

(เอกสารรวบรวมองค์ความรู้)

รายงานผลการดำเนินงาน

ส่งเสริมคุณธรรม

สำนัก/กองบริหารคดีพิเศษ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คุณธรรม ๕ ประการ

๑. พอเพียง

ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคมและสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้้อย่างรอบคอบและรอบด้านและสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อให้สามารถรอดพ้น จากวิกฤตภัยต่างๆ ได้

๒. วินัย

ปฏิบัติตนตามกติกา จรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กรและสังคมตามหน้าที่พลเมืองดี และเคารพกฎหมาย ตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๓. สุจริต

มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้องและเป็น ธรรม ไม่สนับสนุน ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอม พร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๔. จิตอาสา

การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่ง ทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเขาเหล่านั้นและของสังคม

๕. กตัญญู

สำนึกรู้คุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กร และผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครู อาจารย์ เป็นต้น ไม่ จำเป็นต้องเป็นสิ่งของ อาจเป็นการกระทำหรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความ ถูกต้องดีงาม

ประกาศเจตนารมณ์



**ประกาศเจตนารมณ์
กองบริหารคดีพิเศษ กรมสอบสวนคดีพิเศษ**

พวกเราเป็นสมาชิกในกองบริหารคดีพิเศษมีเจตนาร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนากองบริหารคดีพิเศษให้เป็นองค์กรคุณธรรม(ระดับกอง/สำนัก)โดยมี“คุณธรรมเป้าหมาย” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การรักษาวินัย
๒. องค์กรสุจริต

ความดีที่อยากทำ

๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
๒. การสร้างองค์กรแห่งความสุข
๓. การมีจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์
๔. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

ทั้งนี้ เราทุกคนจะถือปฏิบัติเป็นกติกาของกองบริหารคดีพิเศษ เพื่อให้คุณธรรมนำการพัฒนา เกิดสังคมคุณธรรมที่ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ทุกคนในกองบริหารคดีพิเศษ มีคุณธรรม มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความสามัคคีกัน ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีวัฒนธรรมไทยไปใช้ในการดำรงชีวิตปัญหาหมดไป สิ่งที่ดีงามเกิดขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

(นางสาวอรุณศรี วิชชาจรัส)
ผู้อำนวยการกองบริหารคดีพิเศษ

ของหน่วยงาน

ปฏิญญาคุณธรรม

ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)

ของกองบริหารคดีพิเศษ

Do	Don't
ปัญหาที่อยากแก้ เรื่องที่ ๑ การรักษาวินัย (มี ๑ กิจกรรม)	
กบพ. Keep Time Goodwill	
๑. การวางแผนล่วงหน้า เพื่อเวลาการเดินทางมาทำงาน	๑. มาสายเป็นนิสัย
๒. มาตรงต่อเวลารักษาวินัยอย่างสม่ำเสมอ	๒. ใช้ใบรับรองเวลาบ่อยเกินไป
๓. มีวินัยต่อตนเอง แม้ไม่มีใครมาคอยตรวจ	๓. อ้างเหตุผลวิสัยซ้ำๆ โดยไม่ปรับพฤติกรรม
ปัญหาที่อยากแก้ เรื่องที่ ๒ สุจริต (มี ๒ กิจกรรม)	
๒.๑ นโยบาย No Gift Policy	
๑. ปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใด	๑. รับของขวัญ ของฝาก หรือเงินสด
๒. ยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้	๒ .เพิกเฉย หรือปกปิดการได้รับของขวัญ

๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน	๓. ใช้ตำแหน่ง หรือหน้าที่เพื่อเอื้อผลประโยชน์ตอบแทน
๒.๒ องค์กรใส-ใจสุจริต	
๑. ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบ และจริยธรรม อย่างเคร่งครัด	๑. ปกปิดข้อมูลหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
๒. กล้าปฏิเสธการกระทำที่ไม่ถูกต้อง แม้จะได้ประโยชน์	๒. ใช้ทรัพยากรของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
๓. ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่น ความถูกต้อง	๓. ไม่สร้างวัฒนธรรมที่ถูกต้องให้กับองค์กร เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง
ความดีที่อยากทำ เรื่องที่ ๓ พอเพียง (มี ๒ กิจกรรม)	
๓.๑ Smart use Smart Word	
<ul style="list-style-type: none"> - หนึ่งหลอด หนึ่งน้ำใจ โดยการส่งมอบหลอดเหลือใช้ไปบริจาค - ก้าวใหม่จากน้ำใจของเรา ด้วยการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียม - คืบคุณค่าให้ฝาขวด โดยการบริจาคฝาขวดน้ำไป รีไซเคิล - ส่งต่อปฏิทิน ส่งต่อการเรียนรู้ ส่งมอบปฏิทินเพื่อไปทำหนังสือเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา 	
๑. ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	๑. ไม่ใช้ทรัพยากรโดยขาดการวางแผน
๒. บริจาคด้วยความสมัครใจและจริงใจ	๒. บริจาคโดยหวังผลประโยชน์
๓. รู้จักคัดแยกของเหลือใช้ก่อนบริจาค	๓. บริจาคโดยไม่ผ่านการคัดแยกหรือพิจารณาคุณภาพ
๓.๒ สุขใจไปด้วยกัน Happy Work place	
- Year End Party ๒๐๒๕	

- Healthy Work place happy for life - ชัยชัยสบายชีวี - Morning Brief	
๑. สร้างภูมิคุ้มกันในองค์กร	๑. สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
๒. สื่อสารอย่างสร้างสรรค์และเคารพกันและกัน	๒. ปิดกั้นความคิดเห็นผู้อื่น ไม่รับฟังผู้อื่น
๓. ใส่ในสุขภาพกาย – ใจ และสมดุลชีวิตการทำงาน	๓. ทำแต่งานไม่สนใจสิ่งอื่นใด
ความดีที่อยากทำ เรื่องที่ ๔ จิตอาสา (มี ๑ กิจกรรม)	
โครงการเติมรัก เติมโอกาส สร้างอนาคต วิถีคุณธรรม	
๑. เสียสละเวลา แรงกาย และความสามารถ	๑. ทำจิตอาสาเพื่อภาพลักษณ์
๒. มีใจช่วยเหลือโดยไม่หวังผลตอบแทน	๒. ละเลยหน้าที่หลักของตน
๓. เป็นแบบอย่างที่ดีในองค์กรและสังคม	๓. ขาดความต่อเนื่อง
ความดีที่อยากทำ เรื่องที่ ๕ กตัญญู (มี ๒ กิจกรรม)	
๕.๑ บุญสัมพันธ์ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	
๑. ทำด้วยความตั้งใจและศรัทธา	๑. ทำบุญเพื่อผลประโยชน์
๒. เป็นแบบอย่างที่ดีให้ผู้อื่น	๒. ทำดีเพราะกลัวถูกมองไม่ดี

๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร	๓. ไม่ให้เกิดกิจกรรมในส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในองค์กร
๕.๒ สงกรานต์ไทย ใจงดงาม	
๑. ร่วมสืบสานประเพณีไทย	๑. แสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสมในกิจกรรมประเพณี
๒. เคารพผู้ใหญ่ในองค์กร	๒. ไม่เคารพผู้ใหญ่ในองค์กร
๓. มีส่วนร่วมในกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์	๓. มองว่าประเพณีล้าสมัย

แผนส่งเสริมคุณธรรม

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การรักษาวินัย

กิจกรรม ๑.๑ “กบพ. Keep Time Goodwill”

๑.๒ Stronger Together

๒. องค์กรสุจริต

กิจกรรม ๒.๑ นโยบาย No Gift Policy

๒.๒ องค์กรใส – ใจสุจริต

ความดีที่อยากทำ

๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า Smart use Smart Word

กิจกรรม มี ๔ กิจกรรมย่อย

- หนึ่งหลอด หนึ่งน้ำใจ โดยการส่งมอบหลอดเหลือใช้ไป บริจาค
- ก้าวใหม่จากน้ำใจของเรา ด้วยการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อ จัดทำขาเทียม
- คืนคุณค่าให้ฝาขวด โดยการบริจาคฝาขวดนี้ ไปรีไซเคิล
- ส่งต่อปฏิทิน ส่งต่อการเรียนรู้ ส่งมอบปฏิทินเพื่อไป
- ทำหนังสือเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา

๒. การสร้างองค์กรแห่งความสุข Happy Work place

กิจกรรมมี ๔ กิจกรรมย่อย

- Year End Party ๒๐๒๕
- Healthy Work place happy for life
- ขยับกายสบายชีวี
- Morning Brief

๓.การมีจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์

กิจกรรม ๓.๑ โครงการเติมรัก เติมโอกาส สร้างอนาคต วิถี

๓.๒ “สงกรานต์ไทย ใจงดงาม”



ผลการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม กองบริหารคดีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมสอบสวนคดีพิเศษ



ปัญญาที่อยากแก่ จำนวน ๒ โครงการ

"You Keep Time Good will"
โครงการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร
คุณธรรมที่องค์กรต้องให้ความสำคัญ

Stronger Together
คุณธรรมที่องค์กรต้องให้ความสำคัญ
คุณธรรมที่องค์กรต้องให้ความสำคัญ

ปัญญาที่อยากแก่
โครงการที่ ๑
การรักษาวินัย

นโยบาย No Gift Policy

ปัญญาที่อยากแก่
โครงการที่ ๒ องค์การสุจริต

องค์กรใส - ใจสุจริต

ความดีที่อยากทำ จำนวน ๔ โครงการ

จัดอบรม จัดเวที
โครงการส่งเสริมคุณธรรม
เสริมวินัยองค์กร

ปัญญาที่อยาก
โครงการส่งเสริมคุณธรรม
เสริมวินัยองค์กร

ความดีที่อยากทำ โครงการที่ ๑
การใช้ภาษาอย่างมีคุณค่า
Smart use Smart Word

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม
เสริมวินัยองค์กร

ส่งเสริมคุณธรรม
เสริมวินัยองค์กร

ความดีที่อยากทำ โครงการที่ ๒
การสร้างความสุข Happy work place

Year End Party event

Healthy work place
happy for life

พนักงานอาสาสมัคร

Planting fruit

โครงการเสริมคุณธรรม
สร้างคุณธรรม ๖ มิติ

Build Life Support at work

ความดีที่อยากทำ โครงการที่ ๓
การจัดอาสาบำเพ็ญประโยชน์

ความดีที่อยากทำ โครงการที่ 4
การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

บุญสืบพันธุ์ เสริมสร้างคุณธรรม

"สงกรานต์ไทย ใจงดงาม"

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ความสำเร็จ
ปัญหาที่อยากแก้		
๑. การรักษาวินัย	๑.๑ “กบพ. Keep Time Goodwill” ๑.๒ Stronger Together	ร้อยละ ๑๐๐
๒. องค์กรสุจริต	๒.๑ นโยบาย No Gift Policy ๒.๒ องค์กรใส - ใจสุจริต	ร้อยละ ๑๐๐
ความดีที่อยากทำ		
๑. การใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า Smart use Smart Word	มี ๔ กิจกรรมย่อย - หนึ่งหลอด หนึ่งน้ำใจ โดยการส่งมอบ หลอดเหลือใช้ไป บริจาค - ก้าวใหม่จากน้ำใจของเรา ด้วยการบริจาค อะลูมิเนียมเพื่อ จัดทำขาเทียม - คืบคุณค่าให้ผาขวด โดยการบริจาคผา ขวดนี้ ไปรีไซเคิล - ส่งต่อปฏิทิน ส่งต่อการเรียนรู้ ส่งมอบ ปฏิทินเพื่อไป - ทำหนังสือเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา	ร้อยละ ๑๐๐
๒. การสร้างองค์กรแห่ง ความสุข Happy Work place	มี ๔ กิจกรรมย่อย - Year End Party ๒๐๒๕ - Healthy Work place happy for life	ร้อยละ ๑๐๐

	-ขยับกายสบายชีวี - Morning Brief	
๓. การมีจิตอาสา/บำเพ็ญ ประโยชน์	๓.๑ โครงการเติมรัก เติมโอกาส สร้าง อนาคต วิถี ๓.๒ “สงกรานต์ไทย ใจงดงาม”	ร้อยละ ๑๐๐

ปัญหาที่ยากแก่

จำนวน ๒ เรื่อง

เรื่องที่ ๑. การรักษาวินัย

เรื่องที่ ๒. องค์กรสุจริต (สุจริต)

ปัญหาที่อยากแก้

เรื่องที่ ๑

“การรักษาวินัย”

กิจกรรม : ๑.๑ “กบพ. Keep Time Goodwill”

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมาปฏิบัติราชการตรงเวลาและเป็นไปตามแนวทางการแนวทางการปฏิบัติราชการและการลาของบุคลากรในสังกัดกรมสอบสวนคดีพิเศษ
- เพื่อสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้องค์กรรวมถึงเสริมสร้างความรับผิดชอบและความมีระเบียบในตนเอง ช่วยให้ผู้บุคลากรรู้จักหน้าที่ เคารพ กตিকাและมีวินัยอยู่ภายใต้กฎเดียวกัน ไม่เอาเปรียบกัน
- เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพที่ยั่งยืน โดยการวัดผลผ่านตัวชี้วัดที่เป็นรูปธรรม

ผลการดำเนินงาน :

ประกาศยกย่องชมเชยบุคลากรในสังกัดตั้งแต่เดือน ม.ค. - มี.ค. ๖๙ ด้วยการชื่นชม แชร์ โขว์ผ่านช่องทางไลน์กองและติดประกาศหน้าติดประกาศหน้าบอร์ดกอง

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรในสังกัดมีพฤติกรรมการมาปฏิบัติราชการตรงเวลามากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด
- เกิดบรรยากาศเชิงบวกภายในหน่วยงาน จากการชื่นชมและยกย่องบุคลากรที่ปฏิบัติตามระเบียบ
- บุคลากรมีความตระหนักในหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีวินัยในการทำงานมากขึ้น
- ส่งผลให้การดำเนินงานของกองมีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสามารถใช้เป็นต้นแบบแนวทางในการเสริมสร้างวินัยให้กับหน่วยงานอื่นได้

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- การสนับสนุนและให้ความสำคัญจากผู้บังคับบัญชา
- การสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึงและต่อเนื่องผ่านช่องทางภายใน เช่น Line กอง
- การใช้แรงจูงใจเชิงบวก (Positive Reinforcement) เช่น การยกย่อง ชื่นชม และ

เผยแพร่

- การกำหนดหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม
- ความร่วมมือของบุคลากรในสังกัดที่ให้ความสำคัญกับระเบียบวินัย

ปัญหาอุปสรรค :

- บุคลากรบางส่วนยังขาดความสม่ำเสมอในการปฏิบัติตามระเบียบเวลา
- ข้อจำกัดด้านภารกิจหรือเหตุจำเป็นส่วนบุคคลที่ส่งผลต่อการมาปฏิบัติงานตรงเวลา
- การติดตามและประเมินผลในช่วงเริ่มต้นอาจยังไม่ครอบคลุมหรือชัดเจนเพียงพอ

แนวทางการพัฒนา :

- เพิ่มรูปแบบการสร้างแรงจูงใจ เช่น รางวัลเชิงสัญลักษณ์ หรือการสะสมคะแนน
- ส่งเสริมการสื่อสารให้ครอบคลุมทุกกลุ่มบุคลากรอย่างทั่วถึง
- ขยายผลโครงการให้ครอบคลุมระยะยาว และสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร



ปัญหาที่ยากแก่

กิจกรรม : ๑.๒ “Stronger Together”

วัตถุประสงค์ :

- ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เสริมความร่วมมือ และความเข้าใจกันและกันภายในองค์กร
- ฝึกการมีวินัยในการทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กร
- พัฒนาพฤติกรรมการทำงานให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

ผลการดำเนินงาน :

จัดมี เวรชนน้ำ ช่วยกันขนย้ายของไปอาคารซี และการขนสำนวนความเห็นแย้ง

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรมีความร่วมมือในการทำงานเป็นทีมมากขึ้น และสามารถช่วยเหลือเกื้อกูลกันในการปฏิบัติงาน
- เกิดความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดีภายในหน่วยงาน ส่งผลให้การประสานงานมีความราบรื่น
- บุคลากรมีวินัยในการปฏิบัติงานร่วมกัน รู้จักหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง
- การดำเนินงานต่าง ๆ เช่น การขนย้ายวัสดุและเอกสารสำคัญ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบมากขึ้น
- ส่งเสริมบรรยากาศองค์กรที่เอื้อต่อการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

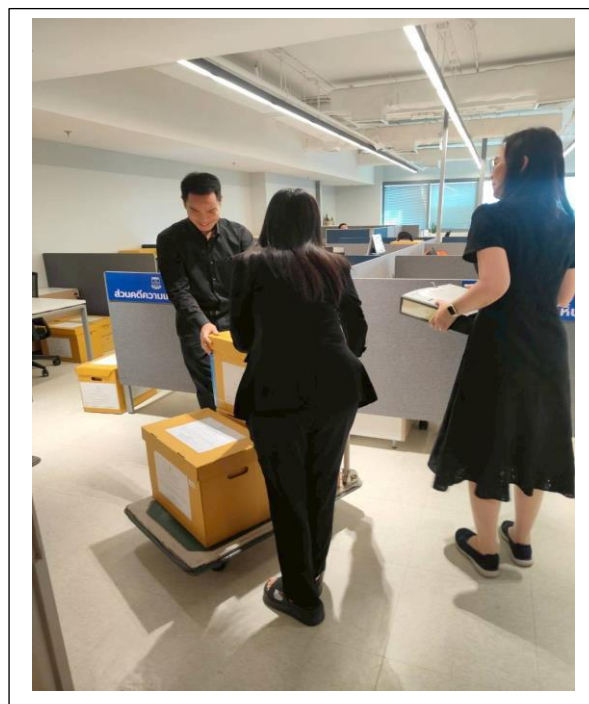
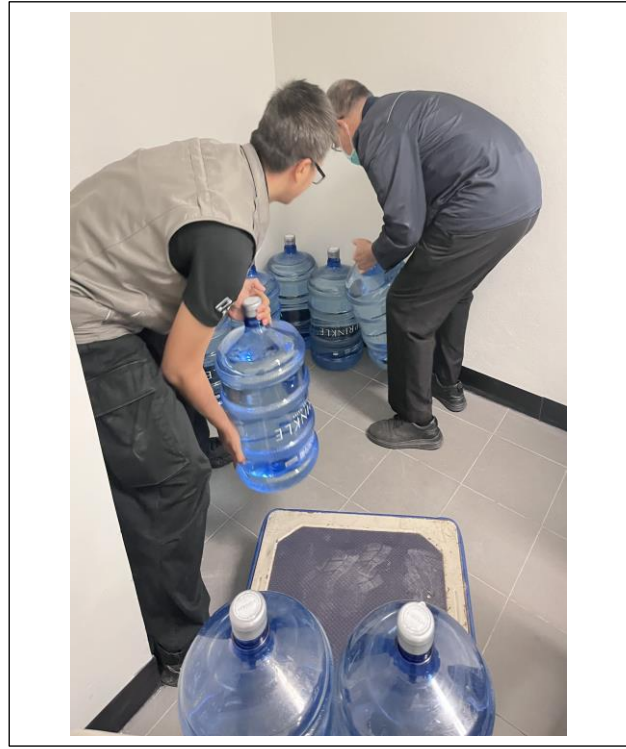
- ความร่วมมือและความเสียสละของบุคลากรในสังกัด
- การมีส่วนร่วมของทุกคนในกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
- การกำหนดหน้าที่และเวลาที่ชัดเจน ทำให้การทำงานเป็นระบบ
- การสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาและการเป็นแบบอย่างที่ดี
- บรรยากาศองค์กรที่เปิดกว้างและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

ปัญหาอุปสรรค :

- บุคลากรบางส่วนอาจมีภารกิจงานหลัก ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมได้ทุกครั้ง
- ความเหนื่อยล้าจากงานประจำ อาจส่งผลต่อความต่อเนื่องของการมีส่วนร่วม

แนวทางการพัฒนา :

- สร้างแรงจูงใจ เช่น การชื่นชม หรือการยกย่องผู้มีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ
- ปรับรูปแบบกิจกรรมให้มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมกับสถานการณ์
- ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาเป็นวัฒนธรรมองค์กร



ปัญหาที่ยากแก้

เรื่องที่ ๒

“องค์กรสุจริต (สุจริต)”

กิจกรรม : ๒.๑ “นโยบาย No Gift Policy”

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อสร้างค่านิยมความซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดหลักคุณธรรมในองค์กรและบุคลากร
- เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมการทำงาน ที่ยึดมั่นในหลักกฎหมาย ระเบียบ และจริยธรรมอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน :

ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ นโยบาย No Gift Policy ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น ไลน์กลุ่ม และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรในสังกัดมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy มากยิ่งขึ้น
- เกิดการตระหนักรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยหลีกเลี่ยงการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด
- ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรด้านความโปร่งใส และความซื่อสัตย์สุจริต
- เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
- ลดความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- การให้ความสำคัญและขับเคลื่อนนโยบายจากผู้บริหารอย่างชัดเจน
- การประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องและเข้าถึงบุคลากรทุกระดับ
- ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์กลุ่ม และบอร์ดประชาสัมพันธ์

- ความร่วมมือของบุคลากรในการปฏิบัติตามนโยบาย
- การสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลัก No Gift Policy

ปัญหาอุปสรรค :

- บุคลากรบางส่วนอาจยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับขอบเขตของนโยบาย
- ค่านิยมเดิมในบางบริบทที่ยังมีการให้ของขวัญในโอกาสต่าง ๆ
- การสื่อสารในบางช่วงอาจยังไม่ทั่วถึงหรือไม่ต่อเนื่อง
- ขาดการติดตามและประเมินผลเชิงพฤติกรรมอย่างเป็นรูปธรรม

แนวทางการพัฒนา :

- จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจ เข้าใจง่าย และเข้าถึงได้มากขึ้น
- กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน พร้อมตัวอย่างกรณีศึกษา
- เพิ่มการติดตามและประเมินผล เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมให้ผู้บริหารและหัวหน้างานเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบาย



ปัญหาที่ยากแก่

กิจกรรม : ๒.๒ “องค์กรใส – ใจสุจริต”

วัตถุประสงค์ : เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังคุณธรรม โดยยึดหลักระบบคุณธรรม มีค่านิยมร่วม และวัฒนธรรมองค์กร คือ “ เกียรติศักดิ์ เชี่ยวชาญ ซื่อสัตย์ ”

ผลการดำเนินงาน : การทำคลิปวิดีโอพาวเวอร์พอยท์ และผลิตสื่อเป็น Infographic (ภาคบังคับ)

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม
- เกิดการรับรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาล
- สื่อที่จัดทำสามารถเข้าถึงบุคลากรได้ง่าย และช่วยสร้างการจดจำได้ดี
- บุคลากรมีการปรับพฤติกรรมในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กรใส-ใจสุจริต
- ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรให้มีความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และเป็นองค์กรต้นแบบด้านคุณธรรม

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- การออกแบบสื่อที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ และเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
- การใช้ช่องทางสื่อสารที่หลากหลายและเข้าถึงบุคลากรได้ทั่วถึง
- การสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาในการขับเคลื่อนกิจกรรม
- ความร่วมมือของบุคลากรในการรับชมและนำไปปรับใช้

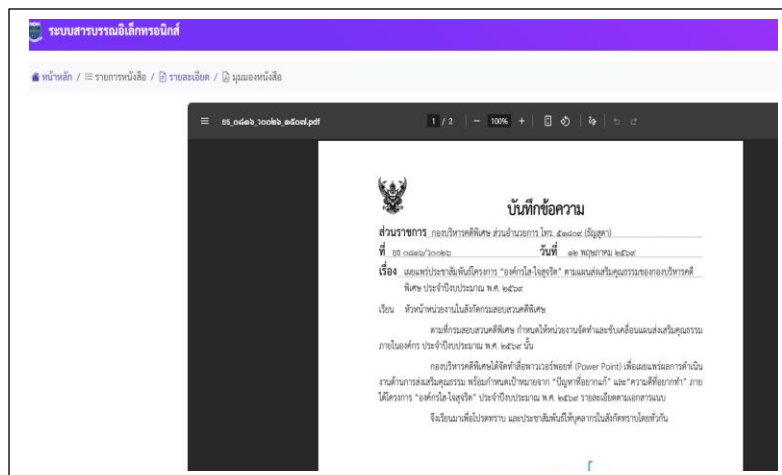
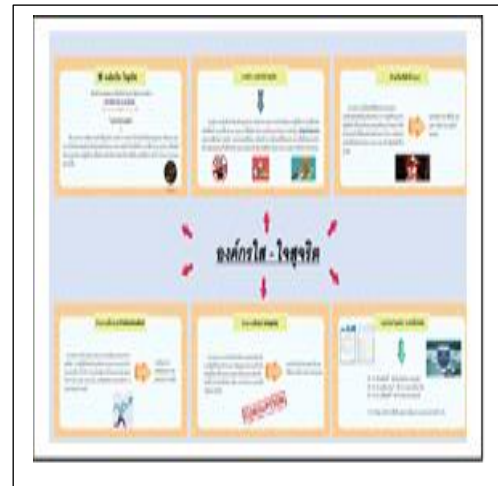
การกำหนดเนื้อหาที่สอดคล้องกับนโยบายและบริบทขององค์กร

ปัญหาอุปสรรค :

- บุคลากรบางส่วนอาจไม่ได้รับชมสื่ออย่างครบถ้วน
- ความหลากหลายของรูปแบบการรับรู้ ทำให้บางสื่ออาจยังไม่ตอบโจทย์ทุกกลุ่ม
- การติดตามผลการรับรู้และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมยังไม่ชัดเจน

แนวทางการพัฒนา :

- พัฒนาสื่อให้มีความหลากหลาย เช่น อินโฟกราฟิก และ คลิปวิดีโอพาวเวอร์พอยท์
- ปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยและเชื่อมโยงกับสถานการณ์จริง
- สร้างการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรอย่างยั่งยืน



ความดีที่อยากทำ

จำนวน ๔ เรื่อง

เรื่องที่ ๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า Smart use Smart Word

เรื่องที่ ๒. การสร้างองค์กรแห่งความสุข (พอเพียง) Happy Work place

เรื่องที่ ๓. การมีจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ (จิตอาสา)

๓.๑ โครงการเติมรัก เติมโอกาส สร้างอนาคต วิถีคุณธรรม

๓.๒ Basics Life Support at work

เรื่องที่ ๔. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

๔.๑ บุญสัมพันธ์ เสริมสร้างวัฒนธรรม

๔.๒ “สงกรานต์ไทย ใจงดงาม”

ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๑

“การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (พอเพียง)”

กิจกรรม : Smart use Smart Word”

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด
- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของทรัพยากรโดยปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม
- เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมพร้อมทั้งการแบ่งปันช่วยเหลือสังคม

ผลการดำเนินงาน :

โดยจัดโครงการขึ้นมา ๔ โครงการ ได้แก่

- หนึ่งหลอด หนึ่งน้ำใจ โดยการส่งมอบหลอดเหลือใช้ไปบริจาค
- ก้าวใหม่จากน้ำใจของเรา ด้วยการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อจัดทำขาเทียม
- คืบคุณค่าให้ฝาขวด โดยการบริจาคฝาขวดน้ำไปรีไซเคิล
- ส่งต่อปฏิทิน ส่งต่อการเรียนรู้ ส่งมอบปฏิทินเพื่อไปทำหนังสือเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรมีจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุดมากยิ่งขึ้น
- เกิดพฤติกรรมการคัดแยกและนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ (Recycle/Reuse) อย่างเป็นรูปธรรม
- บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมผ่านการบริจาควัสดุเหลือใช้ เช่น หลอด อะลูมิเนียม ฝาขวด และปฏิทิน
- ส่งเสริมการแบ่งปันและการช่วยเหลือสังคม โดยสามารถนำทรัพยากรไปสร้างประโยชน์ให้กับผู้ด้อยโอกาส
- เกิดบรรยากาศองค์กรแห่งความสุข มีความเอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกัน

- เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกกระดับ
- การกำหนดกิจกรรมที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และสามารถปฏิบัติได้จริง
- การประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการรับรู้และการมีส่วนร่วม
- การสนับสนุนจากผู้บริหารระดับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- กิจกรรมมีความหลากหลาย เชื่อมโยงทั้งด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

ปัญหาอุปสรรค :

- บุคลากรบางส่วนอาจยังขาดความต่อเนื่องในการมีส่วนร่วม
- การคัดแยกวัสดุบางประเภทอาจยังไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นระบบ

แนวทางการพัฒนา :

- สร้างแรงจูงใจ เช่น การยกย่องหรือมอบรางวัลให้กับผู้มีส่วนร่วม
- ขยายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนำทรัพยากรไปใช้ประโยชน์
- พัฒนาการสื่อสารให้เข้าถึงบุคลากรทุกกลุ่ม และสร้างการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง



ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๒

“การสร้างองค์กรแห่งความสุข (พอเพียง)”

กิจกรรม : “Happy Work place”

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความสุขในการทำงานทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร
- เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจและความผูกพันต่อองค์กรเพื่อการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน :

โดยจัดโครงการขึ้นมา ๔ โครงการ ได้แก่

- Year End Party ๒๐๒๕
- Healthy Work place happy for life
- ขยับกายสบายชีวี
- Morning Brief

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรมีความสุขในการทำงานมากขึ้น ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และความสัมพันธ์ภายในองค์กร
- เกิดความสามัคคี ความผูกพัน และการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรมีสุขภาพที่ดีขึ้นจากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น การออกกำลังกายและกิจกรรมขยับร่างกาย
- บรรยากาศในองค์กรมีความเป็นกันเอง ผ่อนคลาย และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- กิจกรรม Morning Brief ช่วยให้การสื่อสารภายในองค์กรมีความชัดเจน รวดเร็ว และลดความคลาดเคลื่อนในการทำงาน

- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุขและความพอเพียงอย่างยั่งยืน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- การสนับสนุนจากผู้บริหารและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ
- การออกแบบกิจกรรมที่หลากหลาย ครอบคลุมทั้งด้านสุขภาพกาย ใจ และ ความสัมพันธ์
- การดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- บรรยากาศองค์กรที่เปิดกว้างและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
- การสื่อสารที่ชัดเจน ทำให้บุคลากรรับรู้และเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างทั่วถึง

ปัญหาอุปสรรค :

- บุคลากรบางส่วนอาจไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างต่อเนื่อง เนื่องจากภาระงาน
- ความสนใจและความต้องการของบุคลากรมีความหลากหลาย ทำให้บางกิจกรรมอาจ ไม่ตอบโจทย์ทุกคน
- การประเมินผลด้านความสุขยังเป็นนามธรรมและวัดผลได้ยาก

แนวทางการพัฒนา :

- สำรวจความต้องการของบุคลากร เพื่อนำมาปรับปรุงกิจกรรมให้ตรงความสนใจมากขึ้น
- พัฒนาตัวชี้วัดด้านความสุข เช่น แบบสำรวจความพึงพอใจ หรือระดับความผูกพันต่อองค์กร
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความสุขในระยะ ยาว

ขยับกายสบายชีวี



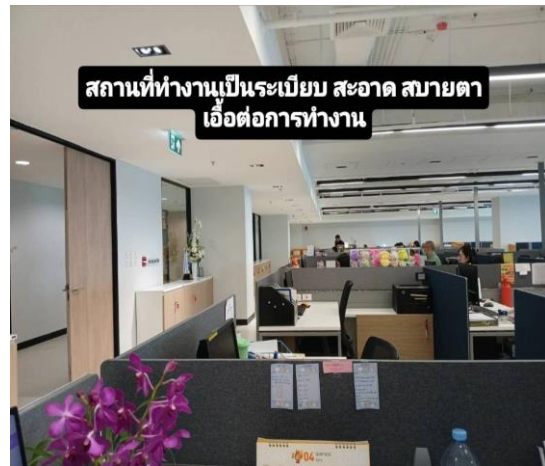
Morning Brief



Year End Party ๒๐๒๕



Healthy Work place happy for life



ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๓

“การมีจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ (จิตอาสา)”

กิจกรรม : “๓.๑ โครงการเติมรัก เติมโอกาส สร้างอนาคต วิถีคุณธรรม”

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกแห่งการให้ การเอื้อเฟื้อ และการแบ่งปันต่อผู้อื่นและสังคม รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ความเมตตา และจิตอาสาในองค์กร
- เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความสามัคคีและการมีส่วนร่วมของบุคลากร และสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรที่มีหัวใจของการรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน :

ทำบุญจิตและอาสา เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรมีจิตสำนึกด้านการให้ การแบ่งปัน และการมีจิตอาสามากยิ่งขึ้น
- เกิดความสามัคคีและความร่วมมือในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม
- เด็กและชุมชนได้รับประโยชน์จากกิจกรรม ทั้งด้านกำลังใจ โอกาส และการเรียนรู้
- สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีบทบาทในการช่วยเหลือชุมชน
- บุคลากรเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กรที่ทำประโยชน์เพื่อสังคม
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสาอย่างยั่งยืน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- ความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในกิจกรรมจิตอาสา
- การสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- การวางแผนและเตรียมความพร้อมของกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
- การกำหนดกิจกรรมที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและบริบทของชุมชน
- ความตั้งใจและจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมของผู้เข้าร่วม

ปัญหาอุปสรรค :

- การดำเนินกิจกรรมในช่วงเวลาที่มีข้อจำกัด เช่น สภาพอากาศ หรือภารกิจเร่งด่วน

แนวทางการพัฒนา :

- ขยายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและชุมชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง และสร้างเครือข่ายจิตอาสาภายในองค์กร
- พัฒนารูปแบบกิจกรรมให้หลากหลายและตอบโจทย์ความต้องการของสังคมมากขึ้น
- ติดตามและประเมินผล เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมในระยะยาว



ความดีที่อยากทำ

กิจกรรม : “๓.๒ Basics Life Support at work”

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support) ที่ถูกต้อง
- เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุฉุกเฉินในสถานที่ทำงานอย่างปลอดภัย
- เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยและการดูแลซึ่งกันและกันในองค์กร

ผลการดำเนินงาน :

จัดกิจกรรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติด้านการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support) แก่บุคลากรในสังกัดมีการสาธิตและฝึกปฏิบัติจริง เช่น การทำ CPR การใช้เครื่อง AED และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

บุคลากรให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานอย่างถูกต้อง
- สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างเหมาะสม
- เพิ่มความมั่นใจในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ ก่อนการส่งต่อให้หน่วยแพทย์
- เกิดความตระหนักด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน และการดูแลซึ่งกันและกัน
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความปลอดภัยและความรับผิดชอบต่อชีวิตผู้อื่น

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- การสนับสนุนจากผู้บริหารในการจัดกิจกรรมและส่งเสริมการเข้าร่วม
- วิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้และประสบการณ์
- การฝึกปฏิบัติจริง ทำให้บุคลากรเข้าใจและสามารถนำไปใช้ได้
- ความสนใจและความร่วมมือของบุคลากร
- อุปกรณ์การฝึกที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น หุ่น CPR และเครื่อง AED
-

ปัญหาอุปสรรค :

- ข้อจำกัดด้านเวลาในการฝึกปฏิบัติ อาจไม่เพียงพอสำหรับทุกคน
- ความกังวลหรือขาดความมั่นใจในการลงมือปฏิบัติจริงของบางบุคลากร

แนวทางการพัฒนา :

- จัดอบรมเพิ่มเติมเป็นรอบ ๆ เพื่อให้บุคลากรเข้าร่วมได้ครบถ้วน
- เพิ่มระยะเวลาและเน้นการฝึกปฏิบัติจริงให้มากขึ้น
- จัดหาอุปกรณ์ฝึกให้เพียงพอและทันสมัย
- มีการทบทวนความรู้และฝึกซ้ำเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความชำนาญและความมั่นใจ



ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๔

“การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย (กตัญญู)”

กิจกรรม : “๔.๑ บุญสัมพันธ์ เสริมสร้างวัฒนธรรม”

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมด้านความกตัญญูปลูกฝังให้บุคลากรตระหนักถึงคุณค่าแห่งความกตัญญูต่อ ผู้มีพระคุณ และองค์กร
- เพื่อส่งเสริมการทำบุญและการแบ่งปันในสังคมเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ร่วมทำความดี

ผลการดำเนินงาน :

ร่วมพิธีอาลัยและทำบุญตักบาตร ๕๐ วัน/ทำบุญ ๑๐๐ วัน ถวายแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และทำบุญใส่บาตรทุกวันพุธ (โดยกรมธนารักษ์)

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- บุคลากรมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณและองค์กรเพิ่มมากขึ้น
- เกิดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรมไทยอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมให้บุคลากรได้ทำความดีและแบ่งปันต่อสังคม สร้างความอึดอ้อมทางจิตใจ
- เกิดความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กรผ่านการทำกิจกรรมร่วมกัน
- สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยให้คงอยู่ในองค์กรอย่างเหมาะสม
- เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- การสนับสนุนจากผู้บริหารและการมีส่วนร่วมของบุคลากร
- การจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับประเพณีไทย
- การประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึง ทำให้บุคลากรรับรู้และเข้าร่วมได้ง่าย
- ความตั้งใจและจิตศรัทธาของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างเรียบร้อย

ปัญหาอุปสรรค :

- การมีส่วนร่วมอาจไม่สม่ำเสมอในบางกิจกรรม

แนวทางการพัฒนา :

- เพิ่มช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม
- บูรณาการกิจกรรมด้านคุณธรรมกับกิจกรรมอื่นในองค์กร
- ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรในระยะยาว



ความดีที่อยากทำ

เรื่องที่ ๔

กิจกรรม : “๔.๒ “สงกรานต์ไทย ใจงดงาม””

วัตถุประสงค์ :

- เพื่อส่งเสริมและสืบสานประเพณีสงกรานต์และวัฒนธรรมอันดีงามของไทยภายในองค์กร
- เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความกตัญญูและความเคารพซึ่งกันและกันในที่ทำงาน

ผลการดำเนินงาน :

จัดให้มีการรดน้ำดำหัวกราบไหว้ผู้ใหญ่ในองค์กร

ผลลัพธ์การดำเนินงาน :

- สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยให้คงอยู่ในองค์กรอย่างเหมาะสม
- เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม
- แสดงความกตัญญูและเคารพ ขอขมาลาโทษสิ่งที้อาจล่วงเกิน และขอพรเพื่อความ เป็นสิริมงคล ซึ่งช่วยกระชับความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงานให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ :

- การสนับสนุนจากผู้บริหารและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ
- การจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับขนบธรรมเนียมประเพณีไทยอย่างเหมาะสม
- บรรยากาศที่เป็นกันเอง เอื้อต่อการแสดงความเคารพและความกตัญญู
- การประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึง ทำให้บุคลากรรับรู้และเข้าร่วมกิจกรรม
- ความตั้งใจและจิตสำนึกของบุคลากรในการสืบสานวัฒนธรรมไทย

ปัญหาอุปสรรค :

- ข้อจำกัดด้านเวลาในการจัดกิจกรรมในช่วงเทศกาล
- ความแตกต่างของช่วงวัยหรือความคุ้นเคยกับประเพณี อาจทำให้การมีส่วนร่วมไม่เท่ากัน

แนวทางการพัฒนา :

- วางแผนจัดกิจกรรมล่วงหน้าและกำหนดช่วงเวลาให้เหมาะสม

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกกลุ่ม เช่น การแบ่งหน้าที่หรือกิจกรรมย่อย
- เพิ่มการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับความสำคัญของประเพณีสงกรานต์
- สร้างความต่อเนื่องของกิจกรรมในทุกปี เพื่อให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน





ชื่อหน่วยงาน กองบริหารคดีพิเศษ กรมสอบสวนคดีพิเศษ